Приложение № 5
к протоколу заседания Правления
АО «НУХ «Байтерек»
от «30» 04 2025 года
№ 34/25

Астана, 2025 год

Приложение №___
к протоколу заседания Правления
АО «НУХ «Байтерек»
от «____» _____ 2025 года
№_____/_____

Астана, 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ 2
Обращение Председателя Совета директоров 4
Обращение Председателя Правления 5
1. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОТЧЕТНОГО ГОДА 8
2. ИНФОРМАЦИЯ О КОРПОРАЦИИ 10
2.1 О Корпорации 12
2.2 История 13
2.3 Миссия, видение 15
3. БИЗНЕС-ОБЗОР 17
3.1 Стратегические направления деятельности 17
3.2 Бизнес-модель 18
3.3 Действующие программы финансирования (SASB FN-CB-240a.1) 20
3.4 Антикоррупционный комплаенс и противодействие коррупции (GRI 2-15, 2-25) 24
3.5 Информационная безопасность 25
4. АНАЛИЗ ОТРАСЛИ 26
4.1 Текущая ситуация в АПК 26
4.2 Поддержка сельхозтоваропроизводителей как драйвер развития отрасли 29
5. УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ (2-7, 2-8, 2-13, 2-14, 2-16, 2-23, 2-24, 2-26, 2-27, 2-29, 201-1, 201-4, 303-5, 401-1, 402-1, 403-1, 403-5, SASB FN-CB-410a.2) 32
5.1 Корпоративная политика в области устойчивого развития (GRI 2-12, 2-13, 2-14, 2-16, 2-17, 2-18) 35
5.2 Стейкхолдеры, взаимодействие и аспекты (GRI 2-29) 36
5.3 Экологический аспект (GRI 303-5, SASB FN-CB-410b.1, SASB FN-CB-410b.4) 39
5.4 Социальный аспект 44
5.5 Процессы рассмотрения обращений 51
5.6 Кодекс деловой этики (GRI 2-26) 52
5.7 Интеграция ESG-рисков в систему управления рисками Корпорации и дочерней организации 54
6. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ 61
6.1 Система корпоративного управления 61
6.2 Организационная структура центрального аппарата Корпорации 61
6.3 Соответствие принципам корпоративного управления 62
6.4 Единственный акционер 63
Дивидендная политика Корпорации 63
6.5 Совет директоров 64
Назначение и отбор 72
Комитеты Совета директоров 73
Отчет о деятельности Совета директоров и его Комитетов 74
Вознаграждение членов Совета директоров 76

6.6 Правление 76
Назначение и отбор 82
Комитеты Корпорации 82
Отчет о деятельности Правления 87
Вознаграждение членов Правления 89
6.7 Дочерние и зависимые компании 90
6.8 Внутренний аудит (GRI 2-16) 92
7. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ И СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ 96
7.1 Организационная структура корпоративной системы управления рисками (КСУР) 96
7.2 Идентифицированные риски 98
7.3 Совершенствование системы управления рисками 99
7.4 Система внутреннего контроля 106
7.5 Внешний аудит 108
8. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2025 ГОД (GRI 2-1) 110
9. Аудиторский отчет независимых аудиторов 111
Консолидированный отчет о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2024 года, в млн тенге 117
Консолидированный отчет о прибыли или убытке за год, закончившийся 31 декабря 2024 года, в тыс. тенге 119
Консолидированный отчет об изменениях в собственном капитале, в млн тенге 120
Консолидированный отчет о движении денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2024 года, в млн тенге 121
Приложение № 1 123
Приложение № 2 125
Приложение № 3 126
Приложение № 4 131
Приложение № 5 132

Обращение Председателя Совета директоров
акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация»

Уважаемые партнеры и коллеги!
Мы рады представить Вашему вниманию
годовой отчёт Корпорации за 2024 год.

Финансирование агропромышленного сектора является важным аспектом развития сельского хозяйства и смежных отраслей. Оно включает в себя различные источники и инструменты, направленные на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей, переработчиков и других участников рынка.

Следует отметить, что в 2024 году все запланированные стратегические ключевые показатели деятельности Корпорации исполнены.

Работа по повышению доступности инструментов финансирования будет продолжена в 2025 году.

Корпорация планирует довести объёмы финансирования субъектов агропромышленного комплекса до рекордного уровня — 1 трлн тенге.

Среди приоритетных отраслей, на которые будет сделан акцент - переработка сельскохозяйственной продукции, развитие инфраструктуры, а также стимулирование внедрения передовых влагосберегающих технологий. Отдельное внимание будет уделено созданию благоприятных условий для развития малого бизнеса, включая доступ к займам на льготных условиях.

Достаточное финансирование агропромышленного сектора позволит аграриям обновлять основные средства, внедрять новые технологии, что повысит эффективность производства и конкурентоспособность производимой продукции.

Особое внимание Корпорацией уделено вопросу цифровизации и автоматизации кредитных процессов. Стремление внедрить автоматизированные процессы получения кредитов, сделав их максимально простыми и доступными для аграриев, – это одна из основных задач Корпорации в предстоящем году.

Следует отметить, что помимо высоких результатов по кредитованию субъектов агропромышленного комплекса и эффективному управлению инвестиционным портфелем, Корпорация систематически совершенствует систему корпоративного управления, что подтверждается высокими результатами диагностики его уровня (94%). Данная оценка свидетельствует о том, что Корпорация внедряет и эффективно применяет значительное количество международных принципов и лучших практик корпоративного управления.

Уверен, что наша совместная работа и впредь будет способствовать динамичному и устойчивому развитию аграрного сектора нашей страны.

С уважением,
Председатель Совета директоров
акционерного общества «Аграрная
кредитная корпорация» **Нурболат Айдапкелов**

Обращение Председателя Правления
акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация»

Уважаемые клиенты, партнеры и коллеги!
От лица правления Корпорации
выражаю благодарность коллегам и партнерам за сотрудничество.
В представленном годовом отчете отражены
основные итоги деятельности Корпорации за 2024 год.

Финансовые результаты и кредитование аграриев

На протяжении длительного времени Корпорация показывает положительную и стабильную динамику развития.

В 2024 году Корпорация также продолжила демонстрировать устойчивый рост финансовых показателей.

Так, в рамках формирования доступной и эффективной системы финансирования Корпорацией (включая дочернюю организацию-акционерное общество «КазАгроФинанс») за последние три года кратно увеличен объём кредитования: с 464 млрд тенге в 2021 году до 822 млрд тенге в 2024 году. При этом фактический объём кредитования в 2024 году превысил запланированный в 1,4 раза.

Следует заострить внимание, что в 2024 году Корпорацией разработан и внедрён механизм прямого субсидирования финансовых институтов, предусматривающий привлечение Корпорацией коммерческих средств с рынка капитала, субсидирование со стороны государства и предоставление сразу льготных кредитов для фермеров программа «Кен Дала 2» по ставке 5% годовых, объём кредитования которой составил 181,6 млрд тенге.

Кроме того, впервые за всю историю деятельности Корпорации (с ноября месяца прошлого года) было внедрено и начато раннее финансирование весенне-полевых и уборочных работ 2025 года по программе «Кен Дала 2», что было весьма позитивно воспринято отечественными аграриями. В результате чего уже в декабре 2024 года выделенный объем в 100 млрд тенге был полностью освоен.

Немаловажным фактом также является то, что по указанной программе благодаря совместным действиям группы акционерного общества «Национальный управляющий холдинг “Байтерек”», впервые был применен механизм гарантирования кредитов (85% от суммы займа) со стороны акционерного общества «Фонд развития предпринимательства “ДАМУ”», что существенно повысило доступность финансовых ресурсов Корпорации для фермеров.

По итогам 2024 года количество поддержанных субъектов микро-малого и среднего предпринимательства составило 14 804 единицы, а консолидированный ссудный портфель увеличился на 19% (до 1,8 трлн тенге).

Это свидетельствует о высоком уровне доверия к Корпорации со стороны инвесторов и партнёров, а также о растущем спросе сельхозпроизводителей на предлагаемые финансовые инструменты.

Главным финансовым успехом прошлого года стало увеличение чистой прибыли Корпорации, что на 29% выше уровня 2023 года. В сравнении с 2022 годом рост составил почти в два раза.

Данный результат стал возможен благодаря эффективному управлению активами, оптимизации внутренних процессов и расширению продуктовой линейки кредитования.

Усилия Корпорации по совершенствованию деятельности были по достоинству оценены и международными рейтинговыми агентствами. Так, по результатам аудита агентством Moody's был повышен рейтинг Корпорации с Baa3 до Baa2 с прогнозом «стабильный», а Fitch Ratings – с BBB- до BBB, также с прогнозом «стабильный».

Цифровизация бизнес-процессов

Цифровизация является одним из главных приоритетов для Корпорации, с помощью которой планируется повысить качество предоставления услуг и расширить круг потенциальных получателей мер государственной поддержки.

Ключевыми реализованными инициативами Корпорации в 2024 году стали следующие проекты:

– онлайн-платформа рассмотрения заявок на микрокредитование, интегрированная с государственными базами и более чем 90 сервисами. Процесс подачи заявки включает три этапа и позволяет получить предварительное решение за 5 минут;

– внедрение системы автоматизированного кредитования «SMART 10», ускоряющей рассмотрение заявок на кредитование животноводства и растениеводства. Срок рассмотрения сокращен с 30 до 10 календарных дней;

– создание цифрового кредитного досье, позволяющего автоматизировать сбор и обработку документов заёмщика;

– развитие внутренней BPM-системы;

– запуск портала для независимой оценки «BAGALAU.AGRONESIE.KZ»;

– разработка мобильного приложения «AGROBAGALAU APP»;

– внедрение инструмента «Онлайн-осмотр», позволяющего сократить процесс осмотра залогов и объектов кредитования;

– внедрение инструмента «Онлайн-подписание кредитных договоров с использованием биометрической идентификации»;

– внедрение инструмента «Онлайн-регистрация договоров залога».

Перспективы на 2025 год

В планах Корпорации на 2025 год — увеличение объёма финансирования сельхозтоваропроизводителей в виде кредитов и лизинга на сумму до 1 трлн тенге. При этом, в соответствии с поручением Главы государства и Правительства Республики Казахстан на кредитование весенне-полевых и уборочных работ планируется направить до 600 млрд тенге, что позволит фермерам качественно и оперативно провести посевные и уборочные работы. Также будет продолжен успешный механизм раннего финансирования весенне-полевых работ будущего года, что позволит аграриям заранее подготовиться к посевной кампании, снизить зависимость от сезонных рисков и повысить производительность.

Также в 2025 году планируется реализация новой инвестиционной

программы, с приоритетом на переработке сельскохозяйственной продукции, применение передовых влагосберегающих технологий, развитие кормопроизводства (в целях снижения себестоимости выращиваемых кормов и, соответственно, конечной продукции), производство продукции животноводства и растениеводства, а также развитие сельскохозяйственной инфраструктуры. Особое внимание будет уделено финансированию производства социально значимых продовольственных товаров.

На сегодняшний день данные направления являются важными для дальнейшего развития отрасли и экономики в целом, их реализация позволит обеспечить устойчивый рост агропромышленного комплекса Казахстана, повысить продовольственную безопасность страны и создать новые рабочие места в сельской местности.

Таким образом, реализация запланированных мер в 2025 году станет важным этапом в модернизации сельского хозяйства Казахстана — в более устойчивый, эффективный и современный сектор экономики.

Кроме того, в 2025 году будут продолжены работы по цифровой трансформации Корпорации, направленные на повышение прозрачности, эффективности и доступности предоставляемых услуг для сельхозтоваропроизводителей.

Так, в рамках цифровой трансформации планируется автоматизировать процесс посткредитного обслуживания заёмщиков, реализовать проекты «SMART 30» и «SMART 50» по ускорению рассмотрения и принятия решений по заявкам малого, среднего и крупного агробизнеса, развивать действующие информационные платформы и решения, а также внедрять технологии искусственного интеллекта.

Мы верим, что наша совместная работа и впредь будет способствовать динамичному и устойчивому развитию аграрного сектора нашей страны, обеспечивая рост его конкурентоспособности, повышение уровня продовольственной безопасности и благосостояния сельского населения.

С уважением,
Председатель Правления
акционерного общества «Аграрная кредитная
Корпорация» **Алмат Аширбеков**

1. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОТЧЁТНОГО ГОДА

Новая программа кредитования «Кең дала 2»

Корпорацией разработана и внедрена новая программа кредитования — «Кең дала 2». В ходе её создания был учтён практический опыт реализации программы «Кең дала». В итоге новая программа «Кең дала 2», имеет ряд существенных преимуществ, таких как:

– привлечение гарантий ФРП «Даму» на покрытие 85% залогового обеспечения; – увеличение сроков погашения займов до 18 месяцев;

– расширение каналов финансирования за счет собственной филиальной сети, а также привлечения социально-предпринимательских корпораций в регионах страны.

При этом, процентная ставка для конечного потребителя осталась на прежнем уровне — 5% годовых (ГЭСВ – от 5% годовых).

По итогам первого года реализации программа кредитования «Кең дала 2» продемонстрировала рекордные темпы кредитования — ранее ни один продукт Корпорации не имел столь высокого старта. В 2024 году программой воспользовались 2 676 сельхозтоваропроизводителей на сумму 281,6 млрд тенге.

Поддержка фермеров

В рамках исполнения поручения Главы государства, Корпорацией и её дочерней организацией — акционерным обществом «КазАгроФинанс» (далее — КазАгроФинанс) — были предоставлены отсрочки платежей аграриям пострадавшим от паводков. Все платежи по графикам 2024 года, распределены на последующие периоды — с 2025 года до конца срока финансирования — равномерными выплатами. По проектам, срок окончания которых приходился на 2024-2025 годы, предоставлена пролонгация до 24 месяцев (в зависимости от направления деятельности заёмщика).

Всего в рамках этой поддержки отсрочка и реструктуризация долга предоставлена 187 фермерам, пострадавшим от паводков, на сумму 675 млн тенге.

Дополнительно оказана поддержка 1 401 фермеру на сумму 56 млрд тенге, пострадавшим от других неблагоприятных погодных условий.

16 сентября 2024 года, Рейтинговое агентство Moody’s Investors Service повысило международный кредитный рейтинг Корпорации с Baa3 до Baa2 с прогнозом «Стабильный» (ранее, в 2023 году повышен рейтинг с Ba1 до Baa3 с прогнозом «Позитивный»).

Присвоенный рейтинг свидетельствует о важной роли Корпорации государственной политике поддержки агропромышленного сектора, наличие государственной поддержки, а также единственного акционера — акционерного общества «Национальный управляющий холдинг “Байтерек”», который определяет структуру его долговой и дивидендной политики.

17 сентября агентством Fitch Ratings был также повышен международный кредитный рейтинг Корпорации с «BBB-» до «BBB» с прогнозом «Стабильный».

Повышение отражает мнение Fitch об усиленном взаимодействии Корпорации с государством вследствие расширяющейся роли в предоставлении доступного кредитования сельхозпроизводителям.

Таким образом, позитивное изменение кредитного рейтинга Корпорации сразу от двух международных агентств свидетельствует о повышении надёжности Корпорации как основного оператора по поддержке агропромышленного комплекса Республики Казахстан.

С 21 октября по 13 декабря Корпорация провела акцию по погашению долгов без начисления пени.

Корпорация на постоянной основе оказывает повсеместную поддержку фермерам, в том числе проводит акции по списанию пени.

Достижения отчетного периода

Корпорация, включая дочернюю организацию КазАгроФинанс, демонстрирует стабильный рост объемов финансирования. За последние три года объёмы кредитования увеличились с 464 млрд тенге в 2021 году до 822 млрд тенге в 2024 году.

В 2024 году при участии Корпорации введено в эксплуатацию 29 инвестиционных проектов стоимостью 23 млрд тенге.

КазАгроФинансом передал в лизинг фермерам передано более 10,5 тысяч единиц техники на сумму свыше 224 млрд тенге.

«Таза Қазақстан. Астана – тазалық пен тәртіптің үлгісі»

В рамках республиканской экологической инициативы «Таза Қазақстан», коллектив центрального аппарата и филиалов Корпорации принял активное участие в массовом мероприятии по высадке саженцев на набережной гребного канала в городе Астана и в других регионах страны.

Таким образом, коллектив Корпорации выражает приверженность экологическим ценностям, разделяемым Аграрной кредитной корпорацией и направленным на сохранение и бережное отношение к окружающей среде.

«Жүрегімнің жеңімпазы»

В августе 2024 года представители Корпорации приняли участие в ежегодном беговом марафоне «Жүрегімнің жеңімпазы». Данная благотворительная акция проводится в поддержку людей, находящихся в листе ожидания на трансплантацию. Помимо профессиональных спортсменов в марафоне приняли участие врачи, доноры и другие рядовые граждане.

2. ИНФОРМАЦИЯ О КОРПОРАЦИИ

Корпорация играет ключевую роль в реализации Концепции развития агропромышленного комплекса Республики Казахстан на 2021 – 2030 годы, Национального плана развития Республики Казахстан до 2025 года, в связи с чем показатели экономического влияния оцениваются как существенные.

Финансовые результаты (GRI 201-1)

По итогам 2024 года чистая прибыль Корпорации достигла рекордных значений — 60 356,61 млн тенге, с темпами прироста 104,2% (чистая прибыль по итогам 2023 года составила 29 555,14 млн тенге). Данная тенденция является закономерным следствием грамотной и взвешенной реализации финансово-кредитной политики Корпорации, включая управление доходами и контроль над расходами.

Процентные доходы стали ключевым фактором увеличения прибыли Корпорации, увеличившись с 151 164,61 млн тенге в 2023 году до 199 655,27 млн тенге по итогам 2024 года (прирост — 32%).

Процентные расходы показали тенденцию к снижению, что положительно сказалось на чистой прибыли Корпорации за счёт сокращения общей стоимости заёмных средств. Тем не менее, процентные расходы выросли на 28,3% с 112 219,66 млн тенге в 2023 году до 144 013,73 млн тенге в 2024 году. Это связано с увеличением затрат по выпущенным долговым ценным бумагам и привлечённым средствам кредитных организаций, что указывает на рост объёмов заимствований.

Рентабельность активов (ROA) за 2024 год увеличилась до 3,55% по сравнению с 2,16% в предыдущем году, что указывает на более эффективное использование активов для генерации прибыли. Рентабельность собственного капитала (ROE) за 2024 год также имеет положительную динамику, достигнув 12,82% против 6,83% в 2023 году.

Положительная динамика показателей ROA и ROE свидетельствует о том, что Корпорация не только увеличила свою прибыльность, но и сделала это за счет более рационального использования ресурсов и капитала. Такие изменения положительно сказались на финансовом состоянии Корпорации и усилили её привлекательность для будущих инвестиций.

Таблица 1 – Динамика финансовых показателей

Наименование показателя*	**2022 год**	**2023 год**	**2024 год**
Доходы, млн тенге	150 832,57	228 906,56	295 635,39
Расходы, млн тенге	131 297,24	199 351,41	235 278,79
Чистая прибыль, млн тенге	19 535,33	29 555,14	60 356,61
ROA, %	1,83	2,16	3,55
ROE, %	5,70	6,83	12,82

*согласно консолидированной финансовой отчетности

Таблица 2 – Структура доходов на 2024 год

Показатель	**2024 год**	**%**
Денежные средства и их эквиваленты	46 294,24	15,65%

Средства в кредитных организациях	7,52	0,003%
Кредиты, выданные банкам	7 541,38	2,55%
Кредиты, выданные клиентам	145 812,11	49,29%
Инвестиционные ценные бумаги	0,014	-
Дебиторская задолженность по финансовой аренде	79 507,81	26,88%
Прочие доходы	16 472,32	5,57%
Чистый доход от операций с иностранной валютой	167,39	0,06%
Итого доход	**295 802,78**	**100,00%**

*согласно консолидированной финансовой отчётности, в млн тенге

Таблица 3 – Структура затрат на 2024 год

Показатель	2024 год	%
Задолженность перед Акционером	8 606,69	3,66%
Задолженность перед Правительством Республики Казахстан	25 266,96	10,73%
Задолженность перед государственными и бюджетными организациями	16 816,88	7,14%
Средства кредитных организаций	16 214,00	6,89%
Выпущенные долговые ценные бумаги	77 109,20	32,75%
Расходы по кредитным убыткам	54 508,86	23,15%
Расходы на персонал	14 942,83	6,35%
Прочие административные расходы	8 569,69	3,64%
Чистые убытки в результате модификации финансовых активов, оцениваемых по амортизированной стоимости	3 924,66	1,67%
Расходы по корпоративному подоходному налогу	9 486,40	4,03%
Итого расходов	**235 446,18**	**100%**

*согласно консолидированной финансовой отчетности, в млн тенге

По итогам 2024 года активы Корпорации выросли на 42,3% и составили 1 526 254,66 млн тенге. Обязательства Корпорации в отчётном году составили 1 062 092,62 млн. тенге, что на 65,65% выше уровня аналогичного показателя в 2023 году.

Соотношение долга и собственного капитала увеличилось с 1,49 коэффициентных пункта в 2023 году до 2,29 в 2024 году. Увеличение данного показателя связано с ростом выпущенных долговых ценных бумаг на 372,31% с 170 157,46 млн тенге в 2023 году до 633 507,17 млн. тенге в 2024 году.

Таблица 4 - Показатели финансовой устойчивости

Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год
Активы, млн тенге	1 318 970,01	1 412 101,32	1 991 240,43
Обязательства, млн тенге	903 999,43	961 252,77	1 500 726,29
Капитал, млн тенге	414 970,59	450 848,54	490 514,14
Долг/Капитал (D/E)	**2,18**	**2,13**	**3,06**

*согласно консолидированной финансовой отчетности

Факторы, влияющие на финансовые результаты

1. Низкий уровень капитализации. Доля собственного капитала в структуре баланса составляет 24,6% от активов Корпорации, что указывает на

низкую долю собственного капитала в структуре активов. Это свидетельствует о повышенной зависимости от внешних источников финансирования и снижении финансовой устойчивости организации.

2. Высокий уровень ликвидности. Корпорация поддерживает достаточный уровень ликвидных средств, для обеспечения стабильного роста ссудного портфеля и надлежащего исполнения обязательств перед кредиторами.

3. Эффективное управление финансовыми рисками. В Корпорации построена эффективная система управления рисками, позволяющая своевременно выявлять, надёжно оценивать и минимизировать кредитные риски и риск ликвидности.

4. Соблюдение пруденциальных нормативов. Корпорация строго соблюдает пруденциальные нормативы, иные нормы и лимиты, обязательные к соблюдению дочерними организациями акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» в сфере АПК, утвержденные постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан. Корпорация на систематической основе проводит работу по недопущению нарушений установленных нормативов.

Привлечение средств на рынках капитала (201-4)

Объём привлечения средств Корпорацией за 2024 год составил 200,1 млрд тенге, в том числе из бюджетных источников привлечено 140,0 млрд тенге:

Средства использовались строго в рамках целевого назначения, предусмотренного условиями программ. По состоянию на 31 декабря 2024 года, балансовая стоимость полученных займов составила 62,6 млрд тенге.

2.1 О Корпорации

Акционерное общество «Аграрная кредитная корпорация» — квазигосударственная корпорация, являющаяся финансовым оператором программ развития АПК и реализующая их с помощью программ кредитования, предоставляемых напрямую субъектам АПК или через финансовые институты.

Корпорация осуществляет деятельность на основании лицензии № 5.2.24 от 5 ноября 2013 года на проведение банковских заемных операций, выданной Комитетом по контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций Национального Банка Республики Казахстан. Деятельность Корпорации регулируется Агентством Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций.

Юридический адрес головного офиса Корпорации: Республика Казахстан, г. Астана, ул. Амангельды Иманова, 11.

По состоянию на 31 декабря 2024 года Корпорация имеет 19 зарегистрированных филиалов на территории Республики Казахстан.

Также на указанную дату Корпорация владеет 100% долей в акционерном обществе «КазАгроФинанс» (дочернее предприятие), основная деятельность которого включает:

— лизинговую деятельность в АПК;

— кредитование АПК;
— участие в реализации республиканских бюджетных и иных программ, направленных на развитие агропромышленного комплекса

По состоянию на 31 декабря 2024 года акционерное общество «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» владеет 100% акций Корпорации.

Конечным собственником Корпорации является Правительство Республики Казахстан.

В настоящее время Корпорация представляет собой крупную финансовую компанию, осуществляющую деятельность в сфере развития агропромышленного комплекса, которая реализует программы кредитования по приоритетным направлениям развития сельскохозяйственного производства.

2.2 История

Корпорация была создана согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 25 января 2001 года № 137 «О вопросах кредитования аграрного сектора».

В период основания главной целью Корпорации было создание сети региональных финансовых институтов — сельских кредитных товариществ, благодаря которой был обеспечен доступ СХТП к льготным кредитным ресурсам из средств республиканского бюджета малым и средним СХТП — участникам системы кредитных товариществ. Этот проект признан успешным и в целях повышения самостоятельности кредитных товариществ позднее Корпорация вышла из состава их учредителей.

2001 год

Образование Корпорации. Основная цель — построение системы кредитных товариществ, благодаря которой был обеспечен доступ СХТП к льготным кредитным ресурсам из средств республиканского бюджета.

2002 год

Созданы первые 18 кредитных товариществ, в которые вошли 833 участника. Первая сумма займа через кредитное товарищество составила 5 млн тенге.

2006 год

Корпорация приступила к финансированию программы кредитования объединений СХТП и сельского населения по ведению совместного производства, заготовке, сбыту, переработке, хранению, транспортировке сельскохозяйственной продукции, снабжению товарно-материальными ценностями, за год профинансировано 147 социально-предпринимательских корпораций на общую сумму 12,2 млрд тенге.

2009 год

Корпорация приступила к реализации программы кредитования инвестиционных проектов за счет средств Национального фонда Республики Казахстан. В итоге за год было профинансировано 52 инвестиционных проекта на сумму 23,5 млрд тенге.

2010 год

Корпорация начала программу финансирования предприятий переработки сельскохозяйственного сырья.

2011 год

Корпорация определена оператором программы «Сыбаға». Целью деятельности Корпорации в реализации программы является стимулирование привлечения малого и среднего бизнеса в развитие мясного животноводства, увеличение доли скота мясного направления, развитие конкурентной среды и инфраструктуры на рынке воспроизводства крупного рогатого скота (далее — КРС). С начала реализации программы профинансировано свыше 4,0 тысяч СХТП на общую сумму 50,6 млрд тенге на закуп 272,3 тысяч голов КРС.

2017 год

Оптимизированы процессы кредитования: сокращен перечень документов, сроки рассмотрения кредитных заявок. Увеличен лимит финансирования филиальной сети до 1 млрд тенге.

2019 год

Постановлением Правительства Республики Казахстан № 459 от 28 июня 2019 года Корпорация включена в число операторов программы «Экономика простых вещей» по направлению финансирования развития отраслей: растениеводство, садоводство, животноводство, в том числе птицеводство и свиноводство, аквакультура, рыболовство, производство солода.

2021 год

18 марта 2021 года Корпорация вошла в состав группы компаний акционерного общества «Национальный управляющий холдинг “Байтерек”».

В качестве мер поддержки СХТП, Корпорацией реализованы мероприятия по предоставлению отсрочек по погашению кредитов заёмщиков на сумму 5,1 млрд тенге, пострадавших от сильной засухи охватившей значительную часть территории Казахстана.

13 декабря 2021 года проведена реорганизация Корпорации путем присоединения к ней акционерного общества «Фонд финансовой поддержки сельского хозяйства».

2022 год

С 25 июля 2022 года Корпорация является единственным акционером акционерного общества «КазАгроФинанс» со 100-процентной долей участия.

Корпорация присоединилась к инициативе ООН по расширению прав и возможностей женщин.

Корпорация получила оценку системы корпоративного управления от независимой аудиторской компании KPMG на уровне 87%, что соответствует большинству рекомендаций ведущих практик.

2023 год

Совокупный объём финансирования АПК Корпорацией составил 554,7 млрд тенге, что превышает показатели предыдущих лет.

2024 год

Запущена программа «Кең дала 2» по финансированию субъектов АПК на проведение весенне-полевых и уборочных работ.

Корпорация, включая дочернюю организацию КазАгроФинанс, направила на поддержку субъектов АПК более 822 млрд тенге в 2024 году.

Рейтинговое агентство Moody’s Investors Service повысило международный кредитный рейтинг Корпорации с Baa3 до уровня Baa2 с прогнозом «Стабильный» (ранее в 2023 году повышен рейтинг с Ba1 до Baa3 с прогнозом «Позитивный»).

Рейтинговое агентство Fitch Ratings повысило международный кредитный рейтинг Корпорации с «BBB-» до «BBB» с Прогнозом «Стабильный».

Корпорация получила оценку системы корпоративного управления от независимой аудиторской компании на уровне 94,2%, что соответствует большинству рекомендаций ведущих практик.

2.3 Миссия, видение

27 декабря 2023 года решением Совета директоров Корпорации утверждена Стратегия развития на 2024-2033 годы.

Согласно Стратегии Корпорации:

Миссия — содействие устойчивому развитию агропромышленного комплекса Республики Казахстан путём формирования доступной и эффективной системы финансирования.

Видение — ключевой институт развития АПК, обладающий эффективной моделью деятельности, способствующий индустриализации, интенсификации и диверсификации АПК путём развития устойчивой и доступной системы финансирования.

Корпорация осуществляет свою деятельность, руководствуясь следующими принципами: прозрачность, доступность, своевременность, эффективность, безубыточность.

География деятельности

Корпорация представлена во всех регионах Республики Казахстан для полноценной реализации своей деятельности и осуществляет свои функции посредством развитой сети региональных филиалов, расположенных во всех областях Казахстана, а также городах республиканского значения. Региональная сеть включает 19 филиалов.

Рисунок 1 - Карта Республики Казахстан

3. БИЗНЕС — ОБЗОР

3.1 Стратегические направления деятельности

Корпорация выполняет функцию института развития, направленного на поддержку субъектов агропромышленного комплекса через прямое кредитование, развитие сельского предпринимательства, механизмы микрофинансирования, лизинга и кооперации. Стратегия развития акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» на 2024–2033 годы, утверждённая решением Совета директоров от 27 декабря 2023 года №14, ориентирована на реализацию национальных приоритетов в сфере аграрной политики и устойчивого экономического роста.

Рисунок 2. Стратегические цели и задачи развития Корпорации

Ключевые показатели Плана развития Компании	Ед. измерения	Прогноз на 2024 год	Факт	Исполнение за год, %
КП 1. Объем кредитования АПК в рамках программ финансирования Общества.	млрд. тенге	**585,0**	***822,33***	***140,6***
объем кредитования АПК в рамках программ финансирования Общества. (АКК)	млрд. тенге	*400,0*	*598,14*	*149,54*
объем кредитования АПК в рамках программ финансирования Общества. (КАФ)	млрд. тенге	*185,0*	*224,19*	*121,18*
КП 2. Объем инвестиций в основной капитал в отрасли АПК (за год):	млрд. тенге	**320,1**	***334,55***	***104,51***
в сельском хозяйстве (АКК)	млрд. тенге	*130,7*	*109,53*	*83,80*
в сельском хозяйстве (КАФ)	млрд. тенге	*185,0*	*224,19*	*121,18*
в отрасли производства продуктов питания (АКК)	млрд. тенге	*4,4*	*0,83*	*18,90*
КП 3. Объем выручки предприятий, получивших поддержку (за год):	млрд. тенге	**130,3**	**189,22**	**145,22**
объем выручки предприятий, получивших поддержку (АКК) (за год)	млрд. тенге	*115,2*	169,25	146,92
объем выручки предприятий, получивших поддержку (КАФ) (за год)	млрд. тенге	*15,1*	20,48	135,60
КП 4. Объем экспортной выручки предприятиями, получившими поддержку (за год):	млрд. тенге	**4,6**	**13,20**	**284,55**
объем экспортной выручки предприятиями, получившими поддержку (АКК) (за год)	млрд. тенге	*4,4*	10,34	232,79
объем экспортной выручки предприятиями, получившими поддержку (КАФ)(за год)	млрд. тенге	*0,2*	2,87	1 433,50
КП 5. Доля субъектов ММСП, которым оказана финансовая поддержка к общему числу действующих субъектов ММСП на рынке	%	**2,9**	**5,0**	**172,59**
Количество поддержанных уникальных субъектов ММСП через инструменты АКК (конс) с накоплением с 2024 года	*Ед.*	*8 868*	14 804	166,94
КП 6. Площадь земель с применением влагосберегающих технологий при орошении, по профинансированным «зеленым» проектам (с нарастающим итогом с 2024 года)	тыс. га	**1,6**	**4,58**	**286,25**
КП 7. NPL 90+	%	***9,00***	**8,40**	В пределах нормы
NPL 90+ (АКК)	%	*8,80*	9,06	
NPL 90+ (КАФ)	%	*9,29*	7,2	
КП 8. Доля кредитного и инвестиционного портфеля от общих активов	%	**73,3**	**73,58**	**100,4**
доля кредитного и инвестиционного портфеля от общих активов (АКК)	%	*58,7*	60,24	102,54
доля кредитного и инвестиционного портфеля от общих активов (КАФ)	%	*87,1*	86,58	99,37
КП 9. Автоматизация бизнес-процессов	%	**100**	**119,0**	**119,0**

Рисунок 3. Стратегические ключевые показатели деятельности Корпорации за 2024 год

По итогам 2024 года целевые ориентиры были не только достигнуты, но и превышены, что свидетельствует об эффективной реализации корпоративной стратегии.

Основные итоги:

– Общий объем кредитования АПК составил 822,33 млрд тенге при плане 585 млрд тенге, выполнение – 140,6%.

– Инвестиции в основной капитал отрасли АПК через Корпорацию и дочернюю организацию достигли 334,55 млрд тенге, что составляет 104,5% от запланированного.

– Выручка предприятий, получивших поддержку, достигла – 189,22 млрд тенге, что составляет 145,2% от плана.

– Поддержка экспортно-ориентированных предприятий выполнена на 284,5%.

– Доля субъектов МСБ, получивших поддержку Корпорации, составила 5,0%, что превышает плановое значение в 1,7%.

– Число поддержанных субъектов МСБ через инструменты Корпорации составило 14 804 единицы при плане 8 868 единиц – выполнение 166,9%.

– Орошаемые площади с внедрением влагосберегающих технологий в 2,9 раза превысили план – 4,58 тыс. га при плане 1,6 тыс. га.

– Уровень просрочки по кредитному портфелю (NPL 90+) остаётся в пределах нормативов.

– Доля кредитного и инвестиционного портфеля от общих активов также соответствует или превышает план.

– Автоматизация бизнес-процессов достигла целевого значения на уровне 119%.

Таким образом, показатели подтверждают устойчивый рост масштабов деятельности, вклад Корпорации в поддержку АПК и высокий уровень исполнения стратегических целей Корпорации.

3.2 Бизнес-модель

Корпорация реализует государственную политику по формированию доступной системы кредитования, стимулирующей развитие конкурентоспособного предпринимательства в сельской местности. Основной принцип работы Корпорации – обеспечение СХТП доступными финансовыми ресурсами.

Для снижения зависимости от бюджетных средств Корпорация диверсифицирует источники финансирования, привлекая средства на внутренних рынках капитала. В рамках целевой бизнес-модели определены два направления деятельности: прямое и непрямое кредитование субъектов АПК.

Корпорация предоставляет финансирование инвестиционных проектов, которые оказывающих значительное социально-экономическое влияние на АПК.

Кредитование субъектов АПК осуществляется на основе программ с льготными условиями в рамках государственных программ, а также с использованием собственных и привлечённых средств.

Рисунок 4 – Текущая бизнес-модель

Корпорация также участвует в развитии системы страхования отраслевых рисков в АПК, что позволяет повысить защиту имущественных интересов СХТП и доступность финансирования субъектов АПК. Корпорация выступает оператором в сфере страхования в АПК, осуществляя субсидирование 80% от суммы страховых премий, контролируя функционирование информационной системы онлайн–страхования.

Развитие цифровой платформы SMART-AKK: автоматизация процессов кредитования

В течение 2024 года в рамках проекта SMART-AKK была проведена масштабная работа по цифровизации процессов кредитования и сопровождения клиентов. Реализованные мероприятия позволили создать единую платформу, объединяющую ключевые модули автоматизации:

- разработан и внедрён мобильный канал подачи заявок;

- реализована возможность онлайн-осмотра объектов залога и дистанционного заключения договоров;
- автоматизированы процессы скоринга, финансового анализа, оценки залогов и формирования электронного кредитного досье;
- обеспечена интеграция с 90 внешними сервисами, включая правовые и оценочные системы.

Благодаря этим изменениям были достигнуты следующие результаты:

- срок рассмотрения заявки сокращён с 26 до 7 дней;
- 70% технических работ по платформе завершено;
- обеспечен переход от бумажного документооборота к цифровому, включая электронную регистрацию и подписание документов.

Также был разработан новый клиентский путь, предполагающий минимальное участие клиента в офлайн-процессах и значительное сокращение временных и организационных затрат на всех этапах кредитного цикла.

SMART-AKK стал ключевым инструментом повышения эффективности, прозрачности и доступности финансовых продуктов Корпорации и заложил основу для дальнейшей автоматизации в 2025 году.

3.3 Действующие программы финансирования (SASB FN-CB-240a.1)

Таблица 5 - Программа «Кең дала» - кредитование С/Х предприятий на весенний сев и осеннюю уборку урожая

Каналы финансирования	Сумма займа	Ставка вознаграждения	Срок кредитования
• Кредитные товарищества; • Микрофинансовые организации; • Банки второго уровня; • Региональные инвестиционные центры.	от 1 млн тенге до 10 млрд тенге (для финансовых институтов)	5% годовых (ГЭСВ – от 5% годовых) (при кредитовании заемщиков кредитных товариществ, региональных инвестиционных центров, микрофинансовых организаций, банков второго уровня – маржа не более 3,5%)	до 10 марта года, следующего за годом финансирования

В 2024 году по данной программе выдано займов на сумму 140 млрд тенге.

Таблица 6 - Программа «Кең дала 2» - кредитование С/Х предприятий на весенний сев и осеннюю уборку урожая.

Каналы финансирования	Сумма займа	Ставка вознаграждения	Срок кредитования
• Прямые заёмщики; • Кредитные товарищества; • Банки второго уровня; • Микрофинансовые организации; • Региональные инвестиционные центры; • Социально-	Для прямых заемщиков, БВУ, МФО, РИЦ - до 25% от собственного капитала Общества;	5% годовых (ГЭСВ – от 5% годовых) для прямых заемщиков; 1,5% годовых (ГЭСВ – 1,5% годовых) для КТ, БВУ, МФО, РИЦ, СПК (при кредитовании заемщиков КТ, БВУ, МФО, РИЦ, СПК	до 1 марта года, следующего за годом финансирования, не более 18 месяцев

предпринимательские корпорации.	для кредитных товариществ – не более 15 млрд тенге; для СПК – не более 75 млрд тенге	маржа не более 3,5%)	

В 2024 году по данной программе выдано займов ~~на~~ сумму 281,6 млрд тенге.

❖ **Программа «Агробизнес»** – кредитование кредитных товариществ и СХТП на пополнение оборотных средств, приобретение основных средств, включая модернизация объектов, строительно-монтажные работы и реконструкцию.

❖

Таблица 7 - Программа агробизнеса

Каналы финансирования	**Сумма займа**		**Ставка вознаграждения**	**Срок кредитования**
	Минимальная сумма:	*Максимальная сумма:*		
• Прямые заемщики; • Кредитные товарищества; • Лизинговые компании; • Банки второго уровня; • Микрофинансовые организации; • Региональные инвестиционные центры; • Социально-предпринимательские корпорации.	от 1 000 000 тенге (для НФ РК и ДКЗ – от 50 млн тенге).	инвестиционные проекты заемщиков/группы заемщиков – до 15 млрд тенге; иные проекты прямых заемщиков/группы заемщиков, не являющиеся инвестиционными проектами- до 15 млрд тенге на проект; до 10 млрд тенге на КТ. Для СПК – до 75 млрд тенге.	Базовая ставка НБРК плюс 7,5% годовых (ГЭСВ – от Базовой ставки НБРК плюс 7,5% годовых). для КТ, МФО, БВУ,ЕАБР,ЛК,РИЦ - Базовая ставка НБРК плюс 3,5% годовых (ГЭСВ – от Базовой ставки НБРК плюс 3,5% годовых) (при кредитовании заемщиков КТ/БВУ/ЕАБР/ЛК/РИЦ – маржа не более 4%, при кредитовании заемщиков МФО – маржа не более 10%, без учета расходов по оплате вознаграждения за гарантию БВУ/ЕАБР, предоставленной МФО/ЛК в качестве обеспечения). Привлеченные средства (за счет облигационного займа): для прямых заемщиков - 5% годовых (ГЭСВ – от 5% годовых). для	• до 120 месяцев; • на пополнение оборотных средств 48 месяцев • на пополнение оборотных средств за счет Привлеченных средств (за счет облигационного займа) – до 12 месяцев.

			КТ/БВУ/МФО/РИЦ/СПК - 1,5% годовых (ГЭСВ – от 1,5% годовых) (при кредитовании заемщиков КТ/БВУ/МФО/РИЦ/СПК – маржа не более 3,5%)	

В 2024 году по данной программе выдано займов на сумму 164,49 млрд тенге.

❖ **Программа «Іскер»** – кредитование на производство и переработку сельскохозяйственной продукции, кредитование сельскохозяйственных кооперативов на организацию сервисно-заготовительных услуг по мясной, молочной и плодоовощной продукции, а также на развитие несельскохозяйственного бизнеса в сельской местности.

Таблица 8 - Программа «Іскер»

Каналы финансирования	Сумма займа	Ставка вознаграждения	Срок кредитования
• Прямое кредитование; • Кредитные товарищества; • Микрофинансовые организации.	до 8000 МРП	6% годовых, (ГЭСВ – от 6% годовых). Для членов малообеспеченных и/или многодетных семей - 4% годовых (ГЭСВ – от 4% годовых).	Для всех проектов до 60 месяцев; Для проектов в сфере животноводства - до 84 месяцев.

В 2024 году по данной программе выдано займов на сумму 12,1 млрд тенге.

Страхование

Целью развития страхования в аграрном секторе является повышение уровня защиты имущественных интересов производителей продукции сельского хозяйства, в том числе повышение доступности финансирования субъектов АПК.

С января 2020 года осуществлен переход от обязательной формы страхования к добровольной, внесены изменения в Закон Республики Казахстан «О государственном регулировании развития АПК и сельских территорий» от 8 июля 2005 года № 66-III. Система страхования в сфере АПК реализуется в рамках бюджетной программы 250 «Повышение доступности финансовых услуг» подпрограммы 108 «Поддержка страхования в агропромышленном комплексе». Администратором бюджетной программы является Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан.

Добровольная система страхования в АПК предполагает государственную поддержку в виде субсидирования страховых премий в размере 80%, что позволяет сделать страховой полис более доступным для СХТП.

В рамках оказываемых мер государственной поддержки системы страхования в АПК остаток бюджетных средств на начало 2024 года, выделенных на субсидирование страховых премий в 2020-2023 гг., составил 3,3 млрд тенге.

Корпорация определена Оператором в сфере страхования в АПК и осуществляет следующие функции:

1) закуп услуг по обеспечению доступа к информационной системе страхования и ее сопровождению. Сопровождение в целях обеспечения процесса

онлайн–страхования на информационном сервисе, размещенном на платформе Kezekte.kz.;

2) администрирование процесса распределения бюджетных средств в виде обеспечения своевременных выплат субсидий страховых премий по заключенным договорам страхования между страховщиком и страхователем;

3) разработка, проведение экспертизы и утверждение страховых продуктов, подлежащих субсидированию, в том числе разработанных страховыми компаниями. Организация работы Экспертного совета АО «Аграрная кредитная корпорация» по вопросам развития страхования в АПК.

В настоящее время в агростраховании функционируют 16 страховых продуктов в отрасли растениеводства и животноводства, по которым осуществляется субсидирование части страховой премии. Страховые продукты разработаны страховщиками, имеющими лицензии на осуществление страховой деятельности в области «общего страхования».

Новая система страхования предполагает наличие множества страховых продуктов, которые в зависимости от потребностей рынка могут разрабатываться на отдельные отрасли, подотрасли, природные явления, их совокупность, экономические риски и так далее.

В 2024 году заключено 463 договора страхования в сфере АПК, из них в растениеводстве по 286 договорам застраховано 564 тыс. га посевных, страховая премия составила 3,5 млрд тенге, из которых было субсидировано 2,8 млрд тенге.

В животноводстве по 159 договорам застраховано 43 тыс. голов животных и по 18 договорам – 4 580 тыс. голов птиц, страховая премия составила 0,5 млрд тенге, из которых было субсидировано 0,4 млрд. тенге.

В общей сложности по договорам страхования в 2024 году, в результате наступления страховых случаев, страховые компании выплатили 0,78 млрд тенге.

Справочно:

Приказом Председателя Правления Корпорации:

- от 26 февраля 2024 года №1680-Ө утверждены новые условия для продуктов индексного страхования дефицита влаги в почве на новый посевной сезон 2024 года для зерновых и масличных культур.
- от 09 апреля 2024 года №1780-Ө утверждены новые условия для продуктов индексного страхования избыта влаги в почве на новый посевной сезон 2024 года для зерновых и масличных культур.
- от 23 августа 2024 года №2026-Ө утверждены новые условия для продукта страхования дефицита влажности почвы для озимых культур на новый посевной сезон.
- от 04 декабря 2024 года №2360-Ө утверждены новые условия для продуктов индексного страхования дефицита влаги в почве на новый посевной сезон 2025 года для зерновых и масличных культур.
- от 30 декабря 2024 года №2467-Ө утверждены новые условия для продуктов индексного страхования избытка влаги в почве на новый посевной сезон 2025 года для зерновых и масличных культур.

3.4 Антикоррупционный комплаенс, и противодействие коррупции (GRI 2-15, 2-25)

Корпорация высоко ценит свою репутацию надёжного и прозрачного института развития АПК и понимает, что клиенты ожидают честного, справедливого и беспристрастного выполнения Корпорацией поставленных задач и реализации государственной политики. С этой целью в Корпорации создана антикоррупционная комплаенс-служба, которая обеспечивает контроль за соблюдением Корпорацией законодательства Республики Казахстан, антикоррупционных стандартов, внутренних и внешних правил, процедур, основных морально-этических принципов ведения бизнеса и системы корпоративного управления.

В рамках реализации требований законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции разработан ряд внутренних нормативных документов, регулирующих деятельность Корпорации:

- Политика по противодействию коррупции;
- Политика уведомления о нарушениях;
- Комплаенс-политика;
- Антикоррупционные стандарты;
- Правила внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- Процедура по управлению комплаенс-риском.

Основные функции антикоррупционного комплаенс–контроля: предотвращение и противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных незаконным путем, и финансирования терроризма, а также выявление и предотвращение коррупции; эффективное урегулирование конфликтов интересов; контроль над соблюдением работниками Корпорации требований профессиональной этики. В целях определения процедур предупреждения и регулирования корпоративных конфликтов и конфликта интересов, обеспечения своевременного выявления причин, предупреждения и решения конфликта интересов, а также с целью координации действий всех органов Корпорации утверждены «Правила по урегулированию корпоративных конфликтов и конфликта интересов Корпорации».

Корпорация, как социально ответственная организация, стремится к построению культуры прозрачности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции. В рамках своей деятельности Корпорация систематически проводит работу по противодействию коррупции, включающую комплекс различных мероприятий. Корпорация привержена принципу неизбежности наказания для сотрудников, независимо от должности, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с выполнением своих трудовых обязанностей.

В 2024 году Корпорация реализовала следующие мероприятия по противодействию коррупции:

1. Проведен внутренний анализ коррупционных рисков за период деятельности с 01.01.2023 года по 31.12.2024 года.

2. Корпорацией 11 октября 2024 года успешно пройден второй наблюдательный аудит по стандарту ISO 37001:2016.

3. 05 июля 2024 антикоррупционной комплаенс-службы Корпорации с участием риск-координаторов и координаторов по внутреннему контролю в целях ПОД/ФТ и лица их замещающие в филиалах и структурных подразделениях, проведено обучение по теме: «Системам управления рисками и противодействие легализации (отмыванию) доходов и финансированию терроризма (ПОД/ФТ), коррупции и мошенничества».

4. Регулярно проводится антикоррупционный мониторинг на квартальной основе.

5. Постоянно проводится анализ качества рассмотрения ответов на поступившие жалобы от услугополучателей и иных лиц.

3.5 Информационная безопасность

В Корпорации действует Служба информационной безопасности (далее - СИБ), которая является частью Департамента безопасности и подчиняется директору Департамента. Деятельность СИБ регулируется «Политикой информационной безопасности», утверждённой решением Совета директоров Корпорации № 1 от 30 января 2021 года.

СИБ постоянно проводит мероприятия по предотвращению утечки конфиденциальной информации, улучшению систем защиты информационной системы и соблюдению требований информационной безопасности в соответствии с постановлениями Правления Национального Банка Республики Казахстан и рекомендациями Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка. Работники Корпорации несут персональную ответственность за сохранность конфиденциальной информации и обязаны выполнять установленные требования.

Ежегодно проводятся мероприятия в соответствии с планом по минимизации инцидентов информационной безопасности, направленные на снижение уровня рисков в области информационной безопасности. Также функционирует система предотвращения утечки конфиденциальной информации, которая позволяет оперативно выявлять и предотвращать такие случаи.

Для повышения осведомленности в сфере информационной безопасности, СИБ ежегодно проводит обучение для работников Корпорации, а затем проверяет их знание «Политики информационной безопасности» посредством тестирования.

Также постоянно осуществляется мониторинг информационной системы с целью предотвращения несанкционированного доступа к ней. Заявки на доступ к информационной системе проходят многоуровневое согласование и проверку, чтобы убедиться в обоснованности и необходимости такого доступа.

4. АНАЛИЗ ОТРАСЛИ

Сельское хозяйство (далее – СХ) является стратегически важной отраслью экономики Казахстана, обеспечивая продовольственную безопасность, занятость в сельской местности и экспортный потенциал. Несмотря на вклад в ВВП на уровне около 5%, СХ охватывает значительную часть населения и играет ключевую роль в устойчивом развитии регионов. Отрасль сталкивается с вызовами, связанными с климатом, изношенной инфраструктуры и ограниченным доступом к финансированию.

Корпорации отведена важнейшая роль в системе государственной поддержки аграрного сектора. Основные задачи Корпорации включают:

– обеспечение доступного кредитования сельхозпроизводителей;
– финансирование сезонных полевых работ;
– поддержка инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе;
– реализация механизмов субсидирования и льготного лизинга через дочерние организации.

Корпорация способствует модернизации и повышению продуктивности СХ, а также укреплению финансовой устойчивости фермеров и сельскохозяйственных кооперативов.

4.1 Текущая ситуация в АПК

Объёмы валового выпуска продукции (за исключением услуг) сельского хозяйства (во всех категориях хозяйств) Казахстана с 2012 года демонстрируют в целом положительную динамику.

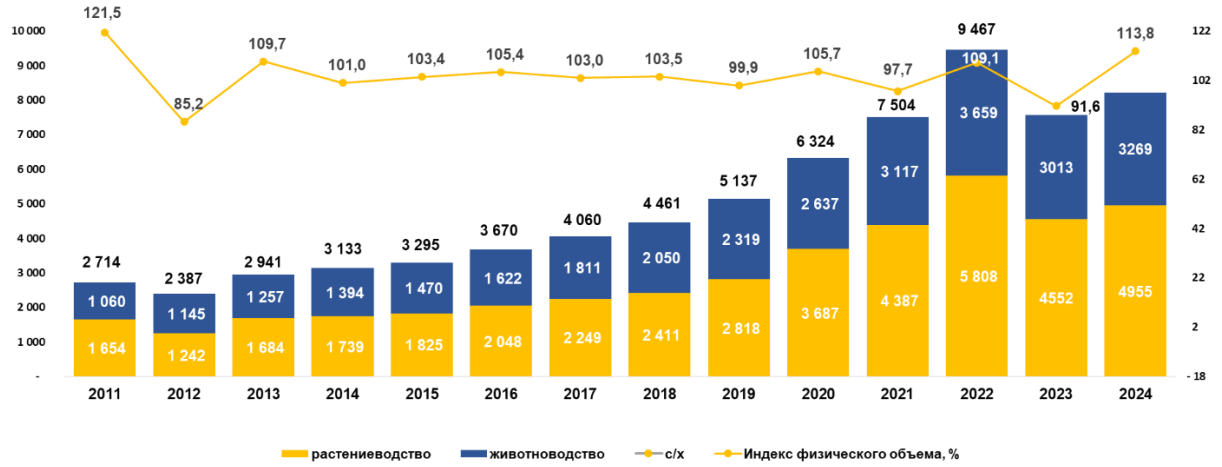


Рисунок 5 – Динамика производства продукции сельского хозяйства, млрд тенге

*оперативные данные за январь-декабрь 2024 года

Источник: Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан

В условиях устойчивого роста в животноводстве, в растениеводстве наблюдается высокая зависимость от природно-климатических факторов, влияющая на колебаниях урожайности основных сельскохозяйственных культур.

Основные посевные площади в республике отводятся под зерновые культуры, среди которых преобладает пшеница. Так, в 2024 году 13,2 млн га, или 79% посевов зерновых (или 57% от всех посевных площадей сельхозкультур), пришлось на пшеницу. Объемы производства пшеницы превышают уровень национального потребления, а излишки экспортируется. Казахстан традиционно входит в число крупнейших экспортеров по зерну и муке.

Несмотря на положительные тенденции в отрасли, сельское хозяйство Казахстана характеризуется рядом проблем.

1. Низкая производительность труда обусловлена низкой урожайностью сельхозкультур и продуктивностью сельскохозяйственных животных, использованием устаревших трудозатратных технологий, слабой инновационной активностью субъектов отрасли.

Сельское хозяйство страны располагает значительным, но недостаточным парком тракторов, комбайнов и другой сельскохозяйственной техники (далее - СХТ).

По состоянию на 1 января 2025 года, по представленным данным Министерства сельского хозяйства РК, в Казахстане насчитывалось 569 863 единицы СХТ, тогда как на 01.01.2024 года было 657 413 единиц (выбытие за 2024 год составило 87 550 единиц).

При анализе данных установлено, что доля сельхозтехники, выпущенной больше 10 лет назад по отдельным видам, превышает 60%:

Таблица 9 – Структура амортизации сельскохозяйственной техники в Казахстане

Наименование	Наличие СХТ в РК на 01.01.2025г.	Кол-во приобретенной СХТ в РК за 10 лет	Доля СХТ, эксплуатируемой более 10 лет, %
Тракторы	138 887	43 456	68,7%
Зерноуборочные комбайны	30 866	11 126	64%
Кормоуборочные комбайны	1 255	325	74,1%
Посевные комплексы	5 623	2 339	58,4%
Жатки	17 086	3 324	80,5%
Сеялки	70 671	12 909	81,7%

За 2024 год объём рынка сельскохозяйственной техники (СХТ) в Республике Казахстан составил 22 133 единицы (в 2023 году объем реализованной СХТ составил 19 627 единиц, увеличение на 2 506 единиц), в том числе посредством дочерней организации передано в лизинг 10 543 единиц СХТ, таким образом, доля дочерней организации на рынке СХТ составила 47,6%.

Таблица 10 - Модернизация сельскохозяйственной техники и доля дочерних предприятий в 2024 году

НАИМЕНОВАНИЕ	2024г.
Наличие парка сельхозтехники в Казахстане всего	569 863
в т.ч. основных видов	*248 772*
Приобретено сельхозтехники в Казахстане, всего	22 133

в т.ч. основных видов	*11 025*
Приобретено дочерней организацией сельхозтехники, всего	10 543
в т.ч. основных видов (Трактора, Комбайны, Сеялки, Посевные комплексы)	*6 061*
Доля дочерней организации в приобретении сельхозтехники, всего	**47,6%**
в т.ч. по основным видам	***55,0%***

2. Мелкотоварность производства в агропромышленном комплексе АПК. В 2024 году 44% скота и птицы, 61% коровьего молока, 40% картофеля, 56% помидоров и 55% огурцов было произведено в личных подсобных хозяйствах.

3. Основными сдерживающими факторами в сфере животноводства являются:

– низкий доля племенного поголовья. Например, в 2024 году племенной фонд в общем поголовье крупного рогатого скота (далее - КРС) составил 13%, аналогичный показатель в поголовье мелкого рогатого скота (далее - МРС) составил 14%;

– концентрация основного поголовья скота в личных подсобных хозяйствах, где сосредоточено да 45% поголовья, в зависимости от видовой принадлежности;

– слабое развитие репродуктивной базы для быстрого воспроизводства высокопродуктивного скота;

– несоответствие объёмов кормопроизводства потребностям животноводства.

4. Сертификация производства в соответствии с требованиями стран-импортеров. В связи с близостью рынков потребления, таких как, Китай и страны Центральной Азии, наибольший потенциал роста для поставки на экспортные рынки имеет производство говядины, баранины и свинины.

В перерабатывающей промышленности наблюдается устойчивый ежегодный рост объемов производства продуктов питания.

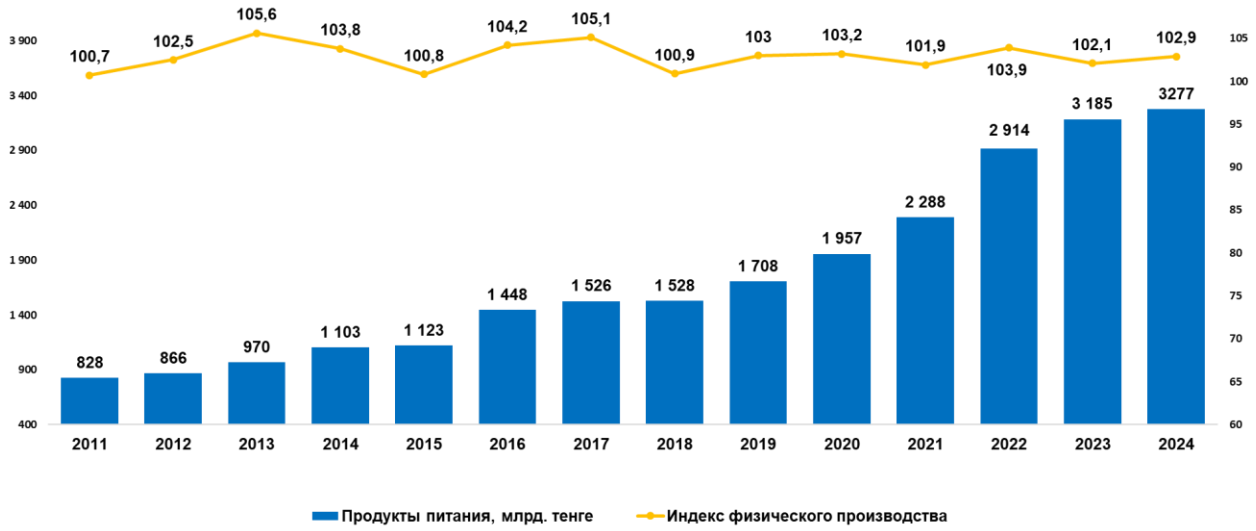


Рисунок 6 - Производство продуктов питания, млрд тенге

**оперативные данные за январь-декабрь 2024 г. (индекс физического производства, в % к соответствующему периоду предыдущего года)*

Источник: Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан.

Росту отрасли способствуют меры государственной поддержки, реализуемые через правительственные программы развития, что повлияло на рост инвестиций в основной капитал в 2024 году в 3,2 раза по сравнению с 2013 годом (с 6 072,0 млрд тенге до 19 375,0 млрд тенге).

Пищевая промышленность Казахстана характеризуется ростом конкуренции с производителями из стран Евразийского экономического союза. Отрицательно на конкурентоспособность отечественных производителей продуктов питания влияют:

1) низкое качество отечественного сырья, затрудняющее его промышленную переработку;

2) недостаточное развитие инфраструктуры заготовки, транспортировки, хранения и реализации сырья;

3) устаревшее оборудование;

4) низкий уровень применения новых и инновационных технологий;

5) монополизм торговых сетей;

6) недостаток оборотных средств на сезонный закуп сырья;

7) наличие на внутреннем рынке дешёвой недоброкачественной импортной пищевой продукции.

Несмотря на наличие сырьевых ресурсов в виде мяса, жира, овощей и других, в стране наблюдается высокая доля импорта по таким видам продукции, как колбасные изделия (в 2024 году удельный вес составил – 40,8 %), мясные консервы (47,4 %), растительные масла (17,2 %), плодовоовощные консервы (86,1 %) и мясо птицы (27,5 %). Также высок уровень импортозависимости по сыру и творогу (в 2024 году – 49,7 %), сухому молоку (80,8 %).

4.2 Поддержка сельхозтоваропроизводителей, как драйвер развития отрасли

Основной категорией потребителей услуг Корпорации в области АПК являются крестьянские, фермерские хозяйства и сельскохозяйственные предприятия.

Так, по состоянию на начало 2025 года в Казахстане в качестве сельхоз товаропроизводителей зарегистрировано 1 604 746 домашних хозяйств, 260 335 крестьянских и фермерских хозяйств, 18 065 индивидуальных предпринимателей, а также 20 992 юридических лица.

Всего по состоянию на начало 2025 года кредитный портфель Корпорации и дочерней организации состоит из более чем 78,3 тыс. конечных заёмщиков, из которых порядка 56,0 тыс. профинансировано напрямую, и порядка 22,3 тыс. – через фондирование Корпорации банков второго уровня (БВУ), кредитных

товариществ (КТ) и микрофинансовых организаций (МФО), которые являются основными источниками кредитных ресурсов для субъектов АПК.

Несмотря на это последние годы основным кредитором на рынке АПК являются Корпорация и КазАгроФинанс (таблица 4).

Таблица 11 - Объём кредитования сельского хозяйства Корпорацией (включая КазАгроФинанс) и БВУ, млрд тенге

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Корпорация (в т.ч. Д.О.)	161,2	168,8	224,3	245,7	385,2	448,6	445,7	464,2	528,1	554,7	822,3
БВУ (за вычетом фондирования Корпорации)	450,6	159,7	198,2	139,2	76,4	88,8	138,2	240,5	246	311,9	301,1
ИТОГО	611,9	328,4	422,5	384,9	461,7	537,5	583,9	704,6	768,3	866,6	1 123,4

** данные БВУ без учета фондирования от Корпорации*

Источник: Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан и План мероприятий АО «НУХ «Байтерек».

В период с 2014 по 2024 годы наблюдается значительный рост объёмов кредитования сельского хозяйства, при этом особенно усиливается роль Корпорации и её дочерней организации — КазАгроФинанс. Если в 2014 году совокупный объем агрокредитования составлял около 612 млрд тенге, из которых на Корпорацию приходилось лишь 161,2 млрд тенге, то к 2024 году этот показатель вырос до 822,3 млрд тенге. При этом доля БВУ составила 301,1 млрд тенге. То есть порядка 36% от общего объема агрокредитования.

На фоне сокращения или стагнации кредитной активности со стороны БВУ (без учета фондирования от Корпорации) финансирование, предоставляемое через государственные инструменты, демонстрирует устойчивый рост. Особенно заметна эта тенденция с 2020 года, что свидетельствует о возросшей значимости Корпорации как системного института поддержки аграрного сектора.

Важно отметить, что доля сельского хозяйства в структуре ВВП республики с 2013 года существенно не изменилась (в 2013 году - 4,5 %, в 2024 году (по оперативным данным) – 5 %). При этом доля сельского хозяйства в ссудном портфеле БВУ на конец 2024 года составила 3,5 %, что свидетельствует о значительном недофинансировании отрасли со стороны БВУ.

Рост финансирования сельского хозяйства со стороны БВУ сдерживается следующими причинами:

1) консервативный подход к оценке отраслевых рисков, отчасти обусловленный слабой методологией анализа, нехваткой опыта финансирования сельскохозяйственных проектов, дефолтом крупных зерновых холдингов;

2) нехватка действенных инструментов хеджирования отраслевых рисков;

3) низкая ликвидность залогового обеспечения в сельской местности, в том числе из-за слабого развития рынка земли и прав землепользования, являющихся основным залоговым инструментом для многих СХТП;

4) нехватка источников долгосрочного фондирования в тенге, требуемых для финансирования проектов с длительным сроком окупаемости;

5) высокие ставки вознаграждения по займам в сравнении с Корпорацией;

6) значительные издержки на создание и поддержание региональной сети в сельской местности.

В 2025 году планируется увеличение уставного капитала акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» для последующего увеличения уставного капитала Корпорации на 50 млрд тенге с целью развития внутреннего производства, снижения импорта и развития экспортного потенциала АПК.

Вместе с тем, со стороны Корпорации продолжится финансирование инвестиционных проектов по приоритетным направлениям:

– переработка сельхозпродукции и производство продуктов питания (приоритет на социально значимые товары);

– развитие орошения (дождевальные установки, ирригационные сооружения, капельное орошение);

– промышленные теплицы (для снижения сезонных колебаний цен на овощи);

– инфраструктура (упаковка, хранение, транспортировка);

– развитие кормопроизводства в промышленном масштабе;

– приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования.

Автоматизация бизнес-процессов Корпорации будет продолжена в соответствии с лучшими практиками и стандартами финансового обслуживания.

В целом будет сохранен фокус на финансировании сельхозтоваропроизводителей и развитии села. Темпы кредитования сельского хозяйства и агропромышленной отрасли будут поддерживаться в рамках выделяемых средств по документам системы государственного планирования.

В дополнение к указанным мерам особое внимание следует уделить обновлению сельскохозяйственной техники. Согласно Посланию Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана «Экономический курс Справедливого Казахстана» от 1 сентября 2023 года, для повышения эффективности агропромышленного комплекса необходимо довести уровень ежегодного обновления парка сельхозтехники до 8–10%. Реализация данного показателя, а также обновление специальной техники и оборудования посредством лизинга позволит:

– обеспечить доступность современных технологий для сельхозтоваропроизводителей;

– повысить производительность труда;

– снизить издержки, что является ключевым драйвером развития отрасли.

5. УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ (2-7, 2-8, 2-13, 2-14, 2-16, 2-23, 2-24, 2-26, 2-27, 2-29, 201-1, 201-4, 303-5, 401-1, 402-1, 403-1, 403-5, SASB FN-CB-410a.2)

Согласно определению Продовольственной и сельскохозяйственной организации ООН (ФАО), агробизнес рассматривается как «коллективная предпринимательская деятельность, которая осуществляется от фермы до вилки». Иными словами, он охватывает всю цепочку производства от фермера до потребителя, создавая разветвлённую структуру заинтересованных сторон (стейкхолдеров).

Анализируя прямые экономические индикаторы, такие как размер прибыли, диверсификация производства и рост производительности, в рамках отчёта по устойчивому развитию важно оценивать также и косвенное воздействие деятельности Корпорации на социально-экономическое развитие регионов в целом, учитывая факторы продовольственной и экологической безопасности, а также влияние на местное население и природные ресурсы, такие как земля, вода, биоресурсы и др.

В рамках реализации стратегии «Казахстан – 2050» была поставлена задача по выработке новой инспекции, отвечающей за водные ресурсы нашей страны. В АПК осуществляется комплексный переход на влагосберегающие технологии. Согласно Плану развития акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек», необходимо отдавать предпочтение проектам, которые предполагают цели устойчивого развития (далее - ЦУР) ООН и оказывают значительное влияние на устойчивое социально-экономическое развитие Республики Казахстан.

Для закрепления системы, включающей управление в области безопасности, с учетом требований Глобального договора ООН, Принципов ответственного инвестирования ООН, Корпорация при кредитовании проектов АПК, учитывает следующие цели устойчивого развития ООН:

– Цель 6 ЦУР ООН, которая направлена на обеспечение наличия и устойчивого использования водных ресурсов;

– Цель 7 ЦУР ООН, где требуется обеспечить всеобщий доступ к недорогим, надежным, устойчивым и доступным источникам энергии для всех, включая использование недорогих источников энергии солнца, ветра, воды;

– Цель 12 ЦУР ООН, которая призывает к ответственному производству и потреблению, включая устойчивое использование природных ресурсов, таких как вода и почва, и предотвращению деградации земель, улучшению плодородия почвы и предотвращению дефицита воды.

В связи с тем, что указанные цели устойчивого развития закладываются в документах Системы государственного планирования (Стратегия «Казахстан-2050», План развития акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»), Корпорация финансирует проекты АПК с целью минимизации вредного воздействия на окружающую среду, экологических и социальных рисков. Эти проекты включают в себя развитие и внедрение ресурсосберегающих технологий, устойчивое использование воды, внедрение мер

по минимизации деградации сельскохозяйственных земель, применение органических удобрений, использование агротехнологий при обработке почвы пастбищных угодий и создание новых рабочих мест с повышением доходов сельского населения.

Корпорация с 2023 года является членом Национального ESG-Клуба, активно продвигающих принципы устойчивого развития в Казахстане.

В Корпорации действует актуальная редакция Экологической и социальной политики, предусматривающая обязательный учет экологических, социальных и управленческих (ESG) факторов при рассмотрении инвестиционных проектов. Политика включает в себя положение о возможности отказа в финансировании проектов, не соответствующих ESG-принципам, если такие основания закреплены внутренними документами. Также на стадии рассмотрения проектов осуществляется предварительная оценка соответствия клиента установленным принципам ответственного кредитования. Данный подход направлен на минимизацию экологических и социальных рисков и укрепление устойчивости проектного портфеля.

На корпоративном сайте Корпорации присутствует раздел «Устойчивое развитие», где размещается информация о деятельности по устойчивому развитию.

Кроме того, в 2024 году утверждена Политика в области «зеленого» финансирования акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» (Выписка из протокола очного заседания Совета директоров Корпорации от 30 апреля 2024 года №5).

Политика в области «зеленого» финансирования акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» является уникальной как для самой Корпорации, так и для дочерней организации, поскольку охватывает полный цикл мероприятий по «зеленому» финансированию — от отбора проектов до внешней оценки и ежегодной отчетности. Документ устанавливает прозрачные механизмы использования таких инструментов, как «зеленые» облигации и «зеленые» кредиты, с обязательной привязкой к утверждённой Таксономии, стандартам деятельности Международной финансовой корпорации (МФК) и требованиям Европейского банка реконструкции и развития (ЕБРР).

Важной особенностью является интеграция принципов устойчивого развития, в том числе ESG (экологическое, социальное и корпоративное управление) и ЦУР, утверждённых ООН. Политика требует от заявителей и заемщиков управления экологическими и социальными рисками, а также учёта мнения общественности при реализации проектов. Особое внимание уделяется открытости инвестиционного процесса и социальной ответственности — финансируются только те проекты, которые способствуют улучшению условий жизни и охране окружающей среды.

Также предусмотрена возможность внешней сертификации по международным стандартам, в том числе Climate Bonds Standard, с привлечением Центра «зеленых» финансов Международного финансового центра Астана (МФЦА). Политика подлежит регулярному обновлению с учётом изменений в законодательстве и международной практике и распространяется не только на деятельность Корпорации, но и на дочерние организации, что обеспечивает единый

подход к «зеленому» финансированию в рамках всего акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».

Управление устойчивым развитием в Корпорации осуществляется в рамках общей системы управления деятельностью и является её неотъемлемой частью. Совет директоров Корпорации осуществляет стратегическое руководство и контроль за внедрением принципов устойчивого развития.

Комитет по стратегическому планированию и рискам несёт ответственность за координацию мероприятий в области устойчивого развития.

Правление Корпорации утверждает соответствующий план мероприятий в области устойчивого развития.

Руководитель структурного подразделения Корпорации, курирующий направление деятельности в области устойчивого развития, несёт ответственность за обеспечение управления настоящей Политикой.

Рисунок 7 - Структура управления устойчивым развитием в корпорации

Структурные подразделения Корпорации реализуют мероприятия в области устойчивого развития. Персональную ответственность за реализацию мероприятий в области устойчивого развития в рамках своих компетенций несут руководители соответствующих структурных подразделений. Структурные подразделения Корпорации предоставляют информацию о результатах реализации мероприятий в области устойчивого развития, а также информацию для включения в годовой отчёт и отчёт об устойчивом развитии Корпорации. По запросу структурного подразделения, курирующего направление деятельности в области устойчивого развития, они, при необходимости, вносят предложения по улучшению

деятельности Корпорации в этой области.

5.1 Корпоративная политика в области устойчивого развития (GRI 2-12, 2-13, 2-14, 2-16, 2-17, 2-18)

В рамках реализации Политики в области устойчивого развития решением Правления утвержден План мероприятий по устойчивому развитию Корпорации, который предусматривает факторы ESG (комплекс принципов экологической эффективности и охраны окружающей среды, социальной направленности и добросовестного корпоративного управления, основанный на стандартах, признанных международным сообществом). Факторы ESG обеспечивают согласованность экономических, экологических и социальных целей Корпорации для устойчивого развития в долгосрочной перспективе.

Роль высшего руководящего органа в осуществлении надзора за управлением воздействиями (GRI 2-12, 2-14)

Решением Совета директоров Корпорации № 12 от 19 июля 2021 года утверждена Политика акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» в области устойчивого развития. Ежегодно в рамках годового отчета Корпорация предоставляет информацию о реализации Политики для всех стейкхолдеров.

В 2024 году Корпорацией был осуществлён аудит нефинансовой информации (верификация) устойчивого развития. В рамках аудита проведена независимая оценка системы раскрытия нефинансовой информации и устойчивого развития Корпорации на соответствие передовым международным стандартам и требованиям национального законодательства в области раскрытия информации ESG и целей устойчивого развития.

Независимая оценка рассмотрела степень внедрения принципов устойчивого развития в деятельности Корпорации, предоставлен Отчет с результатами аудита и верификации, а также рекомендаций по дальнейшему совершенствованию практик раскрытия нефинансовой информации и устойчивого развития Корпорации на предстоящие три года.

По результатам аудита независимой компанией даны рекомендации по улучшению бизнес–процессов в части раскрытия информации о выбросах парниковых газов (ПГ), по управлению ESG рисками, по улучшению качества отчётности и повышению уровня ESG-практик.

Делегирование ответственности за управление воздействиями (GRI 2-13)

В Корпорации функции мониторинга реализации Плана мероприятий в области устойчивого развития закреплены за Департаментом стратегического и корпоративного развития. Отчеты руководству Корпорации предоставляются на ежеквартальной основе.

Информирование высшего руководства о важнейших вопросах, вызывающих обеспокоенность (GRI 2-16)

Важнейшие вопросы, вызывающие обеспокоенность, в срочном порядке

доводятся до высшего руководства письменным путём.

5.2 Стейкхолдеры, взаимодействие и аспекты (GRI 2-29)

Корпорация осознает важность своего влияния на экономику и экологию и стремится к эффективной реализации Стратегии развития на 2024-2033 годы и/или плана развития. Она обеспечивает согласованность своих экономических, экологических и социальных целей для устойчивого развития в долгосрочной перспективе, соблюдая баланс интересов заинтересованных сторон. Подход ответственного, продуманного и рационального взаимодействия с заинтересованными сторонами способствует устойчивому развитию Корпорации.

Корпорация определяет три группы заинтересованных сторон в зависимости от области воздействия:

1) область полномочий и ответственности (Единственный акционер, органы управления, менеджмент и персонал);

2) область прямого воздействия (государственные органы, инвесторы, финансовые институты, поставщики, партнеры, клиенты, потребители, аудиторы и консалтинговые организации);

3) область косвенного воздействия (население, общественные организации, средства массовой информации и конкуренты).

Устойчивое развитие в Корпорации обеспечивают три составляющие:

экономическая:

обеспечение финансовой устойчивости; обеспечение интересов акционера и инвесторов; повышение эффективности процессов; рост инвестиций в создание и развитие более совершенных технологий; повышение производительности труда;

экологическая:

минимизация воздействия на биологические и физические природные системы; оптимальное использование ограниченных ресурсов; применение экологичных, энерго- и материалосберегающих технологий; создание экологически приемлемой продукции; минимизация, переработка и уничтожение отходов;

социальная:

обеспечение принципов социальной ответственности, в том числе обеспечение безопасности труда и сохранение здоровья работников; справедливое вознаграждение и уважение прав работников; индивидуальное развитие персонала; реализацию социальных программ для персонала; создание новых рабочих мест; спонсорство и благотворительность; проведение экологических и образовательных акций.

С целью определения перечня заинтересованных сторон, степени их влияния и сфер влияния на интересы, Корпорацией разработана Карта стейкхолдеров Корпорации, которая утверждена решением Правления Корпорации от 8 ноября 2021 года (протокол № 53).

Формы взаимодействия

Основными формами взаимодействия с заинтересованными сторонами

являются: совместные проекты, меморандумы о сотрудничестве, совместные рабочие группы, отчетность о деятельности Корпорации, встречи, совещания, публикации, интервью и другое.

Области взаимодействия

Основные области взаимодействия со стейкхолдерами: стратегическое планирование, финансовая деятельность, управление проектами, поставка товаров, работ и услуг, законотворчество, операционная деятельность, взаимодействие со средствами массовой информации.

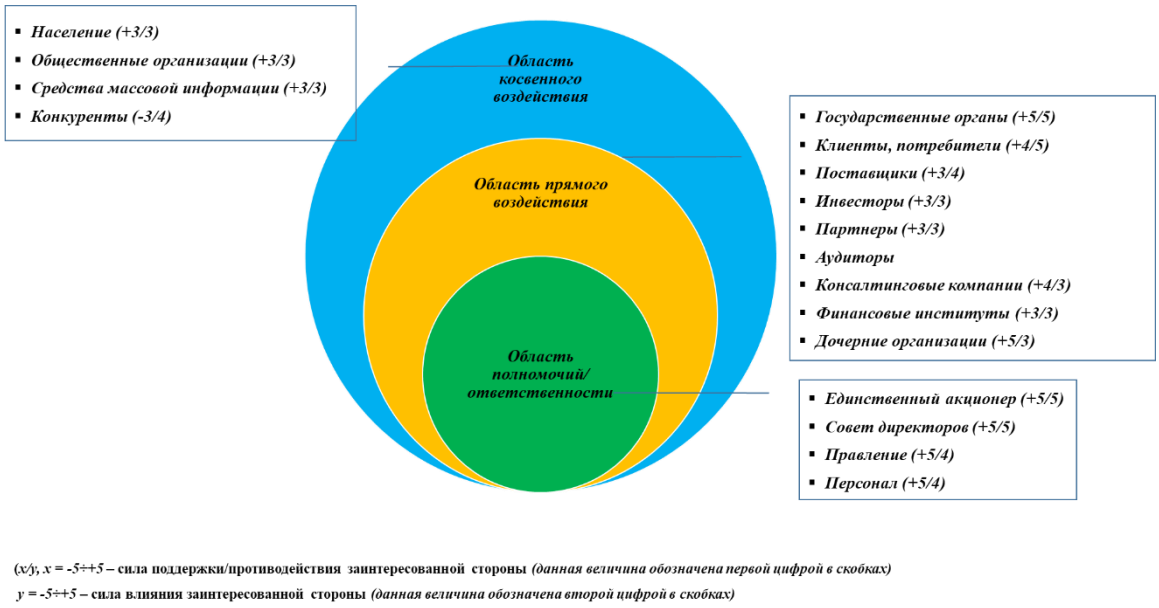
Степень важности влияния оценивается по двум шкалам x/y, где:

x = -5: +5, с шагом 1 (или более мелким) характеризует степень поддержки/противодействия стейкхолдером Корпорации (-5 – крайняя степень противодействия, +5 – высшая степень поддержки);

y = 0: 5 с шагом 1 (или более мелким) характеризует степень влияния стейкхолдера на Корпорацию.

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	- определение долгосрочных приоритетов, стратегических направлений развития Корпорации через принятие государственных и отраслевых программ развития, разработку и утверждение стратегических документов Корпорации
ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	- постоянная ежедневная деятельность по управлению регулярными, стандартными процессами в Корпорации
НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ	- принятие нормативных актов, прямо или косвенно регулирующих те или иные стороны деятельности Корпорации
КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ И/ИЛИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ	- степень компетентности и эффективности персонала и Правления Корпорации в оказании услуг по управлению проектами и/или бизнес-процессами
ОПЕРАЦИОННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	- количественные показатели эффективности операционной деятельности Корпорации
РЕПУТАЦИЯ	- сложившееся общественное мнение о качестве, достоинствах и недостатках

Карта стейкхолдеров и степени влияния на интересы Корпорации



(*x/y, x = -5÷+5* – сила поддержки/противодействия заинтересованной стороны *(данная величина обозначена первой цифрой в скобках)*
y = -5÷+5 – сила влияния заинтересованной стороны *(данная величина обозначена второй цифрой в скобках)*

Рисунок 8 - Карта заинтересованных сторон и степень влияния на интересы корпорации

Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами включают, но не ограничиваются следующими формами:

Уровень взаимодействия	Методы взаимодействия
Консультации: двустороннее взаимодействие; заинтересованные стороны отвечают на вопросы	Опросники, фокус-группы, встречи с заинтересованными сторонами, публичные встречи, семинары, предоставление обратной связи посредством средств коммуникации, консультативные советы
Переговоры	Коллективные переговоры на основе принципов социального партнерства
Вовлеченность: двустороннее или многостороннее взаимодействие; наращивание опыта и знаний со всех сторон; заинтересованные стороны и организации действуют независимо	Многосторонние форумы; консультационные панели, процесс достижения консенсуса, процесс совместного принятия решений, фокус- группы, схемы предоставления обратной связи
Сотрудничество: двухстороннее или многостороннее взаимодействие; совместное наращивание опыта и знаний; принятие решений и мер	Совместные проекты, совместные предприятия, партнерство, совместные инициативы заинтересованных сторон
Предоставление полномочий: заинтересованные стороны (если применимо) принимают участие в управлении	Интеграция вопросов взаимодействия с заинтересованными сторонами в управление, стратегию и операционную деятельность

Эффективное взаимодействие со стейкхолдерами позволит:

– объединить ресурсы (знания, кадры, деньги и технологии) для решения проблем и достижения целей;

– оценивать внешнюю среду, включая развитие рынков, а также определять новые стратегические возможности;

– совершенствовать бизнес-процессы;
– проводить политику открытости и прозрачности деятельности.

(Стратегия взаимодействия с каждым стейкхолдером, а также инструменты влияния определяются структурными подразделениями Корпорации самостоятельно, в зависимости от специфики деятельности.)

Ключевые аспекты и риски в области устойчивого развития для Корпорации

В рамках своей миссии Корпорация оказывает содействие устойчивому развитию АПК Республики Казахстан путём формирования доступной и эффективной системы финансирования через вовлечение частных финансовых институтов и повышение компетенций субъектов АПК.

Исходя из этого, Корпорация определила свои внутренние и внешние заинтересованные стороны для оценки существенности различных аспектов своей деятельности — экономического, экологического и социального.

В целях построения системы управления в области устойчивого развития, решением Совета директоров Корпорации № 12 от 29 июля 2021 года утверждена Политика Корпорации в области устойчивого развития.

Политика акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» в области устойчивого развития отражает стремление к системному и долгосрочному развитию, ориентированному на соблюдение баланса между экономическими, экологическими и социальными аспектами. В документе подчёркивается, что Корпорация следует международным стандартам устойчивости, и активно взаимодействует со всеми заинтересованными сторонами.

В числе основных целей политики – снижение потенциальных негативных воздействий на окружающую среду и общество, а также повышение положительного эффекта от деятельности Корпорации. Особое внимание уделяется стимулированию заёмщиков к надлежащему управлению экологическими и социальными рисками, включая необходимость учитывать мнение общественности при реализации проектов.

Одним из приоритетных направлений обозначено широкое внедрение принципов устойчивого развития во всех аспектах деятельности: от экологических инициатив и безопасных условий труда до социальной ответственности. Это направлено на обеспечение устойчивого экономического роста в регионах присутствия Корпорации, при соблюдении интересов всех вовлечённых сторон.

Политика закрепляет обязательство учитывать потенциальные воздействия проектов при принятии решений о финансировании, предъявлять соответствующие требования к заемщикам, проводить мониторинг их выполнения, а также обеспечивать открытость и прозрачность процессов. Кроме того, в документе подчёркивается приверженность принципам ESG — экологическим, социальным и управленческим критериям, лежащим в основе инвестиционной деятельности.

5.3 Экологический аспект (GRI 303-5, SASB FN-CB-410b.1, SASB FN-CB-410b.4)

В соответствии с видением, Корпорация должна стать ключевым институтом развития АПК и обладать эффективной моделью деятельности, способствующей индустриализации, интенсификации и диверсификации АПК путём развития устойчивой и доступной системы финансирования.

Являясь финансовым оператором важнейших стратегических проектов развития сельского хозяйства, Корпорация должна обеспечить эффективное использование государственных и привлеченных ресурсов, включая природные ресурсы, которые задействуются в процессе расширения и диверсификации АПК, такие как мелиорация земель, фитосанитария, изменение структуры посевных площадей, рост концентрации сельскохозяйственных животных в хозяйствах и другое.

Поэтому помимо экономических показателей, Корпорацией также уделяется внимание продвижению зелёных технологий, цифровизации и переходу АПК на ресурсосберегающие программы.

Принимая во внимание, что внутренняя деятельность Корпорации не связана с экологическим аспектом, ее влияние должно рассматриваться именно через призму финансового посредника.

Вклад Корпорации в экологический аспект

В 2021 году, следуя принципам устойчивого развития, Корпорация утвердила Политику устойчивого развития, разработанную в соответствии с условиями Глобального договора ООН и принципами ответственного инвестирования ООН. В соответствии с Политикой проекты, финансируемые Корпорацией, должны соответствовать требованиям законодательства по охране окружающей среды, включая Экологический кодекс Республики Казахстан.

В рамках реализации Политики устойчивого развития и в соответствии с международными стандартами отчётности (GRI 305, Протокол по парниковым газам — «Greenhouse Gas Protocol»), Корпорация оценивает воздействие своей деятельности на климатическую систему с учётом трёх уровней выбросов: Scope 1, Scope 2 и Scope 3. Учитывая специфику работы — отсутствие собственной производственной инфраструктуры и фокус на финансовом посредничестве в аграрной отрасли — наибольшее значение для оценки экологического следа имеет именно Scope 3, отражающий влияние через профинансированные проекты. Тем не менее, в целях комплексного подхода Корпорация отслеживает и анализирует потребление ресурсов и выбросы, связанные с внутренними административными процессами.

Scope 1 — прямые выбросы:

В силу характера своей деятельности, Корпорация не оказывает непосредственного существенного воздействия на окружающую среду. Основными ресурсами, потребляемыми Корпорацией, являются электроэнергия, тепловая энергия и вода.

Scope 2 — косвенные выбросы от потребления энергии:

Согласно Политике устойчивого развития Корпорация применяет принципы и методы рационального использования ресурсов, которые наилучшим образом обеспечивают предотвращение неблагоприятного воздействия на окружающую

среду.

В своей деятельности Корпорация стремится к сокращению избыточного потребления ресурсов, и минимизации существующего негативного экологического воздействия посредством уменьшения расходования бумаги для офисных нужд за счёт внедрения системы электронного документооборота и практики двусторонней печати.

Корпорация на балансе имеет ряд объектов, которые в 2024 году имели следующие объемы потребления энергоресурсов:

Таблица 12 – В 2024 году ряд объектов, находящихся на балансе Корпорации, потребили следующие энергетические ресурсы

Ресурсы	2022 год	2023 год	2024 год
водопотребление	287,45 $м^3$	2 703,19 $м^3$	1 220 $м^3$
электроэнергия	243 926 кВт	102 124 кВт	70 097 кВт
тепловая энергия	894,36 Гкал	247,0018 Гкал	261,69 Гкал

Энергопотребление Корпорации ограничивается нуждами административных зданий, включая электро- и тепловую энергию. В 2024 году энергопотребление составило:

– По объектам, находящимся на балансе:

- Электроэнергия — 70 097 кВт.ч
- Тепловая энергия — 261,69 Гкал

Данные ресурсы используются исключительно для обеспечения функционирования офисной инфраструктуры. Одновременно реализуются меры по повышению энергоэффективности, в том числе за счёт цифровизации внутренних процессов, перехода на электронный документооборот, а также внедрения практики двусторонней печати, что позволяет сокращать объёмы потребления бумаги и энергоресурсов.

При расчёте выбросов парниковых газов по Scope 2 были определены границы, включающие здания, находящиеся под управлением Корпорации. Расчёт был произведён с применением территориального (local-based) метода оценки косвенных выбросов парниковых газов в соответствии с GHG Protocol. По результатам оценки, проведённой по итогам 2024 года, общий объём выбросов парниковых газов по Охвату 2 составил 46,61 тонны CO2-эквивалента.

Общие выбросы Scope 2 в 2024 году составили:
• 29,86 тонн CO_2e — от потребления электроэнергии
• 16,75 тонн CO_2e — от потребления тепловой энергии
Итого: 46,61 тонны CO_2e

Корпорация предпринимает меры по снижению энергопотребления через цифровизацию процессов, внедрение электронного документооборота и сокращение бумажного документооборота.

В рамках финансирования инвестиционных проектов субъектов АПК,

Корпорация проводит экспертизу проектно-сметной документации, учитывая обязательную государственную экологическую экспертизу и обязательное согласование с уполномоченным органом в области охраны окружающей среды в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Корпорация намерена соблюдать и интегрировать экологические, социальные и управленческие факторы устойчивого развития (факторы ESG) в бизнес-процессы принятия решений по финансированию субъектов АПК, а также в рамках текущей деятельности.

В рамках инициатив в области устойчивого развития Корпорация планирует осуществлять:

- Содействие в достижении Целей устойчивого развития.
- Развитие ответственного финансирования.
- Содействие ответственным закупкам.
- Формирование единой кадровой политики.
- Повышение прозрачности в деятельности.

Осуществляя функции финансового института развития в рамках установленной миссии по содействию устойчивому развитию АПК, Корпорация начала работу по интеграции принципов устойчивого развития в свою деятельность, включая утверждение внутренних нормативных документов, предусматривающих подходы по финансированию зелёных проектов.

Центральный аппарат Корпорации располагается в арендованном помещении (БЦ «Нурсаулет»). Согласно договору аренды, арендодатель самостоятельно несёт расходы по потреблению энергоресурсов. Потребление ресурсов пропорционально занимаемой площади, составило:

Таблица 13 - Объём потребляемых ресурсов пропорциональный территории, занимаемой Корпорацией

Ресурсы	2022 год	2023 год	2024 год
водопотребление	2 514,6 $м^3$	3 175,3 $м^3$	3 215 $м^3$
электроэнергия	286 337 кВт	318 686 кВт	343 035 кВт
тепловая энергия	363,95 Гкал	388,65 Гкал	365,0 Гкал

Учитывая, что, согласно условиям аренды, энергоресурсы в центральном офисе оплачиваются арендодателем, соответствующее энергопотребление классифицируется как Scope 3.

Энергопотребление Корпорации ограничивается нуждами административных зданий, включая электро- и тепловую энергию. В 2024 году энергопотребление составило:

по центральному офису (арендованные помещения):

- электроэнергия — 343 035 кВт.ч
- тепловая энергия — 365,0 Гкал

Основное воздействие на окружающую среду проявляется через финансируемые проекты в аграрной отрасли.

Доля «зелёных» проектов в инвестиционном портфеле Корпорации составляет 18%.

К «зелёным» относятся проекты, направленные на повышение эффективности использования существующих природных ресурсов, снижение уровня негативного воздействия на окружающую среду, повышение энергоэффективности, энергосбережение, смягчение последствий изменения климата и адаптацию к изменению климата.

В 2024 году Корпорация оказала поддержку 90 «зелёным» проектам, направленным на:

– внедрение систем капельного и дождевого орошения;
– развитие тепличных комплексов;
– закладку и расширение интенсивных садов.

Таблица 14 - Поддержанные «зелёные» проекты

Область	Кол-во проектов	Стоимость проектов, млн тенге	Сумма займа, млн тенге
Абайская	3	4 320	3 262
Акмолинская	7	3 245	2 879
Актюбинская	8	2 199	1 845
Алматинская	19	27 187	20 627
г. Шымкент	3	2 298	1 939
Жамбылская	11	5 742	3 826
Жетысуская	6	822	680
ЗКО	6	14 766	11 353
Карагандинская	6	1 817	1 194
Костанайская	4	1 524	1 267
Кызылординская	2	650	552
Павлодарская	7	5 502	4 247
Туркестанская	8	9 198	6 757
Итого	**90**	**79 269**	**60 428**

Таблица 15 - «Зелёные» проекты, поддержанные в 2024 году

Область	Кол-во проектов	Стоимость проектов, млн тенге	Сумма займа, млн тенге	Сумма финанс. 2024 г.
Абайская	1	2 711	1 982	548
Акмолинская	2	1 722	1 403	637
Алматинская	1	189	94	22
Жетысуская	1	146	88	88
Карагандинская	1	770	366	329
Кызылординская	1	444	376	56
Павлодарская	3	1 392	1 163	1 060
Итого	**10**	**7 373**	**5 473**	**2 742**

В 2024 году, в рамках поддержки «зелёных» проектов в аграрной отрасли, было профинансировано 10 инвестиционных проектов на общую сумму 2,7 млрд

тенге. География проектов охватывает многие регионы Казахстана, включая Абайскую, Алматинскую, Акмолинскую, Павлодарскую, Карагандинскую и другие области.

Ключевые направления проектов:

- Производство плодоовощной, технической и масличной продукции с использованием систем орошения;
- Развитие тепличных хозяйств с высокой плотностью посевов;
- Закладка и модернизация интенсивных садов.

Суммарная площадь реализованных проектов превышает 3 000 гектаров, а совокупная проектная мощность по производству продукции составляет свыше 84 000 тонн в год.

Поддержка таких инициатив демонстрирует устойчивую ориентацию на:

- повышение ресурсоэффективности (через капельное и дождевальное орошение),
- импортозамещение за счёт увеличения внутреннего производства свежей плодоовощной продукции,
- экологическую устойчивость, включая снижение водопотерь и увеличение урожайности на единицу площади.

Предоставление займов и инвестиционная поддержка по линии Корпорации (и других институтов) способствуют не только модернизации сельского хозяйства, но и формированию устойчивой аграрной инфраструктуры в регионах. Это укрепляет продовольственную безопасность страны и создаёт новые рабочие места в сельской местности.

Воздействие в рамках Scope 3 включает:

– снижение водопотерь,
– сокращение выбросов за счёт повышения урожайности и сокращения транспортных издержек,
– минимизацию деградации почв,
– продвижение устойчивого сельского хозяйства.

Таким образом, Scope 3 является ключевым компонентом экологического профиля Корпорации, отражающим её вклад в устойчивое развитие через финансовые механизмы и инвестиционную политику. В скором времени планируется полноценный расчёт данного компонента для оценки влияния на окружающую среду.

Вместе с тем, в 2025 году Корпорация разработает Методику по расчету выбросов парниковых газов, в рамках которой будут осуществляться сбор, обработка и публикация информации по выбросам парниковых газов.

5.4 Социальный аспект

В 2024 году в своей деятельности Корпорация большое внимание уделяла улучшению социального аспекта и всячески поддерживала инициативы работников.

Развитие кадрового потенциала:

- 30 работников получили повышение в должности в рамках соблюдения принципов меритократии;
- Более 500 работников прошли обучение по повышению квалификации.

Социальные аспекты:

- 24 работника вступили в брак и создали семью;
- У 76 работников родились дети.

Материальные улучшения:

- Проведены мероприятия по повышению заработной платы работникам Корпорации;
- 120 работникам оказана материальная помощь на основании обращений.

Корпоративные мероприятия:

- Организованы спортивные мероприятия по футболу, настольному теннису, шахматам, проведены внутренние турниры интеллектуальных игр.

Нематериальные поощрения:

- 1 работник награжден нагрудным знаком «Ауыл шаруашылығы саласының үздігі»;
- 5 работников награждены юбилейными медалями к 10-летию акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;
- 3 работника награждены медалью «Теңгеге 30-жыл»;
- 14 работников награждены почётными грамотами и благодарственными письмами.

Корпорация последовательно стремится к улучшению социального аспекта своей деятельности, обеспечивая развитие кадрового потенциала, создание условий для равного доступа к обучению, поддержку гендерного баланса и повышение вовлеченности сотрудников. Социальная направленность корпоративной политики отражается в реализации программ обучения, развитии региональной инфраструктуры, а также в формировании устойчивой и ориентированной на развитие внутренней среды.

В рамках программы профессионального развития специалистов кредитных подразделений проведён комплекс обучающих мероприятий, направленных на повышение уровня компетенций в области сопровождения кредитных сделок, включая как инвестиционное, так и текущее финансирование в аграрном секторе.

Обучение организовано в смешанном формате:

Выездные сессии – для очного погружения в практику анализа проектов и обмена опытом.

Дистанционные модули — для расширения охвата и удобства участия сотрудников из регионов.

Ключевые темы обучения включали:

- Специфика финансового анализа предприятий малого и среднего бизнеса в сельском хозяйстве;
- Методология оценки эффективности инвестиционных проектов в аграрной сфере;
- Защита проектов на кредитном комитете: логика обоснования,

управление возражениями, принятие решений.

- Консолидация финансовых данных по связанным компаниям.

Контроль усвоения материала осуществляется через регулярные тестирования, охватывающие:

- знание нормативных документов и внутренних регламентов;
- применение инструментов финансового анализа в реальных кейсах;

Всего в обучающих мероприятиях приняли участие свыше 320 работников (включая работников отдела кредитования, отдела мониторинга и главных специалистов по КТ).

Из них:

76 работников прошли обучение по инвестиционному анализу;

238 работника прошли обучение по финансовому анализу, консолидации финансовых данных по связанным компаниям;

320 работников приняли участие в тестированиях, средний балл–85%.

За 2024 год в Корпорации были поддержаны 10 социальных проектов:

Таблица 16 - Поддержанные «социальные» проекты в 2024 году.

№	Наименование проекта	Сумма займа, млн тенге	Регион реализации
1	Система орошения сельскохозяйственных культур	1 982,0	Абайская область
2	Система орошения сельскохозяйственных культур	88,4	Жетысуская область
3	Система орошения сельскохозяйственных культур	1 129,8	Акмолинская область
4	Система орошения сельскохозяйственных культур	213,5	Акмолинская область
5	Создание, расширение и модернизация птицефабрик	4 873,0	Мангистауская область
6	Создание мясоперерабатывающих комплексов	933,2	Мангистауская область
7	Переработка риса	205,2	Кызылординская область
8	Переработка фруктов/плодоовощной продукции	803,0	Алматинская область
9	Ферма по выращиванию голубики	94,2	Алматинская область
10	Производство плодоовощных культур с применением систем орошения с производственной мощностью 804 га	397,7	Павлодарская область

В 2024–2025 годах был реализован и поддержан ряд значимых проектов социального характера в агропромышленном комплексе, направленных на развитие переработки, улучшение орошаемых земель, модернизацию животноводческих мощностей, а также выращивание высокомаржинальных культур.

В числе ключевых направлений:

- Создание и модернизация систем орошения, что способствует устойчивому сельскому хозяйству в условиях климатических рисков и ограниченности водных ресурсов.
- Развитие переработки сельхозпродукции, в том числе риса, фруктов и овощей, что позволяет увеличить добавленную стоимость продукции и создать новые рабочие места в регионах.
- Инвестиции в животноводство и мясоперерабатывающую инфраструктуру, включая птицефабрики и мясокомбинаты – важный шаг для продовольственной безопасности и диверсификации аграрного сектора.
- Поддержка нишевых и инновационных направлений, таких как ферма по выращиванию голубики и производство на 804 га в Павлодарской области — свидетельствует о расширении ассортимента и повышении устойчивости сектора.

Общая стоимость проектов достигает десятков миллиардов тенге, в том числе один из крупнейших проектов (№10) реализуется с объёмом инвестиций более 485 млн тенге, что говорит о высокой степени доверия к механизмам финансирования и значимости подобных инициатив.

Таким образом, поддержка данных проектов оказывает комплексное воздействие: способствует развитию регионов, повышает занятость, усиливает продовольственную независимость и создает условия для устойчивого экономического роста как в регионе, так и в сельском хозяйстве в целом.

Меры поддержки фермеров, пострадавших от паводков, со стороны Корпорации и КазАгроФинанс

В 2024 году, во исполнение поручения Главы государства, АО «Национальный управляющий холдинг “Байтерек”» организовал меры поддержки аграриев, пострадавших от паводков, через Корпорацию и её дочернюю организацию КазАгроФинанс.

В рамках принятых решений заёмщикам, пострадавшим в результате паводков, предоставлены следующие меры поддержки:

– отсрочка платежей по действующим займам: графики платежей 2024 года перенесены на последующий период – с равномерным распределением на срок действия займа, начиная с 2025 года;

– пролонгация сроков финансирования на срок до 24 месяцев — в зависимости от направления деятельности заёмщика, для займов с завершением в 2024–2025 годах (за исключением проектов по весенне-полевым и уборочным работам);

– по займам, предоставленным на проведение весенне-полевых и уборочных работ, заявки на реструктуризацию и пролонгацию подлежат рассмотрению по завершении уборочной кампании;

– отмена начисления штрафов и пеней за просрочку платежей, возникших в результате последствий паводков;

– внедрен упрощенный порядок рассмотрения заявок: утверждена процедура с минимально набором документов и ускоренными сроками рассмотрения.

Принятые меры позволили оперативно смягчить финансовую нагрузку на пострадавших сельхозтоваропроизводителей и обеспечить сохранение их хозяйственной устойчивости в чрезвычайных условиях.

Создание равных рабочих условий и карьерных возможностей внутри Корпорации

Одной из основополагающих ценностей Корпорации, которая определена в Кодексе деловой этики, утверждённом решением Совета директоров Корпорации от 30 июня 2021 года № 11, являются человеческие ресурсы. От уровня профессионализма и безопасности работников Корпорации напрямую зависят результаты её деятельности.

Необходимо отметить, что в Корпорации созданы равные условия работы и карьерные возможности как для мужчин, так и для женщин. Корпорация предлагает программы обучения, возможности повышения квалификации, а также гибкие рабочие условия, чтобы помочь сотрудникам достичь своих личных и профессиональных целей.

Так, Корпорация присоединилась к инициативе ООН по расширению прав и возможностей женщин и зарегистрирована на официальном сайте The Women's Empowerment Principles (WEPs).

Штатная численность работников Корпорации на конец 2024 года составила 773 человека, из них мужчины – 56,4%, женщины – 43,6%. Женщины составляют 28,6 % числа менеджеров среднего звена (12 из 42), а среди руководителей, не входящих в состав Правления, их доля составляет 33,3 % (1 из 3). В составе Совета директоров одну из семи позиций занимает женщина, что отражает начало формирования гендерного разнообразия на уровне стратегического управления. Несмотря на отсутствие женщин в составе Правления, наблюдается позитивная динамика присутствия женщин на управленческих позициях, особенно на среднем уровне, что создаёт потенциал для дальнейшего расширения их участия в органах высшего управления.

По данным 2024 года, средний возраст работников Корпорации – 39 лет.

Работники, работающие неполный день, временные работники или с почасовой оплатой в Корпорации отсутствуют.

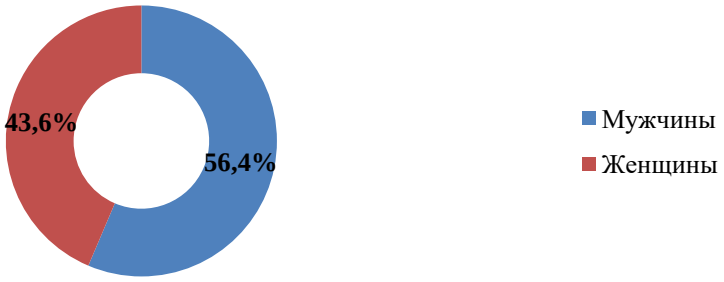


Рисунок 9 – Структура персонала по гендерным группам, %

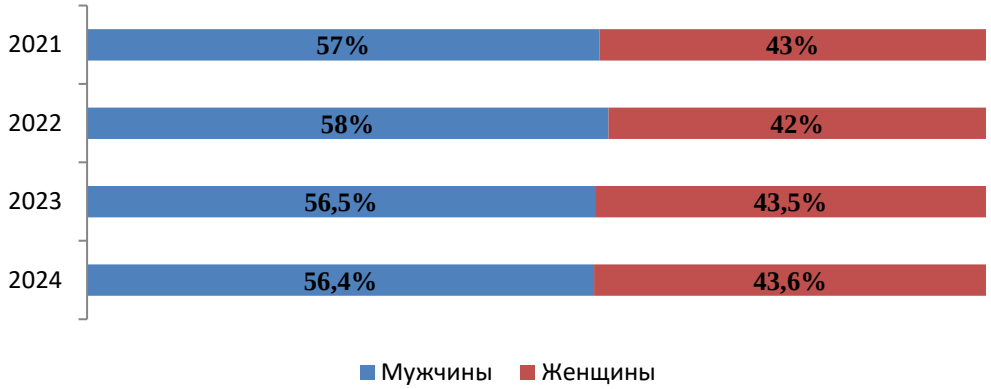


Рисунок 10 – Гендерная статистика, %

Текучесть персонала

В 2024 году добровольная текучесть персонала составила 2,01%.

Информация о текучести кадров по гендерным и возрастным группам:

По гендерным группам:

Мужчины: 12 человек.

Женщины: 4 человека.

По возрастным группам:

до 30 лет – 2 человека.

30-40 лет – 6 человек.

40-50 лет – 6 человек.

50-60 лет – 2 человека.

Свыше 60 лет – 0 человек.

Уровень текучести персонала за последние 4 года — 10,3 %

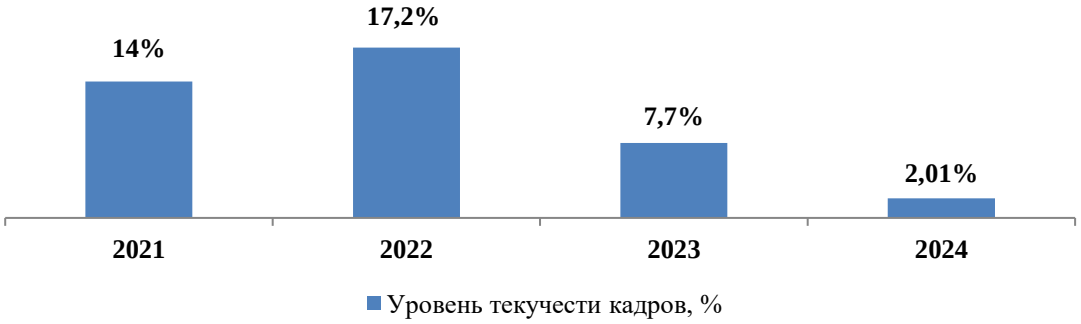


Рисунок 11 - Текучесть кадров, %

В целях снижения уровня текучести кадров проводятся следующие мероприятия:

- материальное и нематериальное стимулирование квалифицированных работников;
- стабильная экономическая обстановка;
- здоровая психологическая атмосфера;
- возможность карьерного роста;
- обучение.

По состоянию на 31 декабря 2024 года в отпуске по уходу за ребёнком находилось 73 человека (69 женщин и 4 мужчины). В течение 2024 года выход с

отпуска был запланирован для 19 человек, все 19 сотрудников вернулись, уволились не зафиксировано.

В рамках образовательных мероприятий было проведено 60 курсов общей продолжительностью 1518 академических часов. В обучении приняли участие 632 человека (включая повторные участия), из них 434 — уникальные слушатели, среди них 133 человека — административно-управленческий персонал, 301 — производственный персонал филиалов. Средняя продолжительность одного курса составила 25,3 академических часа. В среднем на одно участие проходилось 2,4 часа обучения, а учебная нагрузка на одного слушателя составила около 3,5 академических часов.

Таблица 18 - Среднее количество учебных часов

Показатель	*Значение*
Всего обучавшихся, чел.	*434*
Мужчины, чел.	*246*
Женщины, чел.	*188*
Административно-управленческий персонал, чел.	*133*
Производственный персонал, чел.	*301*
Количество пройденных курсов	*60*
Общее количество академических часов	*1518*
Средняя продолжительность одного курса (часов)	*25,3*
Среднее количество часов на одно участие	*2,4*

Среди участников 56,7 % составили мужчины и 43,3 % – женщины. Эти данные указывают на сбалансированное вовлечение представителей обоих полов в образовательные программы и наличие устойчивого интереса к повышению квалификации.

Охрана труда и обеспечение безопасности на рабочем месте

Обеспечение безопасности труда и сохранение здоровья работников являются одним из приоритетов Корпорации.

Деятельность Корпорации относится к финансовой сфере, поэтому случаи производственного травматизма практически исключены. В отчетном периоде не зафиксировано ни одного несчастного случая, профессионального заболевания или летального исхода.

Корпорация соблюдает законодательство Республики Казахстан в области охраны труда и пожарной безопасности. В составе Департамента безопасности функционирует одна штатная единица менеджера по пожарной безопасности и

охране труда, а также одна единица по договору аутстаффинга. В обязанности данных специалистов входит контроль за соблюдением работниками Корпорации Инструкции по охране труда, технике и пожарной безопасности для работников акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация», утвержденной решением Правления Корпорации от 29 декабря 2021 года № 63, а также Приказа Председателя Правления Корпорации № 1585-Ө от 22 января 2024 года «О назначении ответственных работников за обеспечение пожарной безопасности, порядке обеспечения контроля по пожарной безопасности и охране труда в АО «Аграрная кредитная корпорация».

4 мая 2024 года, в соответствии с планом работы Департамента безопасности в Корпорации проведён семинар на тему «Непрерывность деятельности АО «Аграрная кредитная корпорация», пожарная безопасность, охрана труда и соблюдение техники безопасности», с участием представителей уполномоченных органов.

17 мая 2024 года проведено тестирование работников Корпорации на знание Инструкции по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности для работников Корпорации. При обнаружении фактов несоблюдения арендодателями технических и пожарных требований в арендуемых центральным аппаратом и филиалами Корпорации помещениях, по всем выявленным нарушениям составляются соответствующие акты и направляются арендодателю для принятия мер по их устранению.

20 сентября 2024 года для всех сотрудников Корпорации, проведено дополнительное обучение по вопросам непрерывности деятельности Корпорации, пожарной безопасности, охране труда, технике безопасности, в рамках которого, работники Корпорации ознакомлены с алгоритмом действий при возникновении чрезвычайных ситуации.

27 сентября 2024 года в центральном аппарате Корпорации проведено учебно-тренировочное занятие по оперативной эвакуации работников из здания. Аналогичные мероприятия были проведены во всех филиалах Корпорации. По итогам проводимой работы Департаментом безопасности, формируется ежеквартальный отчет.

В 2025 году работа по обеспечению безопасных условий труда будет продолжена с учетом требований государственных стандартов, нормативных и санитарных правил, а также руководящих документов по стандартизации. Запланировано привлечение всех работников Корпорации к активному участию в работах по безопасности и охране труда и здоровья.

5.5 Процессы рассмотрения обращений

Корпорация категорически исключает применение репрессивных мер в ответ на сообщения о существующих или предполагаемых нарушениях и гарантирует конфиденциальность и анонимность. Все поступающие обращения оцениваются в соответствии с утвержденными критериями, применимыми к каждой тематике.

Согласно Правилам документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота, утвержденным решением

Правления Корпорации от 15 июля 2022 года, поступающие документы предварительно рассматриваются ответственным сотрудником структурного подразделения Корпорации, осуществляющего делопроизводство. Обращения распределяются в зависимости от адресата между членами Корпорации. В соответствии с приказом о распределении обязанностей определяется целесообразность постановки на контроль и устанавливаются сроки исполнения. Обращения физических и юридических лиц, включая обращения, направленные государственными органами, по вопросам коррупции и мошенничества, направляются в структурное подразделение, ответственное за комплаенс и контроль в Корпорации, с целью обеспечения конфиденциальности.

Обращения, не содержащие подписи, почтового адреса или не позволяющие установить авторство, рассматриваются как анонимные и, как правило, не подлежат рассмотрению. Однако есть исключения: если анонимное обращение содержит информацию о готовящихся или совершенных преступлениях, угрозе государственной или общественной безопасности, а также при предоставлении документов, включая фото и видео, указывающих на возможное совершение коррупции и мошенничества.

Корпорация принимает соответствующие корректирующие меры в зависимости от неблагоприятного воздействия или поступившей жалобы. Эффективность каналов коммуникации оценивается через регулярную диагностику корпоративной культуры, включающую: уровень вовлеченности и взаимодействие персонала, оперативность реагирования на кризисные ситуации, производственную эффективность и достижение стратегических целей развития Корпорации.

5.6 Кодекс деловой этики (GRI 2-26)

Кодекс корпоративной этики Корпорации разработан в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан с учетом признанных мировых стандартов делового поведения и корпоративного управления, на основании Устава, типовых документов акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек», в том числе Кодекса корпоративного управления и иных внутренних документов Корпорации. Кодекс отражает видение и понимание Корпорацией принципов деловой этики и корпоративных ценностей.

Основополагающие ценности Корпорации:

1. **Ответственность:** за намерения и действия;
2. **Профессионализм:** высокая подготовленность к выполнению задач профессиональной деятельности;
3. **Команда:** сотрудничество для достиженияболее высоких результатов совместной деятельности;
4. **Честность:** честность внутри Корпорации и по отношению к своим партнерам;
5. **Социальная ответственность:** ответственность за влияние деятельности Корпорации на заинтересованные стороны общественной сферы.

При осуществлении своей деятельности Корпорация:

1. Соблюдает нормы законодательства Республики Казахстан, решений Единственного акционера, а также других документов, относящихся к деятельности Корпорации.

2. Обеспечивает соблюдение и уважение прав, чести, достоинства каждого человека и гражданина, независимо от их происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, религиозных убеждений, места жительства или любых других обстоятельств.

3. Стремится к тому, чтобы все отношения с заинтересованными лицами были взаимовыгодными.

4. Создает равные условия для повышения профессиональной квалификации работников, которые стремятся к самообразованию и профессиональному развитию в соответствии с программами обучения и профессионального развития.

5. Обеспечивает выплату работникам Корпорации вознаграждения за труд в зависимости от уровня квалификации, сложности и качества выполняемой работы, а также от результатов выполнения ключевых показателей деятельности.

6. Принимает все необходимые меры для обеспечения безопасности и охраны труда работников в соответствии с законодательством, а также создает безопасные условия труда.

7. Обеспечивает соблюдение конфиденциальности информации в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Корпорации.

8. Создает условия для открытого и доверительного диалога между должностными лицами и работниками Корпорации.

9. Оценивает и поощряет инициативные идеи и предложения работников, реализация которых принесет положительный эффект для Корпорации.

10. Не допускает предоставление каких-либо привилегий и льгот отдельным должностным лицам и работникам, если это не основано на законных основаниях, при обязательном обеспечении равных возможностей для всех.

11. Несет ответственность за принятие решений, свободных от конфликта интересов на всех уровнях, от должностного лица до любого работника, принимающего решения.

29 июня 2022 года Кодекс деловой этики Корпорации № 11 от 30 июня 2021 года был дополнен пунктом 70 – «Работники Корпорации на ежегодной основе проходят тестирование на знание и понимание основных принципов настоящего Кодекса в порядке, установленном внутренними нормативными документами Корпорации».

В целях обеспечения соблюдения принципов деловой этики и регулирования социально-трудовых споров в Корпорации, был назначен Омбудсмен. Омбудсмен является консультантом для работников и участников трудовых конфликтов, оказывает содействие в выработке конструктивных решений, соблюдая при этом нормы законодательства Республики Казахстан, включая конфиденциальность по необходимости. Его деятельность подвергается оценке Советом директоров Корпорации, и принимается решение о продлении или прекращении его полномочий. Кроме того, Омбудсмен представляет ежегодный отчет о своей работе

перед соответствующими комитетами Совета директоров Корпорации.

5.7 Интеграция ESG-рисков в систему управления рисками Корпорации и дочерней организации

Устойчивое развитие и интеграция принципов ESG являются ключевыми приоритетами для Корпорации. Внедрение этих принципов способствует не только достижению стратегических целей Корпорации, но и укреплению её репутации как ответственного и прозрачного участника рынка. Применение подходов ESG позволяет повысить эффективность внутренних процессов, улучшить взаимодействие с заинтересованными сторонами и внести вклад в решение глобальных задач устойчивого развития.

В соответствии с пунктом 67 Политики Корпорации в области устойчивого развития, Правлением Корпорации 13 марта 2024 года был утвержден План мероприятий по устойчивому развитию и интеграции принципов ESG в ключевые процессы деятельности АО «Аграрная кредитная корпорация» на 2024–2026 годы (далее – План).

Данный План включает ряд стратегических мероприятий, ориентированных на создание устойчивой платформы для развития Корпорации:

- внедрение принципов устойчивого развития и ESG в основные процессы управления;
- реализация мероприятий, способствующих достижению Целей устойчивого развития ООН (ЦУР ООН);
- популяризация принципов ESG как на национальном, так и на международном уровне;
- разработка и обновление внутренних нормативных документов в соответствии с целями устойчивого развития;
- применение принципов ESG в административной и хозяйственной деятельности Корпорации;
- активное участие в инициативах, связанных с ESG и устойчивым развитием;
- повышение прозрачности в раскрытии информации по устойчивому развитию и ESG, включая отчётность и размещение данных на корпоративном сайте.

Данный комплекс мероприятий направлен на интеграцию принципов устойчивого развития в бизнес-процессы Корпорации, что позволит не только повысить эффективность деятельности, но и укрепить позиции Корпорации на внутреннем и международном рынках, демонстрируя приверженность современным стандартам ESG.

Мероприятия направлены на достижение стратегических целей Корпорации и на решение актуальных экологических, социальных и управленческих проблем.

В соответствии с Планом предусмотрена интеграция ESG-рисков в систему управления рисками Корпорации и дочерней организации.

Ниже представлены результаты, достигнутые Корпорацией в рамках выполнения данного Плана мероприятий.

В 2023 году в категорию рисков Регистра рисков Корпорации был включен экологический риск (код риска Э-1), обозначенный как «ESG-риски». Данный риск находится в зеленой (приемлемый уровень подверженности рискам) зоне карты рисков Корпорации, где вероятность возникновения риска определена на уровне – 2 – (Вероятность наступления очень низка (от 1% до 5%), степень влияния определена на уровне – 4 (Реализация риска окажет существенное влияние как минимум на один стратегический ключевой показатель деятельности, но последний будет нарушен только вкупе с другими немногочисленными (1-2) риск-факторами).

Корпорацией определены внутренние и внешние факторы, влияющие на реализацию рисков, такие как:

Внешние факторы:

1. Усиление требований экологического законодательства Республики Казахстан;
2. Непредвиденное ухудшение погодных условий в регионах, с преобладающей сельскохозяйственной деятельностью, а также вспышки эпидемий заболеваний СХ животных, карантин районов, снижение урожайности, кризис водных ресурсов.
3. Недостаточный уровень государственной политики, направленной на экологически устойчивый рост и отсутствие политической определенности в поддержке «зеленого» финансирования.

Внутренние факторы:

1. Снижение уровня системы корпоративного управления;
2. Недостаточная методологическая база по управлению экологическими и социальными рисками;
3. Соблюдение в финансируемых проектах экологических и социальных факторов;
4. Низкий уровень удовлетворенности сотрудников;
5. Повышение компетенции сотрудников Корпорации в экспертизе «зеленых» проектов.

С целью минимизации и предотвращения ESG-рисков предусмотрены следующие мероприятия на 2025 год:

1. Своевременное исполнение Плана мероприятий по устойчивому развитию и интеграции принципов ESG в ключевые процессы деятельности Корпорации на 2024-2026 годы;
2. Проведение мероприятий по развитию культуры ответственного потребления ресурсов, как экономия используемых ресурсов (воды, электроэнергии, расходных материалов (бумага, канц. принадлежности), бережное отношение к ресурсам офиса (техника, мебель и т.д.) с работниками Корпорации;
3. Участие в различных волонтёрских экологических программах или проведение собственных инициатив для формирования личной экологической ответственности среди сотрудников Корпорации;
4. Проведение обучения сотрудникам Корпорации на тему: ESG: вызовы, стратегия, риски и отчётность;

5. При выявлении (обнаружении) потенциальных рисковых событий, которые могут повлечь реализацию экологических и социальных рисков, осуществляется внесение риск-координаторами СП/филиалов в Базу данных по рискам Корпорации в течение одного рабочего дня с момента обнаружения.

Указанные мероприятия исполняются в соответствии с установленными сроками.

Несоответствие Корпорации принципам ESG может привести к репутационным рискам, жалобам со стороны клиентов, сложности с финансированием.

Корпорация придерживается принципов ESG, которые направлены на учёт экологических и социальных факторов в ходе инвестиционной деятельности:

– Открытость инвестиционной деятельности — деятельность Корпорации осуществляется на основе публичности и открытости инвестиционного процесса. При этом Корпорация может требовать надлежащего раскрытия информации об экологических и социальных проблемах, а также вопросов управления клиентами;

– Социальная и экологическая ответственность – финансирование проектов, в результате реализации которых не происходит значительного ухудшения среды обитания, уровня занятости и условий труда населения в регионе реализации проекта, а также уровня жизни, если это применимо в рамках реализуемого проекта.

Основные факторы, влияющие на реализацию ESG-риска:

– Экология (чрезвычайные погодные явления, природные катаклизмы, загрязнение окружающей среды, риски нехватки воды, снижение энергетических ресурсов, выбросы парниковых газов и т.д.)

– Общество (взаимоотношения менеджмента и работников, права работников, дискриминация, охрана труда и техника безопасности, взаимодействие с клиентами/контрагентами/заёмщиками)

– Управление (соблюдение корпоративной этики, корпоративное управление, отношение с акционером, коррупция).

В целях управления ESG-рисками владельцами рисков разработаны ряд мероприятий, по которым проводится мониторинг на ежеквартальной основе. В рамках реализации мероприятий по управлению ESG-рисками были проведены следующие действия:

В 2024 году Корпорация участвовала в различных волонтерских экологических программах, а также проводила собственные волонтёрские программы для формирования личной экологической ответственности среди сотрудников Корпорации, такие как:

– посадка деревьев сотрудниками Корпорации для улучшения экологической ситуации столицы совместно с Аппаратом акима района Байқоңыр г. Астаны;

– участие в благотворительной акции «ДОБРОЕ СЕРДЦЕ – ЕЛКА ЖЕЛАНИЙ». Акция направлена на поддержку детей с ограниченными

возможностями и из семей с доходом ниже прожиточного минимума. 28 детских новогодних желаний исполнены работниками Корпорации;

– оказание помощи пострадавшим от паводков;

– «День донора» - 9 июля 2024 года и 27 декабря 2024 года осуществлена донация крови 25 работниками Корпорации;

– К первому сентября работниками Корпорации была оказана благотворительная помощь многодетной семье в подготовке четырёх детей к школе;

– оказана благотворительная помощь одной семье, были вручены новогодние подарки со сладостями трём детям, по инициативе Общественного фонда «СӘБИ БАҚЫТЫ».

Корпорация реализует мероприятий, направленных на развитие профессиональных навыков сотрудников и повышение их квалификации, что является неотъемлемой частью обеспечения качественного образования в рамках принципов устойчивого развития.

В 4 квартале 2024 года Корпорацией проведено обучение по темам: «Оценка ESG-критериев и ESG-рисков в рамках скрининга финансируемого проекта в сфере АПК», «Мониторинг ESG-критериев инвестиционных проектов в сфере АПК», «Устойчивое развитие и модернизация: переходная энергетика и зеленая экономика».

Корпорация активно поддерживает принципы ответственного потребления и производства, направленные на рациональное использование ресурсов и минимизацию экологического воздействия. В рамках своей деятельности Корпорация ведёт учет потребляемых ресурсов и анализирует затраты с целью повышения эффективности и устойчивости производственных процессов.

Особое внимание уделяется оптимизации расходов, что позволяет минимизировать избыточное потребление и улучшить управление ресурсами. Эти меры включают внедрение современных технологий, направленных на снижение потерь и повышение производительности, а также применение внутренних политик, обеспечивающих ответственное отношение к использованию материальных и энергетических ресурсов.

В 2024 году проведены мероприятия по развитию культуры ответственного потребления ресурсов, такие как экономия воды, электроэнергии, расходных материалов (бумаги, канцелярских принадлежностей и т. д).

В частности, арендодателем была реализована инициатива Корпорации по снижению энергопотребления центрального аппарата, путём применения энергоэффективных и светодиодных ламп. Также, предусмотрены и установлены датчики освещенности и реле времени наружного освещения фасадов и рекламных вывесок, в коридорах установлено дежурное освещение (для возможности просмотра оператором видеонаблюдения состояния помещений по видеокамерам).

ESG-риски в КазАгроФинанс

КазАгроФинансом особое внимание уделяется рискам в сфере устойчивого развития. Риски устойчивого развития оказывают непосредственное влияние на

долгосрочный финансовый результат и устойчивость КазАгроФинанс.

Под ESG - риском в КазАгроФинанс понимается стратегия ведения бизнеса, подразумевающая бережное отношение к природе, работникам и КазАгроФинанс.

В рамках приверженности принципам устойчивого развития (ESG) в КазАгроФинанс реализуются инициативы, направленные на снижение экологического воздействия. КазАгроФинанс применяет принципы и методы рационального использования ресурсов в целях предотвращения неблагоприятного воздействия на окружающую среду.

В своей деятельности КазАгроФинанс стремится к сокращению избыточного потребления ресурсов и минимизации негативного воздействия на окружающую среду посредством внедрения энергоэффективных технологий, снижения потребления воды и сокращения ииспользования бумаги для офисных нужд. На этажах здания КазАгроФинанс размещены агитационные таблички по ресурсосбережению. В рамках проведения работы по ответственному использованию ресурсов КазАгроФинанс проведены следующие мероприятия, направленные на:

1. Сокращение потребления электроэнергии.

- В офисе исключено использование ламп накаливания, кроме случаев, где их применение нельзя исключить по технологическим соображениям или соображениям безопасности;
- Установлены эффективные источники света – светодиодные светильники с низким энергопотреблением;
- В санузлах офиса установлены светильники с датчиками движения;
- Установлена техника и оборудование классов А, А+, А++;
- Используется функция энергосберегающего режима мониторов ноутбуков и компьютерного оборудования.

2.Сбережение теплоэнергии и обеспечение достаточной вентиляции.

- Используется ручная или автоматическая система регулирования подачи тепла, а также регулирующая температуру в зависимости от присутствия работников в помещении;
- В кабинетах имеется оборудование для очистки воздуха;
- Установлены приборы учета расхода теплоэнергии АСРТ и СТУ.

В результате применения вышеуказанных мероприятий удалось снизить объёмы потребления электроэнергий в 2024 году на 2.6 % по сравнению с 2023 годом.

3.Минимизация загрязнения и обращение с отходами.

- Налажен селективный сбор твёрдых бытовых отходов, установлены контейнеры раздельного сбора отходов;
- Организован пункт сбора макулатуры для последующей передачи специализированным предприятиям для осуществления переработки и назначено лицо, ответственное за данное мероприятие. За 2024 год специализированному предприятию передано 340 килограмм макулатуры;
- Проведены мероприятия по утилизации крупногабаритных отходов (мебель, оргтехника) КазАгроФинанс, в специализированную организацию передано 310 единиц, объёмом порядка 5 тонн отходов с дальнейшей разборкой на

компоненты, сортировкой отходов с последующей переработкой вторичного сырья и захоронением опасных отходов.

4. Ресурсосбережение и снижение потребления.

- В целях оптимизации бумажного документооборота в программу СЭД по отдельным видам документов (внешние исходящие письма, задания на платеж, заказы на приобретения, распоряжения) внедрено использование работниками ЭЦП, что по итогам 2024 года объём потребления бумаги составило на 10% меньше по сравнению с 2023 годом;
- Внедрена BPM платформа online.kaf.kz для приема online-заявок от клиентов:
- Установлены автоматические сушилки для рук вместо бумажных полотенец;
- Используются бумажные полотенца из вторсырья.

5.Сокращение водопотребления и водоотведения.

- В санузлах офиса установлены водосберегающие смесители сенсорного типа;
- Туалетные бачки оснащены двойной системой слива;
- Установлены приборы учёта потребления воды.

В целях внедрения политики экономного использования ресурсов КазАгроФинанс проведён анализ использования электроэнергии, водопотребления и выработки твёрдых бытовых отходов за период с 2022 по 2024 годы.

В рамках управления ESG-риском, в регистре рисков идентифицированы факторы, способные повлиять на деятельность КазАгроФинанс, а также на окружающую среду: засуха на большей части Республики Казахстан, природно-климатические катаклизмы, воздействие сельскохозяйственной техники на окружающую среду, социальные риски. Данный риск на Карте рисков оценен на приемлемом уровне (зеленой зоне), что означает об отсутствии необходимости принятия срочных мер по их минимизации.

Однако в КазАгроФинанс разработан ряд превентивных и реактивных мер, по управлению данным риском:

- Рекомендовать клиентам страховать посевы и пастбища.
- Предоставления реструктуризаций или пролонгаций, клиентам, пострадавшим от засухи и природно-климатических катаклизмов;
- Формирование резервов на возможные убытки;
- Проводить разъяснительную работу;
- Проводить своевременную работу по рассмотрению жалоб;
- Закуп техники осуществляется только при предоставлении сертификатов на соответствие согласно техническим регламентам Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» и «О безопасности машин и оборудования»;
- Рекомендация по обслуживанию в официальных сервисных центрах или их представителями.

Также в КазАгроФинанс утверждён План мероприятий по устойчивому развитию на 2024-2026 годы. Все мероприятия полностью исполнены в 2024 году.

В 2025 году КазАгроФинанс продолжит работу по совершенствованию

сферы устойчивого развития, в соответствии с передовыми международными практиками.

Утверждённые инструкции по ТБ и ОТ за 2024 год

Требования по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности в Корпорации регламентируются следующими нормативными документами:

- приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан № 405 от 17 августа 2021 года «Об утверждении Технического регламента “Общие требования к пожарной безопасности”»;
- приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан № 55 от 21 февраля 2022 года «Об утверждении Правил пожарной безопасности»;
- Инструкция по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности для работников АО «Аграрная кредитная корпорация», утвержденной решением Правления Корпорации от 29 декабря 2021 года № 63;
- приказ Председателя Правления Корпорации № 24-Ө от 23 января 2023 года «О назначении ответственных работников за обеспечение пожарной безопасности, порядке обеспечения контроля по пожарной безопасности и охране труда в АО “Аграрная кредитная корпорация”».

6. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

6.1 Система корпоративного управления

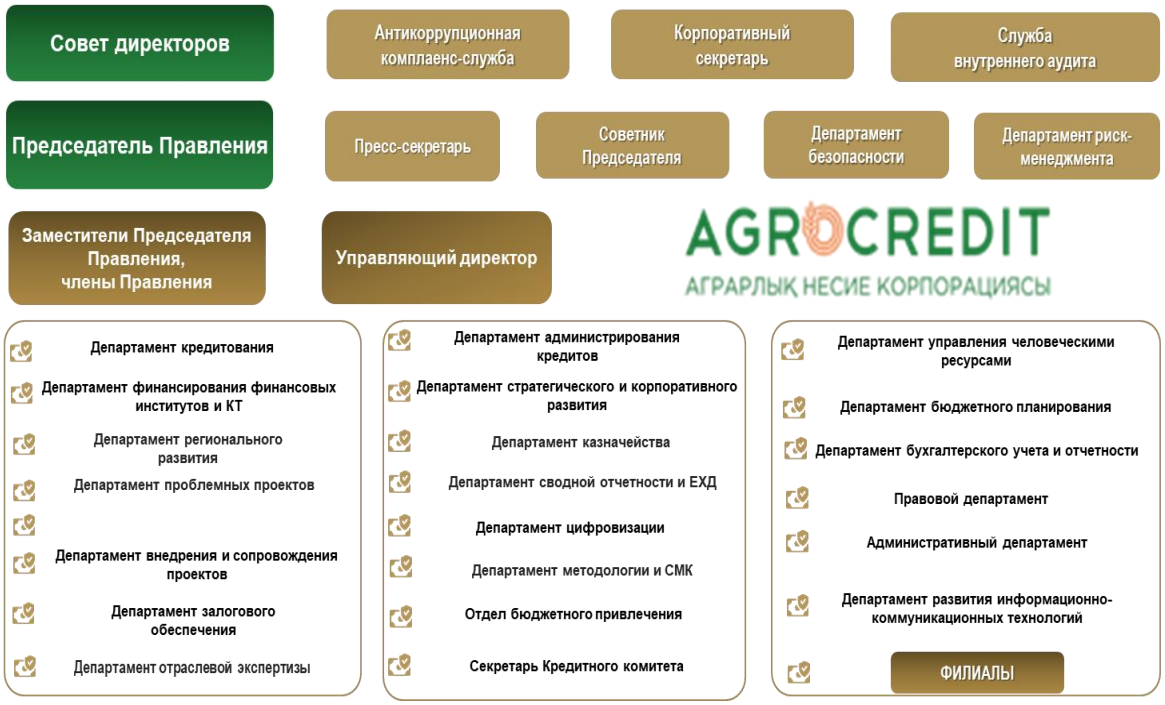
В соответствии с Уставом Корпорации к органам управления относятся:

Корпорация рассматривает корпоративное управление как средство повышения эффективности деятельности, укрепления репутации и снижения затрат на привлечение капитала. Корпоративное управление строится на основах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности.

Эффективная структура корпоративного управления предполагает уважение прав и интересов всех заинтересованных сторон и способствует успешной деятельности, в том числе росту ценности Корпорации, поддержанию финансовой стабильности и прибыльности.

6.2 Организационная структура центрального аппарата Корпорации

Организационная структура Корпорации утверждена на заседании Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» от 30 мая 2024 года № 40.



6.3 Соответствие принципам корпоративного управления

Отчет о соблюдении и несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления Корпорации за 2022 год утвержден решением Совета директоров от 3 мая 2023 года (протокол № 4) и подтверждает соблюдение Корпорацией 6 основополагающих принципов Кодекса корпоративного управления Корпорации:

1. принцип защиты прав и интересов Единственного акционера – Корпорация обеспечивает защиту и уважение прав и законных интересов Единственного акционера и способствует эффективной деятельности Корпорации, в том числе достижению стратегических целей и поддержанию финансовой стабильности Корпорации;

2. принцип эффективного управления Советом директоров и Корпорацией – деятельность Совета директоров строится на принципах максимального соблюдения и реализации интересов Единственного акционера и Корпорации, разумности, эффективности, активности, добросовестности, честности, точности и ответственности в рамках своей компетенции. Правление осуществляет руководство текущей деятельностью Корпорации в целях выполнения задач и реализации Стратегии развития Корпорации. Основными принципами деятельности Правления являются законность, честность, добросовестность, разумность, регулярность;

3. принцип самостоятельной деятельности Корпорации – Корпорация осуществляет свою деятельность самостоятельно;

4. принципы прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Корпорации – Корпорация в целях обеспечения возможности принятия Единственным акционером обоснованных решений, а также доведения до сведения заинтересованных сторон информации о деятельности Корпорации,

обеспечивает своевременное раскрытие перед Единственным акционером и заинтересованными сторонами достоверной информации о Корпорации, в том числе о ее финансовом положении, экономических показателях, результатах ее деятельности, структуре собственности и управления;

5. принципы законности и этики – Корпорация действует в строгом соответствии с законодательством Республики Казахстан, общепринятыми принципами деловой этики, Уставом, положениями Кодекса корпоративного управления и своими договорными обязательствами;

6. принцип ответственности перед заинтересованными сторонами – Корпорация признаёт и уважает права всех заинтересованных сторон и стремится к сотрудничеству с такими лицами в целях своего развития и обеспечения финансовой устойчивости. Заинтересованные стороны должны иметь возможность получить компенсацию за нарушение своих прав в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. В случае участия заинтересованной стороны в процессе корпоративного управления, она должна иметь доступ к существенной, достаточной и надежной информации на своевременной и регулярной основе. Заинтересованные стороны должны иметь возможность свободно сообщать Совету директоров о нарушениях законодательства или внутренних нормативных документов Правления и их права не должны ущемляться в случае такого сообщения.

6.4 Единственный акционер

Единственным акционером Корпорации является акционерное общество «Национальный управляющий холдинг «Байтерек», который является ключевым оператором по реализации государственных программ развития экономики страны.

Взаимодействие с Единственным акционером осуществляется в соответствии с Уставом Корпорации, где закреплены обязанности, компетенция Единственного акционера и порядок предоставления информации о деятельности, затрагивающей его интересы, а также взаимодействие с Кодексом корпоративного управления.

К числу наиболее значимых функций Единственного акционера относится утверждение Кодекса корпоративного управления, определение состава и срока полномочий Совета директоров Корпорации, утверждение внешнего аудитора, годовой финансовой отчетности.

Дивидендная политика Корпорации

Политика Корпорации в отношении целей, принципов, размера, формы, сроков и порядка выплаты дивидендов определена в Положении о дивидендной политике, утверждённой решением Единственного акционера – Правлением акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» от 10 ноября 2021 года.

Выплата дивидендов осуществляется с учётом распределения и

реинвестирования чистой прибыли Корпорации на основе его утвержденной Стратегии развития, а также поступивших предложений Совета директоров Корпорации в рамках работы по подведению итогов их финансово- хозяйственной деятельности.

Дивидендная политика Корпорации основывается на следующих принципах:

- принцип необходимости осуществления акционерным обществом «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» выплат и затрат по поручениям Единственного акционера Холдинга и (или) Правительства Республики Казахстан;
- принцип необходимости обеспечения финансирования деятельности акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек», включая финансирование новых видов деятельности инвестиционных проектов, реализуемых за счёт средств акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;
- принцип необходимости финансирования Корпорацией расходов на развитие, в том числе своей инвестиционной деятельности.

В соответствии с решением очного заседания Единственного акционера Корпорации от 30 мая 2025 года № 26/25 утверждён размер дивидендов по итогам 2024 года.

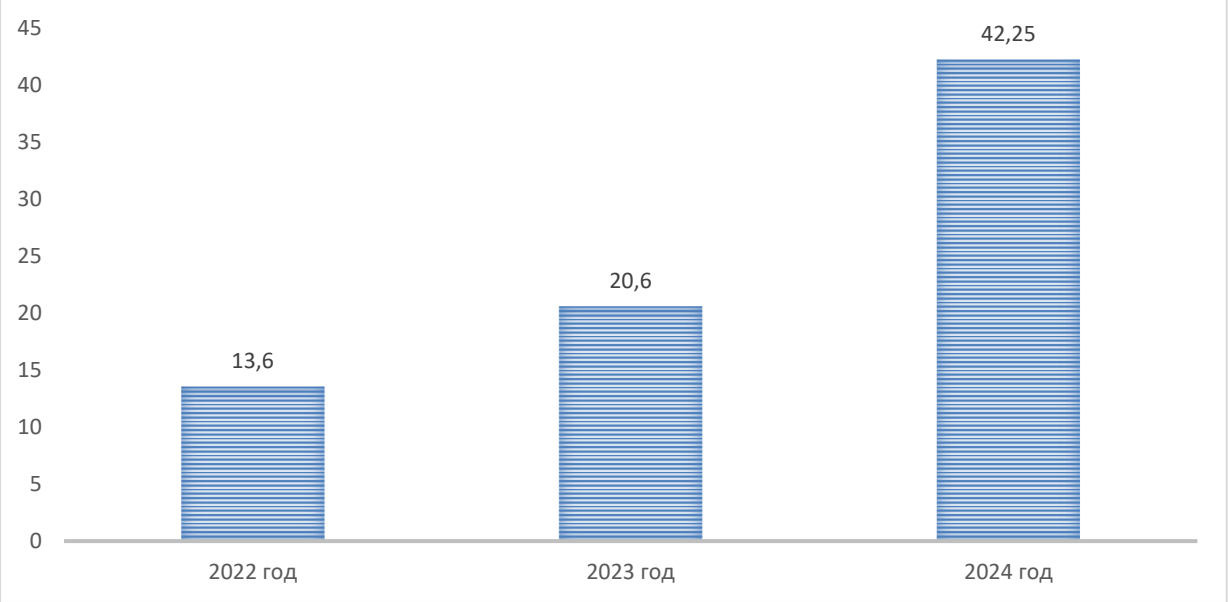


Рисунок 12 – Данные о выплаченных дивидендах за последние 3 года, млрд тенге

В 2025 году Корпорацией направлена на выплату дивидендов по итогам 2024 года, сумма в размере 42,25 млрд тенге. Размер дивидендов на одну простую акцию составил 98,94 тенге.

6.5 Совет директоров

Совет директоров Корпорации является органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Корпорации и контроль над

её исполнительным органом, за исключением вопросов, отнесённых Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах» и/или Уставом Корпорации к исключительной компетенции Единственного акционера. Он также отвечает за стратегическое руководство и контроль за внедрением устойчивого развития, уделяя особое внимание следующим вопросам:

- Определение стратегии развития Корпорации, включая направления и результаты.
- Постановка и мониторинг ключевых показателей деятельности Плана развития.
- Организация и надзор за эффективным функционированием систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления.
- Утверждение и мониторинг эффективной реализации ключевых стратегических проектов в рамках компетенции Совета директоров.
- Избрание, вознаграждение, планирование преемственности и надзор за деятельностью Правления.

Совет директоров Корпорации осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 мая 2003 года № 415-II «Об акционерных обществах», другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом Корпорации, Кодексом корпоративного управления Корпорации, решениями Единственного акционера и другими документами Корпорации, с целью реализации поставленных задач в сфере финансирования субъектов АПК с минимальными юридическими, финансовыми и репутационными рисками в интересах Единственного акционера, представленного Холдингом.

Состав Совета директоров является сбалансированным по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам и пользуется доверием Единственного акционера.

Члены Совета директоров обладают безупречной деловой репутацией, знаниями, навыками и опытом в области сельского хозяйства, в экономике и управлении бизнесом, а также в юриспруденции.

На 31 декабря 2024 года Совет директоров состоит из 7 человек, из которых 3 (43%) являются независимыми директорами. Это способствует обеспечению независимости принимаемых решений и справедливому отношению ко всем заинтересованным сторонам в соответствии с интересами Корпорации.

Приоритетным критерием выбора независимых директоров являются их профессионализм и самостоятельность для принятия объективных решений, свободных от влияния сторон. Независимые директора активно делятся опытом и знаниями для применения стандартов лучшей мировой практики в Корпорации. Они возглавляют Комитеты Совета директоров и вносят опыт международного управления. Независимые директора активно участвуют в обсуждении вопросов, где возможен конфликт интересов, таких как подготовка финансовой и нефинансовой отчетности, заключение сделок, выдвижение кандидатов в исполнительный орган и определение вознаграждения членов исполнительного

органа.

Доля членов Совета директоров, нанятого из местного населения, составляет 100%. Все члены Совета директоров являются гражданами Республики Казахстан.

Рисунок 13 - Состав Совета директоров по гражданству

6 из 7 членов Совета директоров входят в категорию от 30 до 50 лет, составляя 85,7%.

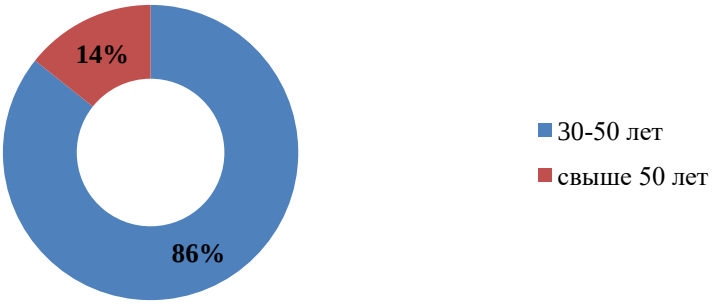


Рисунок 14 - Состав Совета директоров по возрастным категориям

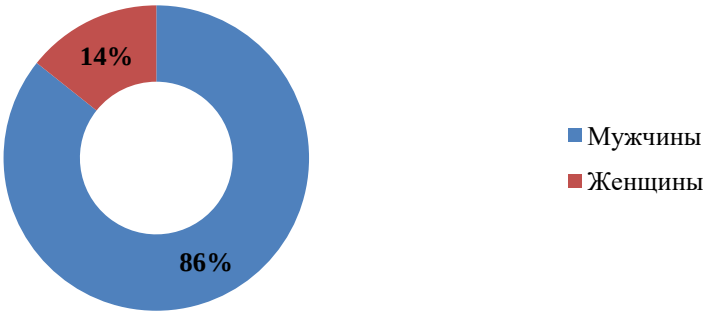


Рисунок 15 - Состав Совета директоров по полу

6 из 7 членов Совета директоров являются представителями мужского пола.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Айдапкелов Нурболат Сергалиевич.

Родился 22 июля 1979 года.

Образование:

- В 2000 году окончил Казахскую государственную академию управления по специальности «Бухгалтерский учет и аудит»;
- В 2002 году окончил Казахский гуманитарно-юридический университет по специальности юриспруденция, присвоена квалификация «юрист».

С 1 февраля 2022 года решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» он избран в качестве члена Совета директоров и председателя Совета директоров – представителя Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- Первый заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;
- Председатель Совета директоров АО «КазАгроФинанс»;
- Член Совета директоров АО «Банк Развития Казахстана» - представитель Единственного акционера АО «Банк Развития Казахстана».

Сведения о трудовой деятельности:

- С мая 2016 года по октябрь 2020 года – Председатель Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан;
- С октября 2020 года по январь 2022 года — руководитель Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан;
- С января 2022 года по настоящее время Первый Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий Холдинг «Байтерек».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ – ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЕДИНСТВЕННОГО АКЦИОНЕРА

Сон Вячеслав Владимирович.

Родился 14 января 1982 года.

Образование:

- В 2002 году окончил Казахский гуманитарный Юридический Университет, присвоена квалификация «Юрист» и Современный Гуманитарный университет, присвоена квалификация «Лингвистика»;
- В 2021 году окончил University of London, магистр права (LLM) по специальности «Коммерческое и корпоративное право» (Великобритания).

23 февраля 2022 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров – представителя Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

− Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;

− С 16 февраля 2022 года Член Совета директоров – представитель Единственного акционера АО «Казахстанская жилищная компания»;

− С 22 апреля 2022 года по 31 января 2024 Член Совета директоров – представитель Единственного акционера АО «Qazaqstan Investment Corporation».

− С 26 февраля по 8 октября 2024 года Член Совета директоров – представитель Единственного акционера АО «Bereke Bank».

Сведения о трудовой деятельности:

− С 2009 года по 2012 год – управляющий директор АО «Национальная горнорудная компания «Тау-Кен Самрук»;

− С 2012 года по 2013 год – руководитель аппарата, заместитель генерального директора РГП «Казспецэкспорт» Министерства обороны Республики Казахстан;

− С 2013 года по 2017 год – директор департамента аудита и контроля АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;

− С января 2017 по 2023 год – управляющий директор АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».

− С ноября 2023 года по настоящие время Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий Холдинг «Байтерек».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ – ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЕДИНСТВЕННОГО АКЦИОНЕРА

Кошкимбаев Нияз Женисович.

Родился 5 сентября 1979 года.

Образование:

− В 2001 году окончил Карагандинский государственный технический университет по специальности «Электроснабжение и электрификация»;

− В 2002 году окончил Карагандинский государственный технический университет по специальности «Экономика».

30 июня 2022 года решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров – представителя Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

− Управляющий директор акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;

− Член Совета директоров АО «КазАгроФинанс».

Сведения о трудовой деятельности:

Работал на производственной сфере, а также на государственной службе в области экономики и финансов.

− С 2017 года по 2020 год – заместитель председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК;

- С 2020 года по 2022 год – заместитель руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК;
- С июня 2022 года – управляющий директор АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ - НЕЗАВИСИМЫЙ ДИРЕКТОР

Биртанов Есжан Амантаевич.

Родился 1 июля 1975 года.

Образование:

- С 1992 года по 1993 год учился в Университет Анкары, Турция, по специальности «Турецкий язык и литература»;
- В 1997 году окончил Казахский национальный университет имени Аль-Фараби, по специальности «Экономика и управление»;
- В 1998 году окончил магистратуру Казахского национального университета имени Аль-Фараби, по специальности «Экономика и управление» (магистр);
- В 2002 году окончил Университет «Туран» по специальности «Юриспруденция»;
- В 2002 году окончил аспирантуру Казахского национального университета им. Аль-Фараби (аспирант);
- В январь-сентябрь 2014 года прошел курсы повышения квалификации в Московском государственном университете им. М. Ломоносова, специализация «Управленческий менеджмент».

20 июля 2022 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров – независимого директора АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- С апреля 2022 года по настоящее время – член Совета директоров, независимый директор АО «СК «Фридом Финанс Иншуранс»;
- С апреля 2022 года по настоящее время – член Совета директоров, независимый директор АО «СК «Фридом Финанс Жизнь».

Сведения о трудовой деятельности:

Занимал руководящие должности в сфере регулирования и предоставления финансовых услуг.

- С 2016 года по 2017 год – член совета директоров, Председатель Правления АО «Национальная инвестиционная корпорация Национального банка КР»;
- С 2018 года по 2019 год – управляющий директор АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;
- С 2019 года по 2021 год – Заместитель Председателя УМ «Национальный Банк Республики Казахстан»;
- С 2021 года по 2022 год – заместитель председателя – руководитель

постоянного представительства Национального Банка Республики Казахстан в г. Алматы.

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ - НЕЗАВИСИМЫЙ ДИРЕКТОР

Тулешов Яхия Жанабаевич.

Родился 1 января 1974 года.

Образование:

- В 1996 году окончил Казахский национальный университет им. аль-Фараби, по специальности «Механика и прикладная математика» (специалист);
- Прошел обучение в Стэнфордском центре профессионального обучения Стэнфордского университета, по программе IPS и профессиональной подготовки, ориентированная на продвинутое управление проектами.

20 июля 2022 года решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров – независимого директора АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

Председатель Правления АО «Электронный финансовый центр».

Сведения о трудовой деятельности:

Работал на руководящих должностях в сфере регулирования финансовых услуг.

- С 2016 года по 2017 год – руководитель направления сервисных решений ТОО «Самрук Казына Бизнес Сервис»;
- С 2019 года по 2020 год – руководитель проекта и советник председателя правления ТОО «Kazakh Invest»;
- С 2020 года по 2021 год – управляющий директор, член правления АО «Центр электронных финансов»;
- С января по апрель 2022 года – исполняющий обязанности директора департамента финансовых технологий УМ «Национальный Банк Республики Казахстан»;
- С июня 2022 года – Заместитель Председателя Правления по производственным вопросам АО «Центр электронных финансов»;
- С сентябрь 2023 года - Председатель Правления АО «Электронный финансовый центр»;
- С декабря 2024 года – первый заместитель генерального директора РГП на ПВХ «Центра поддержки цифрового правительства».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ - НЕЗАВИСИМЫЙ ДИРЕКТОР

Джайлаубекова Айгуль Акешаевна.

Родилась 22 мая 1971 года.

Образование:

- 1988-1993 годы, Казахский Государственный Университет им. Аль-Фараби, г. Алматы, Факультет Экономики и Философии, отделение Социология (диплом с отличием);
- 1994-1995 годы, Lancaster Management School, Lancaster University (Университет Ланкастер, Великобритания), Master of Ans in Organisational Analysis and Behaviour - Степень магистра наук по специальности Организационный анализ и поведение;
- 1998-2003 годы, ряд банковских курсов для сотрудников ING Bank (Нидерланды, Австрия, Венгрия).
- 2006 год, банковский курс Alpha Banking course INSEAD Business School (Франция);
- 2008-2010 годы, ряд банковских курсов для сотрудников Citibank (Великобритания, США, Россия);
- 2011-2014 годы, ряд банковских курсов для сотрудников HSBC (Великобритания, Франция, США).

15 декабря 2023 года решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избрана в качестве члена Совета директоров – независимого директора АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- С сентября 2020 года по настоящее время – член Совета директоров, независимый директор АО «Фонд развития промышленности»;
- С сентября 2021 года Global University Systems Holding B.V. неисполнительный директор - член Совета Директоров (Амстердам, Нидерланды).

Сведения о трудовой деятельности:

Начинала банковскую карьеру в головных офисах международных банков MeesPierson и ING в Нидерландах. Занимала руководящие должности в сфере предоставления финансовых услуг в дочерних банках крупнейших зарубежных институтов и в казахстанских банках.

- 2007-2011 годы – Citibank Kazakhstan глава Глобального банкинга, с 2008 г. Заместитель Председателя Правления;
- 2011-2015 годы – HSBC Bank Kazakhstan (с декабря 2014 г. АО «Altyn Bank») Заместитель Председателя Правления;
- 2015-2016 годы – АО «Казкоммерцбанк» Управляющий Директор - Член Правления;
- 2016-2018 годы – АО «Цеснабанк» Заместитель Председателя Правления;
- С 2019 год – по настоящее время – ТОО «InnoVision Management Consultancy» партнёр;
- С 2020 года – по настоящее время – АО «Фонд развития промышленности» независимый директор – член совета директоров;
- С 2021 года – по настоящее время – Global University Systems Holding B.V. неисполнительный директор – член Совета Директоров (Амстердам, Нидерланды).

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация»,

аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ АО «АГРАРНАЯ КРЕДИТНАЯ КОРПОРАЦИЯ»

Аширбеков Алмат Буркутбаевич.

Родился 10 сентября 1986 года.

Образование:

- В 2008 году окончил Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, бакалавр по специальности «Финансы»;
- В 2020 году окончил Московский финансово-промышленный университет «Синергия» по квалификации «Мастер делового администрирования (MBA)» по направлению «Стратегический менеджмент».

31 января 2022 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран Председателем Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» и членом Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

Председатель Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сведения о трудовой деятельности:

- С 2017 года по 2019 год – Директор Департамента реабилитации и проблемных проектов АО «КазАгроФинанс»;
- С 2019 года по 2021 год – Управляющий директор – член Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С 2021 года по 2022 год – Заместитель Председателя Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С 31 января 2022 года – Председатель Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

Назначение и отбор

В соответствии с подпунктом 8) пункта 27 Устава АО «Аграрная кредитная корпорация» вопросы, связанные с определением количественного состава и срока полномочий Совета директоров, избранием его членов, досрочным прекращением их полномочий, а также с определением размера и условий выплаты вознаграждений и компенсаций расходов членам Совета директоров за исполнение своих обязанностей, относятся к исключительной компетенции Единственного акционера.

Согласно Положению о Совете директоров АО «Аграрная кредитная корпорация», процесс поиска и отбора кандидатов для состава Совета директоров осуществляется Единственным акционером.

В течение 2024 года изменения в составе Совета директоров Корпорации отсутствовали.

Комитеты Совета директоров

Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию создан для повышения подготовки Совету директоров рекомендаций по вопросам выработки приоритетных направлений деятельности (развития), стратегических целей (стратегии развития), вопросам корпоративного развития, включая вопросы по разработке мероприятий, способствующих повышению эффективности деятельности Корпорации в средне- и долгосрочной перспективе, ее рентабельной деятельности и устойчивого развития.

Таблица 19 – Список членов комитета

ФИО	Должность
Джайлаубекова Айгуль Акешаевна	Председатель комитета
Биртанов Есжан Амантаевич	Член комитета
Тулешов Яхия Жанабаевич	Член комитета

Комитет по аудиту и рискам

Комитет создан с целью повышения эффективности и качества работы Совета директоров Корпорации, посредством подготовки Совету директоров рекомендаций: по установлению эффективной системы контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Корпорации (в том числе за полнотой и достоверностью финансовой отчётности); по мониторингу за надёжностью и эффективностью системы внутреннего контроля и управления рисками; по контролю за независимостью внешнего и внутреннего аудита и Службы комплаенс; по соблюдению законодательства Республики Казахстан, внутренних документов, а также для подготовки Совету директоров Корпорации рекомендаций по вопросам выработки приоритетных направлений деятельности (развития) и функционирования адекватной системы управления рисками в Корпорации, совершенствования и укрепления системы управления рискам.

Таблица 20 - Список членов комитета

ФИО	Должность
Биртанов Есжан Амантаевич	Председатель комитета
Тулешов Яхия Жанабаевич	Член комитета
Джайлаубекова Айгуль Акешаевна	Член комитета

Комитет по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам

Комитет создан для повышения эффективности и качества работы Совета директоров, посредством углубленной проработки и мониторинга вопросов, относящихся к компетенции Совета директоров в сфере кадровой политики, системы назначений и вознаграждений, а также оценки деятельности– как в целом, так и в отдельности – членов Совета директоров Корпорации, членов Правления Корпорации, планирования преемственности председателя и членов Правления Корпорации, а также оценки деятельности корпоративного секретаря.

Таблица 21 - Список членов комитета

ФИО	Должность
Тулешов Яхия Жанабаевич	Председатель комитета

Джайлаубекова Айгуль Акешаевна	Член комитета
Биртанов Есжан Амантаевич	Член комитета

Отчёт о деятельности Совета директоров и его Комитетов

Деятельность Совета директоров основывается на принципах профессионализма, разумности и осмотрительности, честности и объективности, принципе защиты прав Единственного акционера.

Количество проведенных заседаний СД и его Комитетов

Всего было проведено 20 заседаний Совета директоров, на которых присутствовали члены Совета директоров. На четырех заседаниях участие принимало неполное число членов Совета директоров (6 из 7) в связи с отсутствием одного из членов, находившегося в трудовом отпуске. Однако, несмотря на это, кворум был соблюдён, что позволило принимать решения и проводить необходимые обсуждения. Также было проведено 30 заседаний Комитетов Совета директоров.

Рисунок 16 — Рассмотренные вопросы Совета Директоров (всего 93 вопроса)

Вовлеченность Совета директоров Корпорации в вопросы устойчивого развития и ESG определяется их ключевой ролью в принятии стратегических решений. Это проявляется, прежде всего, в двух аспектах:

1. Утверждение Стратегии развития АКК. Именно Совет директоров рассматривает и утверждает Стратегию развития Корпорации. Если эта Стратегия включает в себя направления деятельности по внедрению принципов устойчивого развития и ESG, это прямо указывает на то, что Совет директоров не только осведомлён о важности этих вопросов, но и принимает на себя ответственность за

их интеграцию в долгосрочное видение и цели Корпорации.

2. Утверждение годового отчёта Корпорации. Годовой отчёт представляет собой всеобъемлющий документ, отражающий результаты деятельности Корпорации за отчётный период. Утверждение Советом директоров отчёта, который содержит информацию о прогрессе в области устойчивого развития и ESG, подтверждает осуществление контроля и оценку выполнения поставленных задач в данной сфере.

Таким образом, включение соответствующих разделов в Стратегию развития и годовой отчёт АКК, и их последующее утверждение Советом директоров, свидетельствует о системной и официальной вовлеченности высшего коллегиального органа управления в вопросы устойчивого развития и ESG. Это задает тон для всей организации, обеспечивая надлежащий надзор и стратегическое руководство в этих критически важных направлениях.

Оценка деятельности Совета директоров

Совет директоров Корпорации и его Комитеты подвергаются ежегодной оценке. В 2024 году оценка деятельности была проведена внутренними силами путём анонимного анкетирования. Эффективность работы Совета директоров и его членов оценивается положительно.

Вознаграждение членов Совета директоров

Установление вознаграждения членов Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами, при этом должен учитываться ожидаемый положительный эффект для Общества от участия данного лица в составе Совета директоров. Вознаграждение выплачивается независимым директорам на основании решения Единственного акционера Общества, если иное не предусмотрено законодательством, нормативными документами Общества и тех организаций, в которых они работают. Председатель Правления Общества не получает вознаграждение за участие в работе Совета директоров. Размер фиксированного годового вознаграждения определяется решением Единственного акционера.

Согласно Положению о совете директоров Общества, вознаграждение независимым членам Совета директоров осуществляется в следующих формах:

- фиксированное годовое вознаграждение за членство в Совете директоров;
- фиксированное годовое вознаграждение за участие в комитете Совета директоров в качестве председателя комитета Совета директоров;
- фиксированное годовое вознаграждение за участие в комитете Совета директоров в качестве члена комитета Совета директоров.

Также, независимым директорам компенсируются расходы, связанные с выездом на заседания Совета директоров, проводимые вне места постоянного жительства независимых директоров (проезд, проживание и суточные).

Вознаграждение не выплачивается в случае установленного факта нанесения ущерба Общества, причиненного решением Совета директоров, за которое, в том числе проголосовал независимый директор.

В 2024 году вознаграждение независимым директорам составило 18,7 млн. тенге, включая отчисления на социальное обеспечение, социальный налог и отчисления обязательного социального медицинского страхования.

6.6 Правление

В соответствии с Уставом акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» Правление является исполнительным органом, осуществляющим руководство текущей деятельностью Корпорации, и действует исключительно в интересах Корпорации и Единственного акционера.

Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Корпорации, не отнесенным нормативными правовыми актами Республики Казахстан и Уставом Корпорации, к компетенции других органов, в том числе по вопросам, отнесенным законодательством и Уставом Корпорации к его компетенции.

Доля членов Правления, нанятого из местного населения, составляет 100%. Все члены Правления являются гражданами Республики Казахстан.

Рисунок 17 - Состав Совета директоров по гражданству

По состоянию на 31 декабря 2024 года 5 из 5 членов Правления являются мужчинами и входят в категорию от 30 до 50 лет.

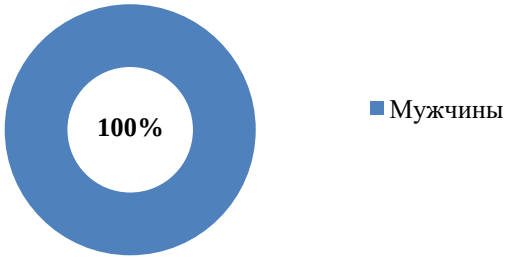


Рисунок 18. Состав Совета директоров по полу

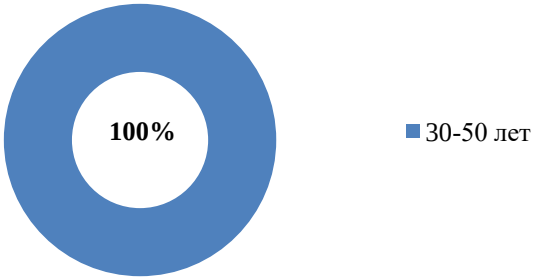


Рисунок 19 - Состав Совета директоров по возрастным группам

Таблица 22 – Состав Правления на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года:

№	ФИО члена Правления	Дата вхождения в состав Правления	Должность	Дата выхода из состава Правления	Номер и дата решения об избрании
1	Аширбеков	31.01.2022 года	Председатель		Решение

	А.Б.		Правления		Правления АО «НУХ «Байтерек» от 28 января 2022 года № 05/22
2	Сапулатов К.К.	16.02.2022 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 15 февраля 2022 года
3	Доскараев А.Е.	13.02.2023 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 31 января 2023 года
4	Молдашев Е.К.	14.03.2024 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 14 марта 2024 года
5	Набиев М.Е.	28.11.2022 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления	Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 14 марта 2024 года о досрочном прекращении полномочий с 14 марта 2024 года	Решение очного заседания Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 28 ноября 2022
6	Искаков М.К.	31.01.2023 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления	Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 22 ноября 2024 года о досрочном прекращении полномочий с 22 ноября 2024 года	Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 31 января 2023 года

7	Аяпбергенов Т.Ж.	22.11.2024 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 22 ноября 2024 года

Правление возглавляет Председатель Правления.

По состоянию на 31 декабря 2024 года Правление Корпорации состоит из 5 членов:

Председатель Правления
Аширбеков Алмат Буркутбаевич.

Родился 10 сентября 1986 года.

Образование:

- В 2008 году окончил Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, бакалавр по специальности «Финансы»;
- В 2020 году окончил Московский финансово-промышленный университет «Синергия» по квалификации «Мастер делового администрирования (MBA)» – Стратегический менеджмент.

28 января 2022 года решением Правления АО «НУХ «Байтерек» № 05/22 с 31 января 2022 года избран Председателем Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» и членом Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сведения о трудовой деятельности:

- С 21.02.2017 года по 30.07.2019 года – Директор Департамента реабилитации и проблемных проектов АО «КазАгроФинанс»;
- С 31.07.2019 года по 30.06.2021 года – Управляющий директор – член Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С 01.07.2021 года по 28.01.2022 года – Заместитель Председателя Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С января 2022 года по настоящее время Председатель Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сапулатов Кайрат Каертарович.

Родился 12 августа 1984 года.

Образование:

В 2005 году окончил Северо-Казахстанский государственный университет имени М. Козыбаева, г. Петропавловск. По специальности «Финансы и кредит» (диплом с отличием).

15 февраля 2022 года решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 3 избран заместителем председателя Правления - членом

Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» с 16 февраля 2022 года.

Сведения о трудовой деятельности:

- С 2009 по 2018 годы работал на различных руководящих позициях в структуре АО «Национальный управляющий холдинг «КазАгро»;
- С 2018 года по 2019 год - Председатель Правления АО «КазАгроПродукт»;
- С 2019 года по 2020 год - исполнительный директор АО «Казахстанский Центр государственно-частного партнерства»;
- С 2020 года по 2021 год - управляющий директор – член Правления АО «Казахстанский Центр государственно-частного партнерства»;
- С февраля 2022 года – по настоящее время заместитель председателя Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

Доскараев Айдын Едилханович.

Родился 13 сентября 1979 года.

Образование:

В 2000 году окончил Казахскую государственную академию управления (г. Алматы) по специальности «Финансы и кредит. Организация банковского дела».

31 января 2023 года решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 1 избран заместителем председателя Правления - членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» с 13 февраля 2023 года.

Сведения о трудовой деятельности:

Работал на различных позициях в банковской сфере.

- 2018 год – директор департамента розничного кредитования АО «Цесна банк», Астана;
- С 2018 года по 2020 год – директор департамента малого бизнеса АО «Банк ЦентрКредит», Алматы;
- С 2020 года по 2023 год – заместитель генерального директора по инвестициям и финансам группы компаний «Cordial Group»;
- С февраля 2023 года по настоящее время заместитель председателя Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

Молдашев Ерлан Карыбаевич

Родился 7 июля 1981 года.

Образование:

В 2003 году окончил Кокшетауский государственный университет имени Шокана Уалиханова, по специальности экономика и менеджмент на предприятиях АПК;

В 2017 году Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова, по

специальности государственное и местное управление

14 марта 2024 года решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 2 избран заместителем председателя Правления - членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сведения о трудовой деятельности:

Работал в квазигосударственном секторе.

- С 2013 года по 2015 год – директор Департамента администрирования займов АО «КазАгроФинанс»;
- С 2015 года по 2022 года – директор Департамента администрирования проектов АО «КазАгроФинанс»;
- С 1 марта 2022 года по 13 марта 2024 года – управляющий директор АО «Аграрная кредитная корпорация»;
- С 14 марта 2024 года – заместитель председателя Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация».

Аяпбергенов Тимур Жанболович

Родился 01 октября 1984 года

Образование:

В 2005 году окончил Карагандинский государственный университет имени академика Е.А. Букетова, по специальности «Бухгалтерский учет и аудит»;

В 2007 году Карагандинский государственный университет имени академика Е.А. Букетова, по специальности «Юриспруденция».

Сведения о трудовой деятельности:

Работал в банках второго уровня.

С 10.01.2017 года по 08.01.2019 год – управляющий директор АО «Цеснабанк»;

С 08.01.2019 года по 05.02.2019 год – управляющий директор – Член Правления АО «Цеснабанк»;

С 07.02.2019 года по 01.04.2019 год – управляющий директор Головного офиса АО «Цеснабанк»;

С 04.05.2019 года по 04.03.2020 год – отраслевой консультант BIG 4, ИП «RUMIT»;

С 12.09.2020 года по 31.05.2022 год - главный исполнительный директор (CEO) ЧК «The Development Fund Of Agriculture» LTD;

С 01.09.2022 года по 07.03.2024 год - руководитель ИП «RUMIT»;

С 11.04.2024 года по 21.11.2024 год - директор ТОО «Agro Consulting Company»;

С 22.11.2024 года заместитель председателя Правления, член Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Решением очного заседания Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 20 от 22 ноября 2024 года избран заместителем Председателя Правления, членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация»

Не имеет акций (долей участия) акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация».

Назначение и отбор

В соответствии с пунктом 10 Положения о Правлении АО «Аграрная кредитная корпорация», определение количественного состава, срока полномочий, порядка работы Правления, избрание его членов (за исключением Председателя Правления), а также досрочное прекращение их полномочий отнесены к исключительной компетенции Совета директоров.

Согласно пункту 11 указанного Положения, предложения по кандидатам в состав Правления вносятся Председателем Правления на предварительное рассмотрение Комитета по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам Совета директоров, а затем – на рассмотрение Совета директоров.

Решениями очных заседаний Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 2 от 14 марта 2024 года и № 20 от 22 ноября 2024 года Молдашев Ерлан Карыбаевич и Аяпбергенов Тимур Жанболович избраны заместителями Председателя Правления, а также членами Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Комитеты Корпорации

Кредитные комитеты

Основными целями Комитета являются эффективная реализация кредитной политики Корпорации, обеспечение сбалансированного соотношения риска и прибыльности кредитного портфеля в соответствии с соблюдением и выполнением требований законодательства и внутренних документов Корпорации.

Основной задачей Комитета является проведение взвешенной кредитной политики, контроль состояния ссудного портфеля на основе всестороннего, объективного и квалифицированного рассмотрения вопросов кредитования с учетом интересов Корпорации.

Комитет уполномочен принимать решения по любым вопросам, связанным с осуществлением Корпорацией своей кредитной деятельности в рамках Реестра лимитов полномочий, утверждённого Правлением Корпорации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции вышестоящих органов Корпорации.

В целях оптимизации кредитного процесса в Корпорации организованы следующие коллегиальные органы/должностные лица, имеющие индивидуальные полномочия, осуществляющие внутреннюю кредитную политику:

- Большой Кредитный Комитет (БКК);
- Малый Кредитный Комитет (МКК);

– Кредитный Комитет Филиала (ККФ);

Должностные лица, имеющие индивидуальные полномочия. Кредитный комитет имеет следующую организационную структуру:

– Председатель Кредитного комитета;
– члены Кредитного комитета;
– секретарь Кредитного комитета (без права голоса при принятии решения).

Коллегиальные органы, осуществляющие внутреннюю кредитную политику, принимают решения в соответствии с лимитами полномочий.

Работа кредитных комитетов осуществляется на постоянной основе.

Всего в 2024 году проведено:

– 118 заседаний БКК;
– 113 заседаний МКК;

Комитет по рискам

Комитет является постоянно действующим коллегиальным, консультативно-совещательным органом при Правлении, координирующим/ организующим процесс функционирования системы управления рисками. Комитет действует в рамках полномочий, предоставленных ему Правлением. Все решения, принятые Комитетом, носят рекомендательный характер для Правления.

Комитет создается в целях разработки и предоставления Правлению рекомендаций по вопросам:

1) углубленной проработки вопросов по функционированию, организации и поддержанию эффективной системы управления рисками;
2) развития процессов, призванных идентифицировать, оценивать, контролировать и осуществлять мониторинг рисков;
3) создания интегрированного процесса управления рисками, внедрение и развитие культуры управления рисками (риск-культуры).

Комитет создаётся по решению Правления. Состав Комитета определяется в количестве 9 (девять) человек. Персональный состав Комитета утверждается приказом Председателя Правления Корпорации.

Комитет возглавляется членом Правления Корпорации и включает в свой состав следующих лиц:

1) Председатель Комитета – заместитель Председателя Правления, член Правления, координирующий деятельность Департамента залогового обеспечения;
2) заместитель Председателя Комитета – заместитель Председателя Правления, член Правления, координирующий деятельность Департамента кредитования;
3) члены Комитета: управляющий директор, координирующий деятельность Департамента цифровизации и руководители ряда департаментов.

В 2024 году проведено одно заседание Комитета по рискам при Правлении, рассмотрен 1 вопрос.

Бюджетная комиссия

Бюджетная комиссия – постоянно действующий орган Корпорации, координирующий реализацию процесса бюджетного планирования. Комиссия создаётся на основании приказа Председателя Правления.

Основными целями деятельности Бюджетной комиссии является обеспечение процессов бюджетного планирования в период разработки/корректировки Плана развития Корпорации, а также мониторинга исполнения утверждённого Плана развития.

Основными задачами Бюджетной комиссии являются:

1. Формирование предложений по разработке и корректировке доходной и расходной частей Плана развития;

2. Внесение на рассмотрение/представление необходимых показателей с учётом поставленных целей, задач, ключевых показателей деятельности, обозначенных в Стратегии развития Корпорации и иными документами для их применения на определенном этапе планирования;

3. Рассмотрение результатов разработки и/или корректировки Плана развития Корпорации перед вынесением их на рассмотрение Правлению;

4. Выработка предложений по исполнению Плана развития за отчётный период;

5. Рассмотрение результатов мониторинга Плана развития, за отчётный период перед вынесением их на рассмотрение Правлению.

Бюджетная комиссия формируется приказом Председателя Правления.

Состав Бюджетной комиссии состоит из:

1. Председателя комиссии;
2. Заместителя Председателя комиссии;
3. Членов комиссии.

В 2024 году было проведено 5 заседаний Бюджетной комиссии.

Комитет стратегического и корпоративного развития

Комитет является постоянно действующим коллегиальным органом при Правлении Общества. Комитет создаётся на основании решения Правления и подотчётен непосредственно Правлению Общества.

Основная цель Комитета — повышение эффективности реализации Стратегии развития, совершенствование системы корпоративного управления и обеспечение устойчивого развития в деятельности Общества и его ДО.

Для обеспечения достижения своей основной цели Комитет рассматривает следующие вопросы:

1. Выработка предложений/рекомендаций по утверждению или изменению Стратегии развития ДО, планируемых мероприятий по достижению ключевых показателей деятельности ДО на отчетный год;

2. Мониторинг исполнения стратегических КПД ДО, вынесение рекомендаций соответствующим органам Общества /ДО;

3. Выработка предложений/рекомендаций по изменению Кодекса корпоративного управления в ДО;

4. Выработка предложений/рекомендаций по форме отчета о соблюдении

принципов Кодекса корпоративного управления в ДО;

5. Выработка предложений/рекомендаций по изменению методики диагностики корпоративного управления;

6. Рассмотрение результатов диагностики корпоративного управления в ДО;

7. Рассмотрение плановых/корректировок КПД членов Правления ДО;

8. Разработка подходов и/или методических рекомендаций по формированию карт КПД членов Правления ДО;

9. Рассмотрение вопросов в области устойчивого развития ДО;

10. Рассмотрение и выработка предложений по подходам оценки достижения целей Стратегии развития ДО;

11. Рассмотрение и выработка рекомендаций по отчетам об исполнении КПД и планируемых мероприятий по достижению КПД ДО за год на основании аудиторского обзора, аудированной финансовой отчетности (соответственно), а также по итогам исполнения КПД за отчетный финансовый год для проведения оценки деятельности членов исполнительного органа ДО;

12. Рассмотрение и выработка рекомендаций по вопросам повышения эффективности деятельности ДО, оценки эффективности деятельности ДО.

Комитет создается по решению Правления Общества. Состав Комитета должен состоять не менее 6 (шести) человек.

Председателем Комитета является Заместитель Председателя Правления, курирующий вопросы стратегии и корпоративного развития или лицо, уполномоченное на выполнение его функций. Во время отсутствия Председателя Комитета его функции выполняет заместитель Председателя Комитета.

Членами Комитета являются:

1. Заместитель Председателя Правления, курирующий вопросы бюджетного планирования, казначейства, бухгалтерского учета и отчётности (заместитель Председателя Комитета);

2. Директор Департамента по вопросам стратегии и корпоративного развития или уполномоченное лицо;

3. Директор Департамента по вопросам бюджетного планирования или уполномоченное лицо;

4. Директор Департамента по вопросам управления человеческими ресурсами или уполномоченное лицо;

5. Директор Департамента по вопросам риск-менеджмента или уполномоченное лицо.

В 2024 году было проведено 4 заседания Комитета.

Комитет по управлению пассивами и активами

Комитет — постоянно действующий коллегиальный орган при Правлении Общества. Комитет создаётся на основании решения Правления и подотчётен непосредственно Правлению Общества.

Целью деятельности Комитета является выработка рекомендаций по повышению эффективности управления активами и обязательствами Общества/ДО в целях достижения принципов диверсификации активов и обязательств, оптимизации рисков (финансовых, операционных, стратегических, правовых) и

обеспечение финансовой устойчивости.

Комитет выполняет следующие функции:

В части управления активами и обязательствами:

1) рассмотрение и выработка рекомендаций по определению потребности Общества в ликвидных средствах и контролем ликвидности;

2) рассмотрение и выработка рекомендаций по разработке и установлению лимитов на проведение активных операций по управлению временно свободными деньгами на финансовом рынке с финансовыми инструментами;

3) рассмотрение и выработка рекомендаций по сделкам с финансовыми инструментами Общества/ДО;

4) рассмотрение и выработка рекомендаций по покупке/продаже ценных бумаг;

5) рассмотрение и выработка рекомендаций в выборе финансовых услуг брокеров, андеррайтеров, финансовых консультантов и прочих участников рынка ценных бумаг в рамках размещения ценных бумаг Общества;

6) рассмотрение и выработка рекомендаций по структуре инвестиционного портфеля Общества/ДО;

7) рассмотрение и выработка рекомендаций по условиям финансирования заёмщиков Общества/ДО (источник средств, номинальная ставка вознаграждения (кредитования) с расчётом ценообразования, срок кредитования, периодичность погашения по основному долгу и вознаграждению, льготный период) и новым видам услуг (операций), с целью максимизации дохода и минимизации рисков;

8) рассмотрение и выработка рекомендаций по условиям привлечения заемных средств Общества/ДО;

9) рассмотрение и мониторинг отчётов об управлении активами и пассивами, текущего и прогнозного отчёта о движении денежных средств и отчёта о структуре баланса активов и пассивов и иных отчётов, предусмотренных Правилами управления рисками в рамках компетенции Комитета, а также рассмотрение и утверждение расчёта временной доступности временно свободных денег. Периодичность рассмотрения отчётов указана в Приложении № 3 к настоящему Положению;

10) рассмотрение и выработка рекомендаций по анализу финансового состояния банков-контрагентов;

В части управления финансовыми рисками:

1) рассмотрение и выработка рекомендаций по вопросам установления лимитов на банки-контрагенты Общества/установления лимитов на банки-контрагенты сверх максимального лимита на одного заёмщика, рассчитанного для ДО Общества;

2) рассмотрение отчётов и выработка рекомендаций в части финансовых рисков Общества. Периодичность рассмотрения отчетов указана в Приложении № 3 к настоящему Положению;

3) рассмотрение и выработка рекомендаций по вопросам валютной позиции и конверсионных операций Общества;

4) рассмотрение и выработка рекомендаций в части операций с производными финансовыми инструментами Общества Общества/ДО;

5) рассмотрение и выработка рекомендаций по выработке плана мероприятий в случае возникновения кризиса ликвидности Общества, потенциального и фактического нарушения пруденциальных нормативов;

6) рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Общества/ДО по вышеуказанным вопросам в пределах своей компетенции.

В части перераспределения ресурсов внутри группы Общества:

1) рассмотрение вопросов и выработка рекомендаций по финансированию Общества/ДО за счет финансовых ресурсов внутри группы Общества.

Состав Комитета должен состоять не менее из 6 (шести) человек.

Председателем Комитета является заместитель Председателя Правления Общества, член Правления, курирующий финансовые вопросы.

В Комитет входит следующий постоянно действующий должностной состав:

1) директор департамента, ответственный за стратегическое планирование Общества – заместитель Председателя Комитета;

2) директор департамента, ответственный за осуществление казначейских операций Общества – член Комитета;

3) директор департамента, ответственный за систему управления рисками Общества – член Комитета;

4) директор департамента, ответственный за бюджетное планирование Общества – член Комитета;

5) директор департамента Общества, ответственный за кредитование – член Комитета;

6) директор департамента Общества, ответственный за финансирование финансовых институтов – член Комитета.

В 2024 году было проведено 29 заседаний Комитета.

Отчет о деятельности Правления

Целью деятельности Правления является эффективная реализация стратегии развития и плана развития Корпорации.

Основные задачи деятельности Правления:

1) качественное и своевременное исполнение решений Единственного акционера и Совета директоров Корпорации;

2) обеспечение соответствия текущей деятельности Корпорации целям и задачам стратегии развития и плана развития Корпорации;

3) эффективное управление активами, обязательствами и капиталом Корпорации;

4) обеспечение эффективного функционирования систем управления рисками и внутреннего контроля в пределах компетенции.

Деятельность Правления основывается на следующих принципах:

1. Прозрачность и открытость;
2. Ответственность и подотчётность;
3. Объективное распределение обязанностей;
4. Надлежащее одобрение и утверждение операций;
5. Комплексность и системность;
6. Постоянное развитие и совершенствование;

7. Гибкость;
8. Своевременность выявления и реагирования на любые существенные недостатки и слабые места контроля;
9. Приоритетность областей деятельности Правления;
10. Технологичность;
11. Компетентность работников;
12. Документированность процедур;
13. Достоверность и полнота информации.

В 2024 году было проведено 97 заседаний Правления, которые все проходили в очной форме.

Всего в 2024 году Правлением было рассмотрено 386 вопросов, из них 63 вопроса были инициированы на заседание Совета директоров Общества, по которым были приняты решения и выданы поручения.

Основные блоки рассмотренных вопросов:

1) предварительное рассмотрение вопросов, выносимых на Единственного акционера и Совет директоров, за исключением вопросов службы внутреннего аудита, корпоративного секретаря, антикоррупционной комплаенс-службы, омбудсмена;

2) утверждение годового бюджета в рамках утвержденного плана развития;

3) утверждение штатного расписания и организационной структуры в рамках утвержденной Советом директоров общей численности работников. При этом допускается изменение организационной структуры не более одного раза в календарный год, за исключением случаев появления новых и (или) отказ от существующих бизнес-процессов и (или) направлений деятельности; реорганизации, изменений, вносимых в документы системы государственного планирования, утверждения новых госпрограмм или внесений изменений и (или) дополнений в действующие госпрограммы;

4) осуществление руководства текущей деятельностью Корпорации, обеспечение выполнения решений Единственного акционера и Совета директоров;

5) утверждение внутренних документов, принимаемых в целях организации деятельности Корпорации, за исключением документов, утверждение которых законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом отнесено к компетенции Единственного акционера и (или) Совета директоров;

6) утверждение правил об оплате труда, вознаграждения, оказания социальной поддержки, а также схемы должностных окладов работников Корпорации (за исключением Председателя и членов Правления, службы внутреннего аудита, корпоративного секретаря, антикоррупционной комплаенс-службы);

7) принятие решения об увеличении обязательств Корпорации на величину, составляющую от двух до десяти процентов от размера собственного капитала Корпорации и заключении иных сделок, за исключением сделок, отнесённых законодательством Республики Казахстан и/или Уставом к компетенции других органов управления;

8) принятие решений по иным вопросам, связанным с обеспечением деятельности Корпорации, не относящимся к исключительной компетенции других органов управления и должностных лиц Корпорации.

Вознаграждение членов Правления

Выплата вознаграждения и компенсаций членам Правления по итогам работы за год осуществляется в соответствии с Правилами оплаты труда, оценки деятельности и вознаграждения руководящих работников Общества, утвержденными решением Совета Директоров от 30 июня 2021 года (протокол № 11).

Вознаграждение основано на дифференцированном индивидуальном подходе, который учитывает сложность выполняемой работы и должность, занимаемую лицами. Вознаграждение выплачивается один раз в год, и его размер зависит от результатов достижения стратегических ключевых показателей деятельности и оценки их работы Советом директоров.

В соответствии с Положением об условиях оплаты труда, премирования и социального обеспечения Председателя и членов Правления Общества, основные принципы вознаграждения членов Правления включают следующие этапы:

1. Определение ключевых показателей деятельности и плановых значений.
2. Утверждение ключевых показателей деятельности.
3. Расчёт и утверждение результатов достигнутых ключевых показателей деятельности.

Вознаграждение членов Правления состоит из следующих частей:

- базовая заработная плата – должностной оклад согласно заключенному договору;
- годовое вознаграждение по результатам работы за предшествующий год;

Выплата годового вознаграждения членам Правления осуществляется по итогам утверждения аудита финансовой отчётности Общества при условии достижения утвержденных ключевых показателей деятельности Общества за отчетный год.

За 2024 год сумма выплат Правлению Общества составила 256,7 млн тенге.

Вознаграждение членам Правления включает заработную плату, отчисления на социальное обеспечение, социальный налог, отчисления в ОСМС и добровольное медицинское страхование.

При этом необходимо отметить, что в 2024 году из запланированных 9 ключевых показателей деятельности, все исполнены.

Ниже приведена информация по фактическому исполнению КПД за 2024 год.

Таблица 23 – Информация о фактических показателях эффективности в 2024 году

Ключевые показатели Плана развития Компании	**Ед. измерения**	**План**	**Факт**	**Исполнение, %**
КП 1. Объём кредитования АПК в рамках программ финансирования Общества.	млрд тенге	**585,0**	***822,33***	***140,6***
КП 2. Объём инвестиций в основной капитал в отрасли АПК (за год):	млрд тенге	**320,1**	***334,55***	***104,51***

КП 3. Объём выручки предприятий, получивших поддержку (за год):	млрд тенге	**130,3**	**189,22**	**145,22**
КП 4. Объём экспортной выручки предприятиями, получившими поддержку (за год):	млрд тенге	**4,6**	**13,20**	**284,55**
КП 5. Доля субъектов ММСП, которым оказана финансовая поддержка к общему числу действующих субъектов ММСП на рынке	%	**2,9**	**5,0**	**172,59**
Количество поддержанных уникальных субъектов ММСП через инструменты АКК (конс) с накоплением с 2024 года	*Ед.*	*8 868*	14 804	166,94
КП 6. Площадь земель с применением влагосберегающих технологий при орошении, по профинансированным «зеленым» проектам (с нарастающим итогом с 2024 года)	тыс. га	**1,6**	**4,58**	**286,25**
КП 7. NPL 90+	%	***9,00***	**8,40**	В пределах нормы
КП 8. Доля кредитного и инвестиционного портфеля от общих активов	%	**73,3**	**73,58**	**100,4**
КП 9. Автоматизация бизнес-процессов	%	**100**	**119,0**	**119,0**

6.7 Дочерние и зависимые компании

Решением Совета директоров акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» от 15 июля 2022 года № 05/22 принято решение об отчуждении принадлежащих акционерному обществу «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» 100% простых акций акционерного общества «КазАгроФинанс» в оплату размещаемых простых акций акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация», путем реализации акционерным обществом «Национальный управляющий холдинг «Байтерек», как Единственного акционера акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация», своего права преимущественной покупки акций акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация».

С 25 июля 2022 года Корпорация является Единственным акционером акционерного общества «КазАгроФинанс» со 100-процентной долей участия.

Информация о КазАгроФинанс

Миссия: Техническая и технологическая модернизация бизнеса субъектов АПК Республики Казахстан.

Видение: акционерного общества «КазАгроФинанс» – партнер, обеспечивающий всестороннюю поддержку клиентов в сфере АПК с использованием цифровых решений.

Предназначение в отрасли: технологическое обновление АПК обеспечения СХТП доступными финансовыми средствами для приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования на лизинговой основе.

Дочерней организацией реализуется широкая сбалансированная продуктовая линейка программ финансирования, отвечающая интересам и потребностям различных категорий СХТП и позволяющая приобрести технику на выгодных условиях.

Направлением деятельности дочерней организации является лизинг сельскохозяйственной техники и оборудования.

Во всех регионах Казахстана организация представлена 15 филиалами.

Дочерняя организация успешно осуществляет свою деятельность на протяжении более 24 лет, способствуя развитию технического оснащения в аграрном секторе страны.

Конкурентные преимущества, такие как высокая компетенция в отрасли, многолетний опыт работы на рынке, развитая филиальная сеть, сильный кадровый состав, надежные кредитные рейтинги и доступ к привлечению финансовых средств, позволяют сохранять лидирующие позиции на рынке лизинга и оставаться надёжным партнером для отечественных фермеров.

Результаты работы КазАгроФинанс за 2024 год

Ключевые события 2024 года

- **30 января** КазАгроФинанс осуществило два выпуска облигаций на 25 млрд тенге, сроком обращения 4 года и размещены в полном объёме путем частного размещения.
- **23 апреля** КазАгроФинанс совместно с QCloudy, являющегося официальным партнером Amazon Web Services разработало систему онлайн-мониторинга предметов лизинга и залогового обеспечения с помощью искусственного интеллекта.
- **23 мая** КазАгроФинанс осуществило выпуск облигаций на 50 млрд тенге сроком обращения 5 лет; облигации размещены в полном объёме путём частного размещения.
- **28 июня** запущена программа льготного лизинга со ставкой **5%**, сроком до 7 лет и авансом не менее 10%, с возможностью оплаты после передачи предмета лизинга, в срок не позднее 1 декабря 2024 года.
- **22 июля** КазАгроФинанс осуществило выпуск облигаций на 100 млрд тенге сроком обращения 7 лет и размещен в полном объеме путем частного размещения.

Результаты по итогам 2024 года

Инвестиции – 224,2 млрд тенге (по кассовому методу).
Передано в лизинг – 10 543 единицы техники.
Количество клиентов в ссудном портфеле – 15 786 единиц.
Уплачено налогов и платежей в бюджет – 1,685 млрд тенге.
Чистая прибыль – 20,3 млрд тенге.
Выплачены дивиденды за 2023 год – 13,2 млрд тенге.

Ресурсы

Собственный капитал – 192,7 млрд тенге.
Привлеченные средства – 175,0 млрд тенге.
Штатная численность – 341 человек.

Процесс предоставления лизинга

Процесс предоставления лизинга начинается с выбора клиентом предмета

лизинга и поставщика. После получения коммерческого предложения от поставщика клиент обращается в КазАгроФинанс.

Менеджер кредитного подразделения проводит консультацию по имеющимся программам финансирования, а также знакомит клиента с перечнем обязательных документов, необходимых для подачи заявки. После предоставления клиентом полного пакета документов структурными подразделениями дочерней организации проводится экспертиза проекта клиента. По итогам заключений и экспертиз уполномоченный орган дочерней организации (Кредитный комитет) выносит решение о финансировании проекта. Общий срок рассмотрения проекта составляет от 5 до 12 рабочих дней без учета доработки.

При положительном решении Кредитного комитета по проекту заключается договор финансового лизинга, клиент вносит первый лизинговый платеж, а затем с поставщиком подписывается договор приобретения предмета лизинга. После поставки предмет лизинга передается лизингополучателю.

В целях повышения уровня доступности лизинговых услуг приём заявок по льготным программам финансирования осуществляется через Telegram чат-бот. В Telegram чат-боте формируется электронная очередь, в которой каждой потенциальной заявке клиента присваивается порядковый номер. В льготных программах участвуют заявки, получившие номер в электронной очереди в Telegram чат-боте. Таким образом, обеспечивается прозрачность доступности к льготному финансированию, снижение коррупционных рисков.

Дочерней организацией реализуется широкая сбалансированная продуктовая линейка программ финансирования, отвечающая интересам и потребностям различных категорий сельхозтоваропроизводителей и позволяющая приобрести технику на выгодных условиях.

В 2024 году в дочерней организации действовали следующие программы:

1. Лизинг на рыночных условиях:
   - сельскохозяйственная техника (самоходная, навесная и прицепная);
   - специальная техника для мелиоративных и с/х работ, в том числе беспилотные летательные аппараты;
   - транспортные средства по перевозке биологических активов, с/х и рыбной продукции, в том числе грузовые вагоны;
   - оборудование (требующее и не требующее монтажа).
2. Специальные программы финансирования:
   - «Сделано в Казахстане»;
   - «Экспресс лизинг»;
   - «Льготный лизинг 5%»;
   - «Льготный лизинг 6%»;
   - «Свои корма»;
3. Специальные услуги финансирования:
   - «Мастер-лизинг»

6.8 Внутренний аудит (GRI 2-16)

Служба внутреннего аудита (далее – СВА) осуществляет деятельность по предоставлению независимых и объективных гарантий и консультаций, направленная на совершенствование работы Корпорации. Внутренний аудит помогает достичь поставленных целей, используя систематизированный и последовательный подход к оценке и повышению эффективности процессов управления рисками, контроля и корпоративного управления.

СВА обеспечивает организацию и осуществление внутреннего аудита в Корпорации, является непосредственно организационно подчиненной и функционально подотчетной Совету директоров. Миссия СВА заключается в оказании услуг необходимого содействия Совету директоров и Правлению Корпорации в выполнении их обязанностей по достижению стратегических целей. Планирование внутреннего аудита и приоритетность аудиторских заданий осуществляется на основе риск-ориентированного подхода.

В целях оценки деятельности Корпорации в области устойчивого развития, годовым аудиторским планом СВА на 2025 год (утверждён решением Совета директоров Корпорации № 22 от 26.12.2024 года) предусмотрен аудит деятельности Корпорации по разработке и мониторингу Политики в области устойчивого развития АО «Аграрная кредитная корпорация» за 2023-2024 годы. Кроме того, в соответствии с ВНД Корпорации, СВА на ежегодной основе осуществляет аудит информационных технологий и информационной безопасности Корпорации.

Беспрепятственный и полный доступ к любым активам, ко всем документам, бухгалтерским записям и любой другой информации о деятельности Корпорации, в том числе к конфиденциальным сведениям обеспечивается в соответствии с Положением о СВА Корпорации (утверждён решением Совета директоров Корпорации № 9 от 14.06.2021 г.).

За 2024 год СВА проведено и сопровождено 13 аудиторских заданий. Годовой аудиторский план, утвержденный Советом директоров от 27 декабря 2023 года (протокол №14), с дополнением от 24 мая 2024 года (протокол №8), выполнен на 100%. По результатам проведенных аудиторских мероприятий в 2024 году, установлено 106 наблюдений, по которым выдано 184 рекомендаций.

Цели и сферы охвата аудита достигнуты в соответствии с аудиторскими заданиями, аудиторскими программами и внутренними нормативными документами. Все аудиторские задания выполнены в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита и правилами организации внутреннего аудита Корпорации. По результатам аудиторских мероприятий СВА выработаны соответствующие рекомендации, направленные на совершенствование систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления, объектами аудита разработаны планы корректирующих/предупреждающих действий по устранению обнаруженных нарушений. СВА на ежеквартальной основе проводится мониторинг исполнения рекомендаций по результатам внутреннего аудита, внешнего аудита и внешних контролирующих органов. Консолидированные результаты внутреннего аудита и информация об исполнении рекомендаций отражаются в ежеквартальной и годовой отчётности, которая рассматривается и утверждается Советом директоров

Корпорации.

В 2024 году внешняя оценка деятельность службы внутреннего аудита АО «Аграрная кредитная корпорация» не проводилась.

В 2024 году в соответствии с требованиями Правил по организации внутреннего аудита в АО «Аграрная кредитная корпорация», утвержденных решением Совета директоров проведена внутренняя самооценка текущего состояния СВА, согласно итогам, присвоен рейтинг «соответствует». Итоговый средний балл составил 3,6 баллов из 4 возможных. Руководителем СВА произведена самооценка текущего состояния СВА согласно перечню критериев оценки, с рейтингом «Полностью соответствует». Итоговый средний балл составил 4 баллов из 4 возможных.

Наблюдения внешней оценки.

В 2024 году в рамках внешней диагностики системы корпоративного управления, проведённой независимыми аудиторами, в акционерном обществе «Аграрная кредитная корпорация» была дана оценка уровню зрелости и соответствия корпоративного управления лучшим практикам. По результатам диагностики, уровень соответствия требованиям лучших практик составил 94,2 %.

Корпорация продемонстрировала высокий уровень зрелости корпоративного управления, сложившийся на основе практик, реализованных за предшествующие годы. По направлению «Структура» показатель соответствия составил 99,2 %, что отражает наличие формализованной системы управления, чёткого разграничения полномочий, установленных механизмов урегулирования конфликтов интересов и соблюдения прав финансово-заинтересованных сторон. В Корпорации действуют антикоррупционные процедуры, политика по предотвращению отмывания доходов и финансирования терроризма, внутренние регламенты и система распределения функций между органами управления.

По блоку «Процессы» интегральная оценка составила 90,4 %. Диагностика показала, что Совет директоров Корпорации функционирует независимо и обеспечивает принятие стратегически обоснованных решений. В то же время были выявлены отдельные направления, требующие дополнительного внимания: в Корпорации отсутствует формализованный подход к повышению квалификации членов Совета директоров, недостаточно развиты практики, связанные с распространением информации о механизмах преемственности. Также аудит эффективности систем управления рисками (СУР) и внутреннего контроля (СВК) проводится нерегулярно. Корпорация рассматривает возможности для устранения указанных ограничений и усиления соответствующих управленческих процессов.

По направлению «Прозрачность» средний уровень соответствия составил 95,8 %. В Корпорации организовано раскрытие как финансовой, так и нефинансовой отчётности в соответствии с требованиями МСФО, аудит осуществляется международной аудиторской организацией (ТОО «КПМГ Аудит»), функционирует внутренний аудит. Корпорация осознаёт необходимость дальнейшего развития в этой части и рассматривает возможные пути повышения полноты и прозрачности раскрываемой информации.

В области устойчивого развития интегральная оценка составила 87,5 %. В Корпорации утверждена Политика в области устойчивого развития, реализуются

инициативы и проекты в социальной и экологической сферах. Наивысший уровень зрелости зафиксирован по социальному аспекту (100 %), включая охрану труда, условия занятости и гендерное равенство. В то же время по экономическому и экологическому аспектам оценка составила 75 %, а по направлению «Защита общественных интересов» — 87 %. Диагностика показала, что в Корпорации отсутствуют утверждённые количественные ESG-показатели и стратегия устойчивого развития. Корпорация планирует проработать соответствующие вопросы для повышения системности и управляемости в данном направлении.

Таким образом, по результатам диагностики, проведённой в 2024 году, система корпоративного управления акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» характеризуется высоким уровнем зрелости и соответствия лучшим международным практикам. При этом отдельные направления, сложившиеся в предыдущие годы, требуют дальнейшего развития — в частности, совершенствование процедур оценки деятельности Совета директоров, регулярный подход к оценке СУР и СВК, развитие инструментов преемственности и более полное отражение показателей устойчивого развития. Работа в этих направлениях будет продолжена.

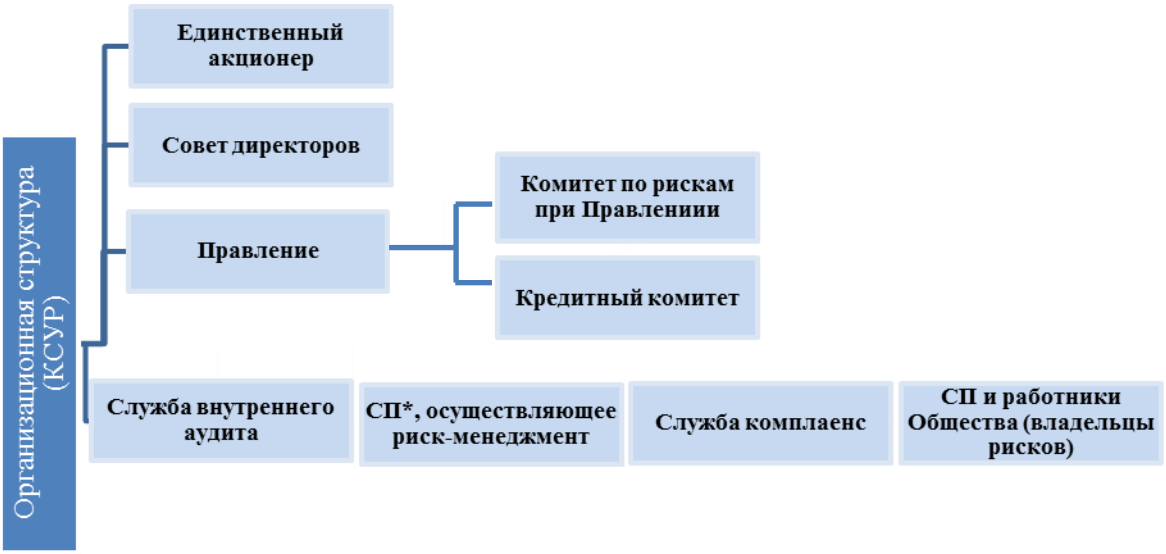
7. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ И СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Система управления рисками Корпорации представляет собой непрерывный процесс, способствующий своевременной идентификации, оценке, мониторингу и контролю рисков. Она также обеспечивает Правление и Совет директоров Корпорации актуальной информацией о рисках и мерах по их минимизации.

Основной целью системы управления рисками является достижение оптимального баланса между прибыльностью и уровнем рисков, а также обеспечение устойчивого развития Корпорации в рамках реализации стратегических планов и достижения установленных целей.

7.1 Организационная структура корпоративной системы управления рисками (КСУР)

В соответствии с Политикой управления рисками акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация», организационная структура Корпорации в процессе управления рисками представлена следующими элементами: Единственным акционером, Советом директоров, Правлением, структурным подразделением, ответственным за управление рисками, в частности Департаментом риск-менеджмента, службой внутреннего аудита и другими структурными подразделениями.



*СП – структурные подразделения

Функции участников процесса управления рисками определены Политикой управления рисками акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация», которая размещена в открытом доступе на сайте Корпорации.

Система управления рисками

01
Международные стандарты

В Корпорации внедрена система управления рисками в соответствии с международными стандартами COSO ERM: 2017 и ISO 31000:2018. Управление рисками в Корпорации - совокупность культуры, возможностей, практик и скоординированных действий, направленных на определение и достижение стратегических целей организации с учётом риска.

02
Риски Корпорации

Деятельность Корпорации подвержена 18 рискам, оцененным в Регистре рисков, сгруппированным в категории и расположенным в Карте рисков.

- В красной зоне – 3 риска;
- В желтой зоне – 12 рисков;
- В зеленой зоне – 3 риска.

03
Ключевые индикаторы риска в Корпорации

По рискам находящиеся в существенной и критической зоне Карты рисков Корпорации разработаны ключевые индикаторы рисков (КИР). Всего разработано 6 КИР по рискам, по которым на периодической основе составляется отчет о текущем уровне показателей КИР для дальнейшего предоставления уполномоченному органу Корпорации.

04
Мероприятия по минимизации рисков

В целях минимизации рисков Корпорацией разработан План мероприятий по управлению рисками в рамках Регистра рисков. План мероприятий на 2024 год включил в себя 125 мероприятий с установленными сроками исполнения по всем группам риска. Владельцами рисков на ежеквартальной основе предоставляется отчёт по исполнению мероприятий.

7.2 Идентифицированные риски

Методология Корпорации, прежде всего, основывается на централизованной системе управления и оценки рисков. Ее целью является поддержание совокупного риска Корпорации на уровне, определенном Корпорацией, в соответствии с собственными стратегическими задачами.

Централизованная система управления рисками включает следующие составляющие:

✓ Компоненты и/или метрики риск-аппетита Корпорации, рассчитываемые на консолидированной основе, включая достаточность капитала для покрытия общей величины рисков с учетом нормальных и стрессовых ситуаций.

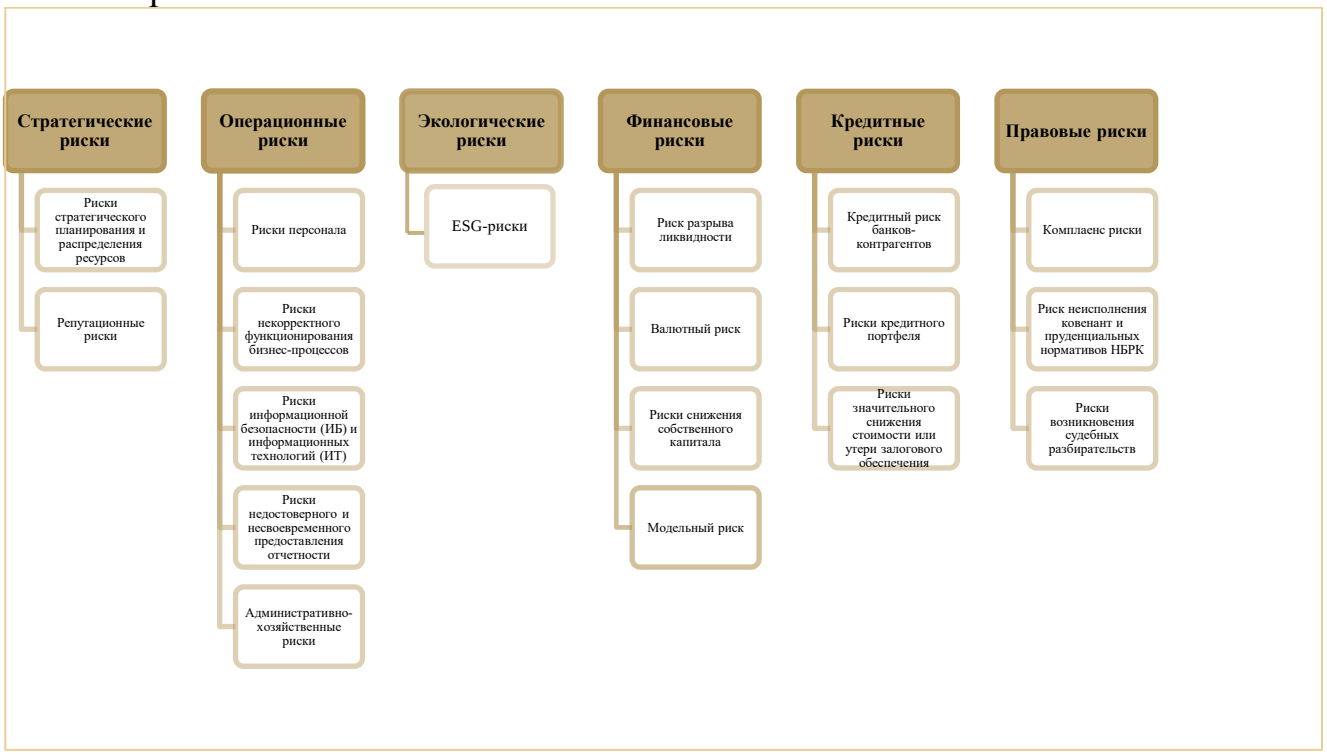
✓ Управление отдельными видами рисков путем установления единых требований, лимитов и ограничений.

✓ Мониторинг отдельных видов рисков с помощью формирования управленческой отчётности Корпорации.

✓ Подготовка рекомендаций по отдельным вопросам дочерней организации со стороны уполномоченных коллегиальных органов Корпорации.

✓ Централизованная система управления рисками основывается на процессе оценки достаточности внутреннего капитала, так как Корпорация должна оценивать все риски, которые изначально являются разрозненными. Каждый вид риска подвергается количественной оценке с целью последующей агрегации для расчёта внутреннего капитала Корпорации и его сравнения с имеющимися финансовыми ресурсами Корпорации, предназначенными для покрытия всех рисков.

Регистр рисков на 2024 год состоит из 6 категорий рисков, которые включают в себя 18 рисков.



В рамках процедур по управлению рисками в 2024 году были разработаны и реализованы мероприятия по минимизации данных и других рисков, закреплены владельцы рисков, определены ключевые индикаторы, подготовлена и представлена отчётность по рискам Правлению и Совету директоров Корпорации.

Оценка эффективности системы управления рисками осуществляется Службой внутреннего аудита Корпорации.

В 2023 году в Корпорации проведена независимая оценка корпоративной системы управления рисками.

В соответствии с определением уровня эффективности (зрелости) системы управления рисками (СУР), предусмотренного Методикой оценки системы управления рисками Общества, балл соответствует уровню – «Зрелый»: Основные элементы СУР соответствуют «лучшей практике» и достаточно эффективна. Итоговый балл эффективности СУР составил 90,8%.

7.3 Совершенствование системы управления рисками

Риск ликвидности

Риск ликвидности возникает при несовпадении сроков погашения активов и обязательств, что влияет на обеспеченность Корпорации достаточными ликвидными средствами по приемлемой цене для того, чтобы своевременно отвечать по своим балансовым и внебалансовым обязательствам. Совпадение и/или контролируемое несовпадение сроков погашения и процентных ставок по активам и обязательствам является основополагающим моментом в управлении Корпорацией.

Корпорация осуществляет управление ликвидностью с целью обеспечения постоянного наличия денежных средств, необходимых для выполнения всех обязательств по мере наступления сроков их погашения. Управление риском ликвидности осуществляется в рамках Правил управления рисками, утвержденных Советом директоров Корпорации.

Процедуры управления ликвидностью в Корпорации включают:

- Прогнозирование денежных потоков и расчет необходимого уровня ликвидных активов, связанных с этими денежными потоками.
- Поддержание диверсифицированной структуры источников финансирования.
- Управление концентрацией и структурой заемных средств.
- Разработка планов по заемному финансированию.
- Обслуживание портфеля высоколиквидных активов, который может быть свободно реализован в случае разрыва кассовой ликвидности.
- Разработка резервных планов по поддержанию ликвидности и заданного уровня финансирования.
- Осуществление контроля за соответствием балансовых показателей ликвидности Корпорации законодательно установленным нормативам.

Риск потери ликвидности измеряется и контролируется в рамках указанных документов с использованием следующих инструментов и аналитических отчетов: регуляторные и договорные нормативы ликвидности; анализ текущих остатков

ликвидных средств и планируемых притоков/оттоков ликвидных средств; внутренние коэффициенты ликвидности, включая рекомендуемые Basel коэффициенты ликвидности LCR и NSFR; анализ разрывов ликвидности (гэп-анализ).

Корпорация осуществляет мониторинг риска ликвидности путем анализа кумулятивных разрывов гэпов с целью принятия мер по снижению риска потери ликвидности. Ответственность за управление текущей ликвидностью возлагается на Департамент казначейства, который проводит операции на финансовых рынках для поддержания достаточного уровня ликвидности и оптимизации денежных потоков.

Информация о риске ликвидности сводится в отчёте по рискам, который представляется Правлению и Совету директоров Корпорации на ежеквартальной основе.

Рыночные риски

Корпорация может подвергаться валютному риску в случае наличия открытой валютной позиции, вызванного неблагоприятными изменениями курсов иностранных валют в процессе своей деятельности. Процесс управления рыночными рисками включает следующие последовательные этапы:

- Планирование управления – определение соответствующих подходов для эффективного управления рыночными рисками.
- Идентификация – определение и документирование различных видов рыночных рисков, которые могут негативно влиять на финансовый результат Корпорации.
- Качественная оценка – качественный анализ рыночных рисков, выявление причин их возникновения с целью оценки их влияния на финансовый результат Корпорации.
- Количественная оценка – количественный анализ вероятности возникновения и последствий реализации рыночных рисков.
- Планирование реагирования – определение процедур и методов для смягчения негативных последствий реализации рыночных рисков.
- Мониторинг и контроль подверженности – мониторинг рыночных рисков, выполнение процедур своевременного управления ими и оценка эффективности предпринятых мер по снижению подверженности рыночным рискам.

Целью системы управления рыночными рисками является поддержание совокупного риска на уровне, определенном Корпорацией в соответствии со своими стратегическими задачами. Приоритетным является обеспечение максимальной безопасности активов и капитала Корпорации путем минимизации рыночных рисков, которые могут привести к неожиданным финансовым потерям.

Методы оценки рыночных рисков включают:

1) Валютный риск. Мониторинг валютной позиции, включающий применение анализа чувствительности изменения курсов валют и влияния на финансовый результат. Величина изменения валютной позиции зависит от вида применяемого стресс-сценария;

2) Валютный риск. Расчёт месячного, годового VaR по историческому

методу с применением ковариационно-вариационной матрицы;

3) Процентный риск. Мониторинг портфеля ценных бумаг на предмет величины дюрации и объёма, включающий изменение доходности до погашения и влияния на финансовый результат. Величина изменения доходности до погашения зависит от вида применяемого стресс-сценария;

4) Процентный ГЭП – мониторинг разрывов чувствительных к изменению процентных ставок активов и обязательств, включающий изменение ставки вознаграждения и влияния на финансовый результат. Величина изменения ставки зависит от вида применяемого стресс-сценария.

Сводная информация о риске подверженности рыночным рискам предоставляется на ежеквартальной основе Правлению и Совету директоров Корпорации.

Операционный риск

Операционный риск - риск недостижения поставленных целей и задач, а также возникновения убытков в результате недостатков или ошибок в ходе осуществления внутренних процессов, допущенных со стороны работников (включая риски персонала), функционирования информационных систем и технологий (технологические риски), а также вследствие внешних событий.

Целью управления операционными рисками является оптимизация операционной эффективности Корпорации пути снижения операционных потерь, рационализации расходов, а также уменьшении времени и повышения адекватности реагирования Корпорацией на события, находящиеся вне контроля.

Инструменты управления операционными рисками:

– База данных по рискам, используемая в целях накопления и отслеживания исторических данных о потенциальных и реализованных рисках на постоянной основе, включая значительные убытки в рамках каждого направления деятельности в Корпорации. Департаментом риск-менеджмента Корпорации на ежедневной основе осуществляет мониторинг Базы на наличие зафиксированных рисковых событий;

– Самооценка операционных рисков, позволяющая сотрудникам Корпорации самостоятельно определить и проанализировать операционный риск, которому подвергается подразделение/процесс/операции;

– Ключевые индикаторы риска, инструмент, предоставляющий ранние сигналы об увеличении риска и/или о потенциальном событии, способного негативно повлиять на деятельность Корпорации;

– Регистр и Карта рисков, используются для систематизации идентифицированных рисков в Корпорации в рамках управленческой отчетности для Правления и Совета директоров Корпорации.

Для обеспечения целостного и всеобъемлющего управления операционными рисками инструменты управления операционными рисками используются комплексно и взаимосвязано.

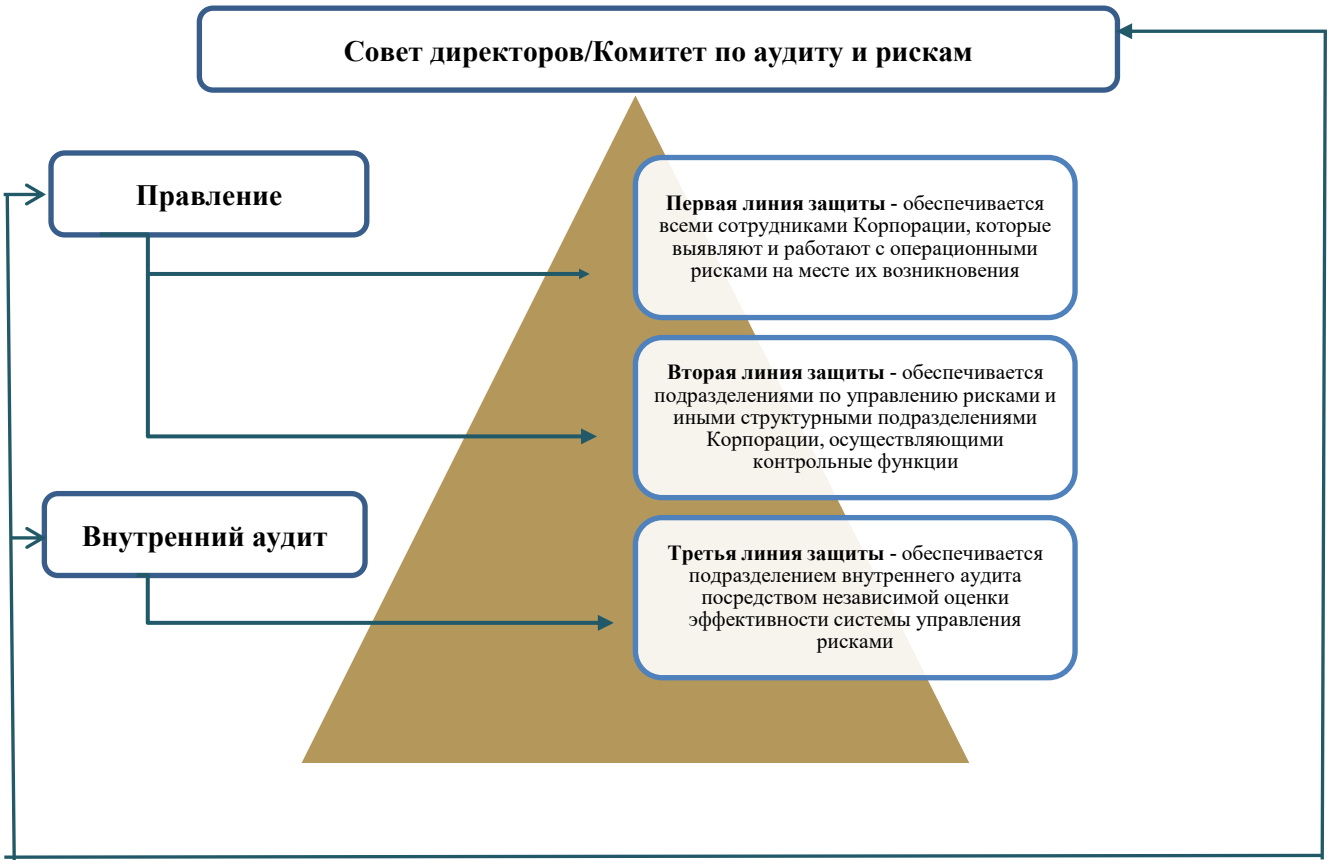
Операционные риски классифицируются по категориям событий и по причинам возникновения, согласно рекомендациям Basel.

Сводная информация по операционным рискам выносится на СД

Корпорации в составе ежеквартального отчета по оценке рисков.

Департамент риск-менеджмента взаимодействует с риск-координаторами Корпорации функциями которых является, обеспечение полного и своевременного сбора и предоставления информации о событиях операционного риска, содействие по управлению операционным риском и осуществления контроля по соблюдению процедур по управлению операционными рисками и ключевых индикаторов риска.

При организации системы управления рисками Корпорация руководствуется принципом «трех линий защиты», предусматривающим распределение ответственности в процессе управления операционными рисками:



Процесс управления операционными рисками регламентирован внутренними документами Корпорации и осуществляется на всех уровнях корпоративной системы управления рисками. Участниками процесса управления операционными рисками осуществляются функции по выявлению и регистрации потенциальных рисков в Базе данных по рискам Корпорации, а также принятию мер по минимизации их уровня и недопущения наступления негативных последствий от их реализации.

Кредитный риск

Корпорация подвержено кредитному риску, который является риском неисполнения контрагентом по финансовому инструменту своих обязательств.

Главной целью системы управления кредитным риском Корпорации является минимизация кредитного риска, его предупреждение, снижение вероятности возникновения финансовых потерь вследствие неисполнения заемщиком своих

финансовых обязательств.

Кредитный риск реализуется через признание финансовых потерь и/или доначисление резервов (провизий) для покрытия возможных финансовых потерь по финансовым активам Корпорации, возникающих в результате снижения/утраты кредитоспособности/платежеспособности заемщика.

В целях минимизации кредитных рисков Корпорация осуществляет:

1) организационное обеспечение кредитной деятельности;
2) контроль рисков на основе расчёта и установления лимитов кредитования, в том числе лимиты на одного заемщика, на группу заемщиков;
3) анализ кредитоспособности заёмщика;
4) своевременная и эффективная система отчётности и мониторинга;
5) стресс-тестирования по кредитному риску.

Корпорация ежемесячно определяет размер возможного ущерба от неисполнения обязательств клиентами и создает резервы согласно требованиям международных стандартов финансовой отчетности.

Корпорация определяет уровень кредитного риска путем установления максимальных лимитов на одного заёмщика и/или группу связанных заёмщиков. При установлении лимитов используются кредитные рейтинги контрагентов, присвоенные международными рейтинговыми агентствами, а также проводится оценка финансового состояния на основе доступных данных по финансовой отчётности. Для оценки кредитного риска в рамках централизованной системы управления рисками Корпорация определяет соответствующие подходы из предоставленных в соответствующей методике в зависимости от объёмов и сложности финансовых активов, подверженных кредитному риску. Основным методом, используемым Корпорацией для оценки кредитного риска, является метод активов, взвешенных по кредитному риску (RWA).

Корпорация для расчета резерва от стресс-тестирования по кредитному риску в рамках расчёта внутреннего капитала может применять различные сценарии. Корпорация ежеквартально проводит оценку кредитного риска, и предоставляет на рассмотрение акционерному обществу «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».

С целью эффективного управления кредитными рисками в Корпорации утверждены бизнес-процессы, учитывающие разделение функций кредитования и управления рисками, созданы коллегиальные органы и подразделения, участвующие в оценке и управлении кредитными рисками.

Бизнес-риск

Корпорация является объектом подверженности различным видам рисков при осуществлении своих бизнес-процессов. Бизнес-риск является одним из важных факторов, влияющих на устойчивость и финансовые результаты Корпорации.

Под бизнес-риском понимается неблагоприятное непредвиденное изменение объёма деятельности Корпорации, способное привести к существенным потерям прибыли. Основные факторы бизнес-риска: существенное ухудшение конъюнктуры рынка, изменение в конкурентной среде, изменение структуры

расходов и прочее.

Оценка бизнес-риска производится регулярно путем расчета прибыли под риском (EaR), который заменим показателем VaR и интерпретируется как максимальная величина вероятных потерь, которые не будут превышены при заданном доверительном интервале (99%) и временном горизонте в условиях нормального рынка.

При стресс-тестировании для моделирования стрессового сценария по бизнес риску используется метод исторического и гипотетического сценариев.

Для расчета стресс-тестирования используются следующие ежеквартальные данные с глубиной периода, равной трём годам или более (таким образом, чтобы количество наблюдений n превышало 30):

1) чистый доход Корпорации;
2) обменный курс USD/KZT;
3) цена на нефть Brent;
4) уровень инфляции (индекс потребительских цен).

Стратегический риск

Корпорация подвержена стратегическим рискам, которые подразумевают под собой:

− риск неактуальности стратегии развития Корпорации/дочерней организации в части ее соответствия целям и задачам, изложенным в стратегических и программных документах Республики Казахстан, стратегических планах государственных органов, и соответствия бюджетным параметрам, указанным в прогнозе социально-экономического развития, стратегических документов акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»;

− риск неэффективной реализации стратегии развития Корпорации/дочерней организации в результате недостижения стратегических ключевых показателей деятельности.

Достижения в части системы управления рисками

1. Рейтинг и прогноз Корпорации подтверждены на уровне BBB «стабильный» (21.02.2025г.);

2. В 4 квартале 2024 года проведено тестирование (валидация) основных компонентов по ожидаемым кредитным убыткам, предусмотренное в рамках исполнения рекомендаций аудиторов по итогам аудита финансовой отчетности 2023 года. В связи с наличием также рекомендаций внешнего аудита КПМГ разработана множественная регрессионная модель на нескольких макропеременных при расчете компонента ОКУ – вероятности дефолта (PD), после рассмотрения данной модели аудиторами предложено ее внедрить в расчет после тестирования влияния динамики изменения макропоказателей на показатель PD и ОКУ в целом;

3. Автоматизация следующих процессов, определяющих весь цикл начисления ожидаемых кредитных убытков:

- установление категории займов по признакам коллективного или индивидуального займа и формирование мониторинга индивидуальных займов;

- определение стадий риска по признакам обесценения и автоматическое формирование приобретенных или созданных финансовых активов, по которым имелось кредитное обесценение на момент первоначального признания (POCI-актив);

- порядок оздоровления займов;

- расчет ожидаемых кредитных убытков по займам и лизингу, включая такие расчётные показатели как: Expected Credit Losses (ECL), Credit conversion factor (CCF), Discount Factor (DF), Exposure at Default (EAD), Loss givenat Default (LGD), Present value (PV), Probability of Default (PD), RR(Collateral) и другие.

4. Отчёты в Национальный Банк в течение 2024 года были направлены своевременно, фактов недостоверности сведений в рамках компетенции ДРМ не было выявлено;

5. В рамках повышения риск-культуры в Корпорации проведено обучение по анализу и оценке инвестиционных проектов сотрудникам Корпорации;

6. *Пересмотрены и утверждены новые лимиты кредитных комитетов филиалов по самостоятельному финансированию, лимиты кредитных комитетов центрального аппарата.*

Управление рисками информационной безопасности

В Корпорации действует Служба информационной безопасности (далее - СИБ), которая является частью Департамента безопасности и подчиняется директору Департамента.

Для обеспечения надежной защиты информации и предотвращения киберугроз в Корпорации действует **Система управления информационной безопасностью (**далее **- СУИБ)**, направленная на поддержание **конфиденциальности, целостности и доступности** данных, а также снижение рисков информационной безопасности. Основные положения СУИБ закреплены в «Политике информационной безопасности», утвержденной решением Совета директоров Корпорации № 1 от 30.01.2024г., и «Положении о Службе информационной безопасности», утверждённом решением Правления Корпорации № 63 от 07.08.2024г.

СИБ реализует меры по предотвращению утечки конфиденциальной информации, повышению уровня защиты информационных систем и соблюдению требований информационной безопасности. Деятельность СИБ строится в соответствии с постановлениями Правления Национального Банка Республики Казахстан и рекомендациями Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка.

Персональная ответственность работников Корпорации является ключевым элементом информационной безопасности. Каждый из них обязан строго соблюдать установленные требования и принимать необходимые меры для защиты данных.

С этой целью в Корпорации реализованы следующие меры:

Управление доступом – заявки на доступ к информационным системам проходят тщательную проверку и многоуровневое согласование, что предотвращает несанкционированный доступ.

Круглосуточный мониторинг и оперативное реагирование – системы безопасности непрерывно анализируют потенциальные угрозы, обеспечивая их своевременное выявление и предотвращение.

Защита от утечек информации – современные технологии предотвращают несанкционированный доступ к данным и обеспечивают их сохранность.

Обучение сотрудников – СИБ ежегодно проводит обучение для работников Корпорации, а затем проверяет их знание методом тестирования.

Также в 2024 году средствами обеспечения информационной безопасности удержано 1 608 272 киберинцидента, включая вирусные атаки, попытки DDoS-атак и другие угрозы.

Управление репутационным риском

Управление репутационным риском в Корпорации осуществляется путем организации эффективных систем корпоративного управления, управления рисками, внутреннего контроля и аудита. В рамках этих систем утверждаются внутренние документы, направленные на следующее:

– Обеспечение эффективности деятельности Корпорации в соответствии с внутренней и внешней средой.

– Обеспечение прозрачности, подотчётности и высокого уровня деловой этики в отношениях Корпорации с заинтересованными сторонами.

– Повышение доверия общества к деятельности Корпорации, осуществление качественной информационно-разъяснительной работы, взаимодействие со СМИ и общественностью.

7.4 Система внутреннего контроля

Внутренний контроль определяется как процесс, который осуществляется Советом директоров, Правлением, структурными подразделениями и работниками Корпорации с целью обеспечения разумной гарантии достижения целей Корпорации. Система внутреннего контроля Корпорации строится в соответствии с моделью COSO «Внутренний контроль - интегрированная модель» и состоит из следующих взаимосвязанных компонентов:

Система внутреннего контроля Корпорации является неотъемлемой частью системы корпоративного управления, охватывает все уровни управления, все внутренние процессы и операции Корпорации.

Система внутреннего контроля Корпорации (далее – СВК) основывается на следующих основных принципах:

Основные принципы СВК

▼участие в процессе внутреннего контроля всех структурных подразделений и работников Корпорации, организации внутреннего контроля как повседневной деятельности на всех уровнях управления;

▼охват внутренним контролем всех направлений деятельности и бизнес-процессов и регламентации процедур внутреннего контроля по всем направлениям и бизнес-процессам Корпорации;

▼осуществление внутреннего контроля на постоянной основе (непрерывность).

Важным элементом системы внутреннего контроля в Корпорации является регламентация бизнес-процессов. Она включает полноценное описание хода процесса со стороны структурных подразделений, перечень результатов, точек контроля, форм завершения, участников и их ответственность, и других аспектов.

Владельцы бизнес-процессов проводят ежегодный анализ внутренних нормативных документов с целью определения необходимости актуализации, усовершенствования внутреннего контроля, исключения конфликта интересов (при его наличии), а также выявления несоответствий и недостаточной регламентации/формализации бизнес-процессов. После этого утверждается план мероприятий по актуализации внутренних нормативных документов.

Для управления внутренним контролем в Корпорации предусмотрен комплаенс-контроль. Он направлен на обеспечение соблюдения требований законодательства Республики Казахстан, Устава, Кодекса корпоративного управления и внутренних нормативных документов.

Оценка эффективности системы управления рисками осуществляется Службой внутреннего аудита Корпорации.

В 2023 году в Корпорации проведена независимая оценка корпоративной

системы внутреннего контроля.

В соответствии с определением уровня эффективности (зрелости) системы внутреннего контроля (СВК), предусмотренного Методикой оценки системы внутреннего контроля Общества, балл соответствует уровню – «Зрелый»: Основные элементы СВК соответствуют «лучшей практике». Итоговый балл эффективности СВК составил 81,1 %.

7.5 Внешний аудит

Для проверки и подтверждения достоверности финансовой отчетности, а также оценки системы управления рисками и внутреннего контроля Корпорация привлекает независимого внешнего аудитора, который предоставляет объективное мнение заинтересованным сторонам о соответствии финансовой отчётности требованиям Международных стандартов финансовой отчётности на основании конкурсного отбора

Определение аудиторской организации, осуществляющей аудит финансовой отчётности, относится к исключительной компетенции Единственного акционера Корпорации

В Корпорации действует Политика организации внешнего аудита, утвержденная решением Совета директоров от 15 февраля 2022 года №3

В предыдущие годы услуги внешнего аудита оказывались следующими организациями:

Таблица 24 – История услуг внешнего аудита, предоставленных Корпорацией с 2018 по 2023 гг.

Год	Наименование аудиторской организации	Стоимость оказанных услуг согласно договору, в том числе НДС, тенге	Вид оказанной услуги
2018	ТОО "Эрнст энд Янг"	42 030 000	Аудит годовой, обзор полугодовой финансовой отчётности (за 2018 год, 1 полугодие 2018 года)
2019	ТОО "Эрнст энд Янг"	54 868 400	Аудит годовой, обзор полугодовой финансовой отчётности (за 2019 год, 1 полугодие 2019 года)
2020	ТОО "RUSSELL BEDFORD A+PARTNERS МАК"	8 960 000	Обзор полугодовой финансовой отчетности за 2020 год
2020	ТОО "BDO Kazakhstan"	26 656 000	Аудит годовой финансовой отчетности за 2020 год

2021	ТОО "КПМГ Аудит"	56 000 000	Аудит годовой, обзор полугодовой финансовой отчётности, промежуточные процедуры за 9 месяцев (за 2021 год, 1 полугодие 2021 года и 9 месяцев 2021 года)
2022	ТОО "КПМГ Аудит"	134 400 000	Аудит годовой, обзор полугодовой финансовой отчётности, промежуточные процедуры за 9 месяцев отдельной и консолидированной отчётностей (за 2022 год, 1 полугодие 2022 года и 9 месяцев 2022 года)
2023	ТОО "КПМГ Аудит"	147 840 000	Аудит годовой, обзор полугодовой финансовой отчётности, промежуточные процедуры за 9 месяцев отдельной и консолидированной отчётностей (за 2023 год, 1 полугодие 2023 года и 9 месяцев 2023 года)

Аудит за 2024 год проведён ТОО «КПМГ Аудит» на основании договора от 3 июня 2024 года.

Процедуры и правила, касающиеся обеспечения независимости внешнего аудитора закреплены во внутреннем нормативном документе Корпорации «Политика организации внешнего аудита в АО «Аграрная кредитная корпорация».

Бывшие сотрудники аудиторских организаций, проводивших аудит финансовой отчетности Корпорации, на работу в Корпорацию не принимались.

Реквизиты внешнего аудитора:

- ТОО «КПМГ Аудит», Республика Казахстан, г. Алматы Медеуский район пр. Достык 180 БЦ «Коктем»;
- БИН 930840000232;
- ИИК KZ104322203398A00818 в АО «Банк ВТБ» (Қазақстан) ЕҰ
- БИК VTBAKZKZ КБЕ 17.

8. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2025 ГОД (GRI 2-1)

Основные цели и задачи АО «Аграрная кредитная корпорация» на 2025 год включают:

Эти цели и задачи направлены на совершенствование процессов и повышение эффективности деятельности Корпорации. Их реализация позволит улучшить рассмотрение инвестиционных проектов, обеспечить своевременное финансирование, повысить уровень обслуживания клиентов с помощью CRM-системы, оптимизировать кредитные и другие бизнес-процессы, а также внедрить инновационные решения, такие как мобильное приложение Корпорации и технологии блокчейн.

Параллельно осуществляется автоматизация различных сфер деятельности, включая работу кредитных товариществ, залоговое обеспечение и регистрацию залогов в АПК. Корпорация также стремится создать цифровое кредитное досье и повысить кадровый потенциал через обучение.

Важным аспектом деятельности является укрепление человеческого капитала и повышение вовлечённости персонала, что способствует созданию благоприятной рабочей среды и высокой мотивации сотрудников.

Реализация этих задач позволит Корпорации продолжать развиваться, обеспечивать высокий уровень сервиса и эффективно достигать своих целей.

«КПМГ Аудит» жауапкершілігі
шектеулі серіктестік
Қазақстан, A25D6T5, Алматы,
Достық д-лы, 180,
+7 (727) 298-08-98

Товарищество с ограниченной
ответственностью «КПМГ Аудит»
Казахстан, A25D6T5, Алматы,
пр. Достык, 180

Аудиторский отчет независимых аудиторов

Акционеру и Совету директоров Акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация»

Мнение

Мы провели аудит консолидированной финансовой отчетности Акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» и его дочерней компании (далее – «Группа»), состоящей из консолидированного отчета о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2024 года, консолидированных отчетов о прибыли или убытке, совокупном доходе, изменениях в собственном капитале и движении денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, а также примечаний, состоящих из существенных положений учетной политики и прочей пояснительной информации.

По нашему мнению, прилагаемая консолидированная финансовая отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах консолидированное финансовое положение Группы по состоянию на 31 декабря 2024 года, а также ее консолидированные финансовые результаты и консолидированное движение денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии со стандартами финансовой отчетности МСФО, выпущенными Советом по международным стандартам финансовой отчетности (стандартами финансовой отчетности МСФО).

Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита. Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана далее в разделе *«Ответственность аудиторов за аудит консолидированной финансовой отчетности»* нашего отчета. Мы независимы по отношению к Группе в соответствии с Международным кодексом этики профессиональных бухгалтеров (включая международные стандарты независимости) Совета по международным стандартам этики для бухгалтеров (Кодекс СМСЭБ) и этическими требованиями, применимыми к нашему аудиту консолидированной финансовой отчетности в Республике Казахстан, и мы выполнили прочие этические обязанности в соответствии с этими требованиями и Кодексом СМСЭБ. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

© 2025 «КПМГ Аудит» ЖШС, Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес тіркелген компания, жауапкершілігі өз қатысушыларының кепілдіктерімен шектелген KPMG International Limited жекеше ағылшын компаниясының құрамына кіретін KPMG тәуелсіз фирмалары жаһандық ұйымының қатысушысы. Барлық құқықтар қорғалған.

© 2025 ТОО «КПМГ Аудит», компания, зарегистрированная в соответствии с законодательством Республики Казахстан, участник глобальной организации независимых фирм KPMG, входящих в KPMG International Limited, частную английскую компанию с ответственностью, ограниченной гарантиями своих участников. Все права защищены.

Ключевые вопросы аудита

Ключевые вопросы аудита – это вопросы, которые, согласно нашему профессиональному суждению, являлись наиболее значимыми для нашего аудита консолидированной финансовой отчетности за текущий период. Эти вопросы были рассмотрены в контексте нашего аудита консолидированной финансовой отчетности в целом и при формировании нашего мнения об этой отчетности, и мы не выражаем отдельного мнения по этим вопросам.

Ожидаемые кредитные убытки (ОКУ) по кредитам, выданным клиентам, и дебиторской задолженности по финансовой аренде

См. примечания 3, 4, 8, 9, 20 и 24 к консолидированной финансовой отчетности.

Ключевой вопрос аудита	*Аудиторские процедуры в отношении ключевого вопроса аудита*
Кредиты, выданные клиентам, и дебиторская задолженность по финансовой аренде, составляют 70% от общей величины активов и представлены за вычетом резерва под ожидаемые кредитные убытки (ОКУ), который рассчитывается на регулярной основе и чувствителен к используемым допущениям. Группа использует модель оценки ОКУ, которая требует от руководства применения профессионального суждения и использования допущений, относящихся к следующим ключевым аспектам: — своевременное выявление значительного увеличения кредитного риска и событий дефолта (определение стадии 1, 2 и 3 в соответствии с МСФО (IFRS) 9 *«Финансовые инструменты»*); — оценка вероятности дефолта (PD) и величины убытка в случае дефолта (LGD); — оценка корректировки для учета различных сценариев и прогнозной информации; — прогноз ожидаемых денежных потоков для кредитов, выданных клиентам, и дебиторской задолженности по финансовой аренде, которые являются кредитно-обесцененными. Вследствие существенности	Мы провели анализ ключевых аспектов методологии и политик Группы, относящихся к оценке ОКУ, на предмет соответствия требованиям МСФО (IFRS) 9, в том числе с привлечением к анализу наших специалистов в области управления финансовыми рисками. Мы протестировали принципы работы соответствующих моделей, используемых Группой. Для анализа профессионального суждения и допущений, сделанных руководством в отношении оценки резерва под ОКУ, наши аудиторские процедуры включали следующее: — Мы оценили дизайн и внедрение и протестировали операционную эффективность контролей в отношении своевременного отражения просрочек по кредитам, выданным клиентам. — В отношении выборки кредитов, выданных клиентам, для которых потенциальные изменения оценки ОКУ могут оказать значительное влияние на консолидированную финансовую отчетность, и в отношении выборки дебиторской задолженности по финансовой аренде, мы провели тестирование того, правильно ли Группа осуществила распределение по стадиям, посредством анализа финансовой и нефинансовой информации, а также допущений и профессиональных суждений, использованных Группой. — По выборке кредитов, выданных клиентам, и дебиторской задолженности

объемов кредитов, выданных клиентам, и дебиторской задолженности по финансовой аренде, и неопределенности оценки ожидаемых кредитных убытков по ним, данная область рассматривается как ключевой вопрос аудита.	по финансовой аренде, мы проверили корректность исходных данных, используемых при расчете PD, LGD и EAD, путем сверки с первичными документами и общедоступной рыночной информацией. — Для выборки кредитов, выданным клиентам, и дебиторской задолженности по финансовой аренде, отнесенных к Стадии 3 и ПСКО, резервы под ОКУ по которым оцениваются на индивидуальной основе, мы критически оценили допущения, используемые Компанией при расчете будущих денежных потоков, включая оценку стоимости реализуемых залогов и сроки их реализации, исходя из нашего понимания исторического опыта и доступной рыночной информации. — Также мы проанализировали общую адекватность корректировки для учета различных сценариев и прогнозной информации путем сравнения с собственной оценкой, учитывающей текущую и будущую экономическую ситуацию. — Мы проверили математическую аккуратность формул, используемых в расчетах ОКУ, а также провели процедуры по пересчету ОКУ в целом. Мы также провели оценку того, отражают ли надлежащим образом раскрытия информации в консолидированной финансовой отчетности подверженность Группы кредитному риску.

Прочая информация

Руководство несет ответственность за прочую информацию. Прочая информация включает информацию, содержащуюся в Годовом отчете за 2024 год, но не включает консолидированную финансовую отчетность и наш аудиторский отчет о ней. Годовой отчет за 2024 год, предположительно, будет нам предоставлен после даты настоящего аудиторского отчета.

Наше мнение о консолидированной финансовой отчетности не распространяется на прочую информацию, и мы не будем предоставлять вывода с обеспечением уверенности в какой-либо форме в отношении данной информации.

В связи с проведением нами аудита консолидированной финансовой отчетности наша обязанность заключается в ознакомлении с прочей информацией, когда она станет доступна, и рассмотрении при этом вопроса, имеются ли существенные несоответствия между прочей информацией и консолидированной финансовой отчетностью или нашими знаниями, полученными в ходе аудита, и не содержит ли прочая информация иных возможных существенных искажений.

Ответственность руководства Группы и лиц, отвечающих за корпоративное управление, за консолидированную финансовую отчетность

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной консолидированной финансовой отчетности в соответствии со стандартами финансовой отчетности МСФО и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки консолидированной финансовой отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке консолидированной финансовой отчетности руководство несет ответственность за оценку способности Группы продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать Группу, прекратить ее деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Лица, отвечающие за корпоративное управление, несут ответственность за надзор за подготовкой консолидированной финансовой отчетности Группы.

Ответственность аудиторов за аудит консолидированной финансовой отчетности

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что консолидированная финансовая отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в выпуске аудиторского отчета, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой консолидированной финансовой отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с Международными стандартами аудита, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы выполняем следующее:

— выявляем и оцениваем риски существенного искажения консолидированной финансовой отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;

— получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля Группы;

- оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством;

- делаем вывод о правомерности применения руководством допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности Группы продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском отчете к соответствующему раскрытию информации в консолидированной финансовой отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского отчета. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что Группа утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

- проводим оценку представления консолидированной финансовой отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли консолидированная финансовая отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление;

- планируем и проводим аудит группы для получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств, относящихся к финансовой информации организаций или подразделений внутри группы, в качестве основания для формирования мнения о финансовой отчетности группы. Мы отвечаем за руководство, контроль и проверку аудиторской работы, проведенной для целей аудита группы. Мы остаемся полностью ответственными за наше аудиторское мнение.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Мы также предоставляем лицам, отвечающим за корпоративное управление, заявление о том, что мы соблюдали все соответствующие этические требования в отношении независимости и информировали этих лиц обо всех взаимоотношениях и прочих вопросах, которые можно обоснованно считать оказывающими влияние на независимость аудиторов, а в необходимых случаях – о предпринятых действиях, направленных на устранение угроз, или мерах предосторожности.

Из тех вопросов, которые мы довели до сведения лиц, отвечающих за корпоративное управление, мы определяем вопросы, которые были наиболее значимыми для аудита консолидированной финансовой отчетности за текущий период и, следовательно, являются ключевыми вопросами аудита. Мы описываем эти вопросы в нашем аудиторском отчете, кроме случаев, когда публичное раскрытие информации об этих вопросах запрещено законом или нормативным актом или когда в крайне редких случаях мы приходим к выводу о том, что информация о каком-либо вопросе не должна быть сообщена в нашем отчете, так как можно обоснованно предположить, что отрицательные последствия сообщения такой информации превысят общественно значимую пользу от ее сообщения.

Руководитель задания, по результатам которого выпущен настоящий аудиторский отчет независимых аудиторов:

Урдабаева А. А.
Сертифицированный аудитор
Республики Казахстан
квалификационное свидетельство аудитора
№ МФ-0000096 от 27 августа 2012 года

ТОО «КПМГ Аудит»
Государственная лицензия на занятие аудиторской деятельностью №0000021, выданная Министерством финансов Республики Казахстан 6 декабря 2006 года

Дементьев С. А.
Генеральный директор ТОО «КПМГ Аудит»,
действующий на основании Устава

30 апреля 2025 года

Консолидированный отчет о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2024 года, в млн тенге

	Прим-е	31 декабря 2024 года	31 декабря 2023 года
Активы			
Денежные средства и их эквиваленты	6	430 783,79	168 988,93
Средства в кредитных организациях		2 433,97	-
Кредиты, выданные банкам	7	78 341,33	29 575,91
Кредиты, выданные клиентам	8	832 619,65	718 043,96
Дебиторская задолженность по финансовой аренде	9	553 719,70	457 464,21
Активы, классифицируемые как предназначенные для продажи		977,09	726,31
Инвестиции в ассоциированные компании		-	434,04
Инвестиционная недвижимость		-	2 599,51
Дебиторская задолженность от Правительства Республики Казахстан	15,18	37 615,23	-
Основные средства		2 045,61	2 348,54
Нематериальные активы		790,86	874,94
НДС и прочие налоги к возмещению		10 820,30	10 500,13
Краткосрочные активы по корпоративному подоходному налогу	17	134,12	2 270,71
Предоплата купонного вознаграждения по выпущенным долговым ценным бумагам	15	25 836,77	-
Прочие активы	10	15 122,01	18 274,13
Итого активов		**1 991 240,43**	**1 412 101,32**
Обязательства			
Задолженность перед Акционером	11	84 563,61	93 516,54
Задолженность перед Правительством	12	62 631,53	77 340,80
Задолженность перед гос. и бюджетными организациями	13	169 595,34	188 524,35
Средства кредитных организаций	14	82 680,22	114 583,55
Выпущенные долговые ценные бумаги	15	976 678,48	380 425,74
Краткосрочные оценочные обязательства		2 497,88	1 719,35
Обязательства по текущему КПН	17	2 364,38	-
Обязательства по отложенному КПН	17	10 354,03	19 163,22
Государственные субсидии	18	94 400,47	66 252,89
Прочие обязательства	16	14 960,35	19 726,34

Итого обязательств		**1 500 726,29**	**961 252,77**
Собственный капитал			
Акционерный капитал	19	428 284 724	428 284,72
Резервный капитал	19	28 568 552	19 704,42
Нераспределенная прибыль		33 660,86	2 859,40
Итого собственного капитала		**490 514,14**	**450 848,54**
Итого обязательств и собственного капитала		**1 991 240,43**	**1 412 101,32**
Балансовая стоимость одной обыкновенной акции (в тенге)	**19**	**1 146,7**	**1 053,7**

Консолидированный отчёт о прибыли или убытке за год, закончившийся 31 декабря 2024 года, в тыс. тенге

	Прим-е	2024 год	2023 год
Процентные доходы, рассчитанные с использованием метода эффективной процентной ставки			
Денежные средства и их эквиваленты		46 294,24	24 450,07
Средства в кредитных организациях		7,52	-
Кредиты, выданные банкам		7 541,38	7 047,16
Кредиты, выданные клиентам		145 812,11	119 667,37
Инвестиционные ценные бумаги		14	17
		199 655,27	**151 164,61**
Прочие процентные доходы			
Дебиторская задолженность по финансовой аренде		79 507,81	65 867,50
		279 163,08	**217 032,11**
Процентные расходы			
Задолженность перед Акционером		(8 606,69)	(9 061,22)
Задолженность перед Правительством РК		(25 266,96)	(27 286,93)
Задолженность перед гос. и бюджетными организациями		(16 816,88)	(17 489,34)
Средства кредитных организаций		(16 214,00)	(12 216,47)
Выпущенные долговые ценные бумаги		(77 109,20)	(46 165,70)
		(144 013,73)	**(112 219,66)**
Чистый процентный доход		**135 149,35**	**104 812,45**
Расходы по кредитным убыткам	20	(54 508,86)	(51 374,57)
Чистый процентный доход за вычетом расходов по кредитным убыткам		**80 640,49**	**53 437,89**
Чистый доход / (убыток) от операций с иностранной валютой		167,39	(440,39)
Расходы на персонал	21	(14 942,83)	(12 588,50)
Прочие административные расходы	21	(8 569,69)	(6 984,63)
Чистые убытки в результате модификаций финансовых активов, оцениваемых по амортизированной стоимости		(3 924,66)	(4 255,66)
Прочие доходы, нетто	22	16 472,32	11 874,44
Непроцентный расход		**(10 797,48)**	**(12 394,73)**
Прибыль до налогообложения		69 843,01	41 043,16
Расходы по КПН	17	(9 486,40)	(11 488,01)

Прибыль за год	**60 356,61**	**29 555,14**

Консолидированный отчет об изменениях в собственном капитале, в млн тенге

	2024 год	2023 год
Прибыль за год	**60 356,61**	**29 555,14**
Прочий совокупный доход за год	-	-
Итого совокупного дохода за год	**60 356,61**	**29 555,14**

Дата / Событие	Прим-е	Акционерный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль / (убытки)	Итого
На 1 января 2023 года		**408 284,72**	**13 846,28**	**(7 160,42)**	**414 970,59**
Итого совокупного дохода за год		-	-	29 555,14	29 555,14
Увеличение акционерного капитала	19	20 000	-	-	20 000
Увеличение резервного капитала	19	-	5 858,14	(5 858,14)	-
Дивиденды выплаченные	19	-	-	(13 677,19)	(13 677,19)
На 31 декабря 2023 года		**428 284,72**	**19 704,42**	**2 859,40**	**450 848,54**
На 1 января 2024 года		**428 284,72**	**19 704,42**	**2 859,40**	**450 848,54**
Итого совокупного дохода за год		-	-	60 356,61	60 356,61
Увеличение акционерного капитала	19	-	-	-	-
Увеличение резервного капитала	19	-	8 864,13	(8 864,13)	-
Дивиденды, выплаченные	19	-	-	(20 691,01)	(20 691,01)
На 31 декабря 2024 года		**428 284,72**	**28 568,55**	**33 660,86**	**490 514,14**

Консолидированный отчёт о движении денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2024 года, в млн тенге

	2024 год	2023 год
Движение денежных средств от операционной деятельности		
Проценты полученные	204 882,77	153 944,30
Проценты выплаченные	(104 236,04)	(56 144,26)
Расходы на персонал, выплаченные	(14 321,19)	(12 435,53)
Прочие операционные расходы, нетто	(8 394,17)	(4 165,10)
Денежные потоки от операционной деятельности до изменений в операционных активах и обязательствах	**77 931,37**	**81 199,41**
Чистое (увеличение)/уменьшение операционных активов		
Кредиты, выданные банкам	(53 243,15)	(19 509,21)
Средства в кредитных организациях	(2 371,59)	-
Кредиты, выданные клиентам	(135 484,74)	(26 576,39)
Финансовая аренда	(118 991,97)	(73 490,70)
Предоплата купонного вознаграждения по выпущенным долговым ценным бумагам	(25 836,77)	-
Прочие активы	36 782,79	(4 715,29)
Чистое увеличение/ (уменьшение) операционных обязательств		
Государственные субсидии	17 876,17	(24,70)
Прочие обязательства	388,70	903,27
Чистое использование денежных средств в операционной деятельности до уплаты корпоративного подоходного налога	**(202 949,20)**	**(42 213,61)**
Корпоративный подоходный налог уплаченный	(13 797,86)	(4 963,97)
Чистое использование денежных средств в операционной деятельности	**(216 747,06)**	**(47 177,58)**
Движение денежных средств от инвестиционной деятельности		
Приобретение основных средств, нематериальных активов	(789,06)	(430,14)
Поступление от реализации основных средств, нематериальных активов	23,84	11,64
Поступление от погашения инвестиционных ценных бумаг	54,83	4,07
Поступление от реализации инвестиционного имущества (Примечание 22)	9 355,86	-
Чистое поступление/(использование) денежных средств от/ (в)инвестиционной деятельности	**8 645,46**	**(414,44)**
Движение денежных средств от финансовой деятельности		
Эмиссия акций и других финансовых инструментов	-	20 000
Поступления от привлечения займов от Правительства Республики Казахстан (Примечания 12,25)	140 000	140 000
Погашение займов от Правительства Республики Казахстан (Примечание 25)	(160 000)	(120 000)
Поступления от привлечения займов кредитных организаций (Примечание 14, 25)	12 100	85 967

Погашение займов от кредитных организаций (Примечание 25)	(46 562,53)	(34 723,20)
Погашение займов от Акционера (Примечание 25)	(15 480,92)	(14 314,15)
Выпущенные долговые ценные бумаги (Примечание 15, 25)	639 533,58	30 278,34
Погашение выпущенных долговых ценных бумаг (Примечание 25)	(43 933)	(38 373,61)
Поступления от привлечения займов от государственных и бюджетных организаций (Примечание 25)	480	1 500
Погашение заемных средств от государственных и бюджетных организаций (Примечание 25)	(35 969,45)	(12 442,23)
Дивиденды выплаченные (Примечание 19)	(20 691,01)	(13 677,19)
Чистое поступление денежных средств от финансовой деятельности	**469 476,66**	**44 214,97**
Влияние ожидаемых кредитных убытков на денежные средства и их эквиваленты	(6,60)	1,12
Влияние изменений обменных курсов на денежные средства и их эквиваленты	426,39	(119,43)
Чистое изменение денежных средств и их эквивалентов	**261 794,86**	**(3 495,38)**
Денежные средства и их эквиваленты на начало года	168 988,93	172 484,31
Денежные средства и их эквиваленты на конец года *(Примечание 6)*	**430 783,79**	**168 988,93**

Приложение № 1

Об Отчете

Корпорация придерживается принципов максимальной открытости и прозрачности в раскрытии информации для всех заинтересованных сторон. Настоящий Годовой отчёт содержит развернутый обзор операционных и финансовых результатов, а также информации по вопросам корпоративного управления и устойчивого развития. Подобные отчеты выпускаются ежегодно; предыдущий отчет за 2023 год был опубликован в августе 2024 года.

Отчёт охватывает деятельность Корпорации за период с 1 января по 31 декабря 2024 года. Несмотря на то, что внешний аудит настоящего отчёта не проводился, Корпорация признает важность независимого подтверждения данных в сфере устойчивого развития и рассматривает возможность верификации нефинансовой информации в последующем. В 2024 году была проведена оценка системы корпоративного управления, по итогам которой уровень соответствия лучшим практикам составил 94,2 %.

Отчёт подготовлен с учетом международных стандартов GRI, SASB и IFC в части раскрытия ESG-информации и охватывает исключительно приоритетные темы устойчивого развития. Формирование содержания отчёта основывалось на активном взаимодействии со стейкхолдерами, принципе полноты, а также учёте более широкого контекста устойчивого развития. Качество раскрытия обеспечено соблюдением принципов точности, сбалансированности, ясности, достоверности, сопоставимости и своевременности.

Определение содержания Отчета

По результатам анкетирования, проведенного с 25 февраля по 3 марта 2025 года для подготовки годового отчета АО «Аграрная кредитная корпорация» за 2024 год, было получено 592 завершенных ответа при общем числе посещений 1 424, что составляет 41,6 % от общего количества участников. Среднее время заполнения анкеты составило от двух до пяти минут. Абсолютное большинство респондентов — сотрудники самой Корпорации (более 90 %), остальные ответы распределились между представителями дочерних организаций, внешними аудиторами, клиентами и другими заинтересованными сторонами.

Респонденты высоко оценили значимость раскрытия экономических показателей, уровня присутствия на рынках, а также антикоррупционной практики. Более половины участников поставили максимальные оценки важности этим темам. Также значимыми были признаны вопросы, связанные с уплатой налогов, конкуренцией и закупочной деятельностью. Эти темы напрямую соответствуют стандартам раскрытия GRI по направлениям 201 — «Экономические показатели», 205 — «Борьба с коррупцией» и 206 — «Антиконкурентное поведение», что подчеркивает актуальность соблюдения международных принципов устойчивой отчетности.

В блоке экологических аспектов участники опроса выделили вопросы, связанные с водопотреблением и сточными водами, выбросами, отходами и энергопотреблением. Все эти темы получили высокий приоритет — более 50 % респондентов оценили их как крайне важные. Они отражают соответствие

тематике стандартов GRI 302 «Энергия», GRI 303 «Вода и сточные воды», GRI 305 «Выбросы» и GRI 306 «Отходы». Это свидетельствует о заинтересованности аудитории в освещении воздействия Корпорации на окружающую среду в соответствии с международными практиками.

Социальные вопросы также вызвали активный отклик. Особенно важными, участники считают темы профессиональной подготовки сотрудников, взаимоотношений между персоналом и руководством, а также вопросы занятости. Часто упоминались также конфиденциальность клиентов, охрана труда, борьба с дискриминацией и оценка поставщиков по социальным критериям. Эти аспекты соотносятся с разделами GRI 401–407, включая GRI 403 «Охрана труда», GRI 404 «Обучение и образование» и GRI 405 «Разнообразие и равные возможности».

Анализ текстовых комментариев подтвердил запрос на большую прозрачность в раскрытии информации. Упоминаются необходимость визуализации данных, автоматизации отчетности, публикации данных о командировках, зарплатах и закупках. В комментариях также отражены предложения по улучшению условий труда, внедрению цифровых решений и расширению блока по устойчивому развитию. Часть респондентов просит раскрывать вклад Корпорации в развитие агропромышленного комплекса, влияние на экономику регионов и реализацию государственной поддержки в кризисных ситуациях (засухи, паводки и пр.).

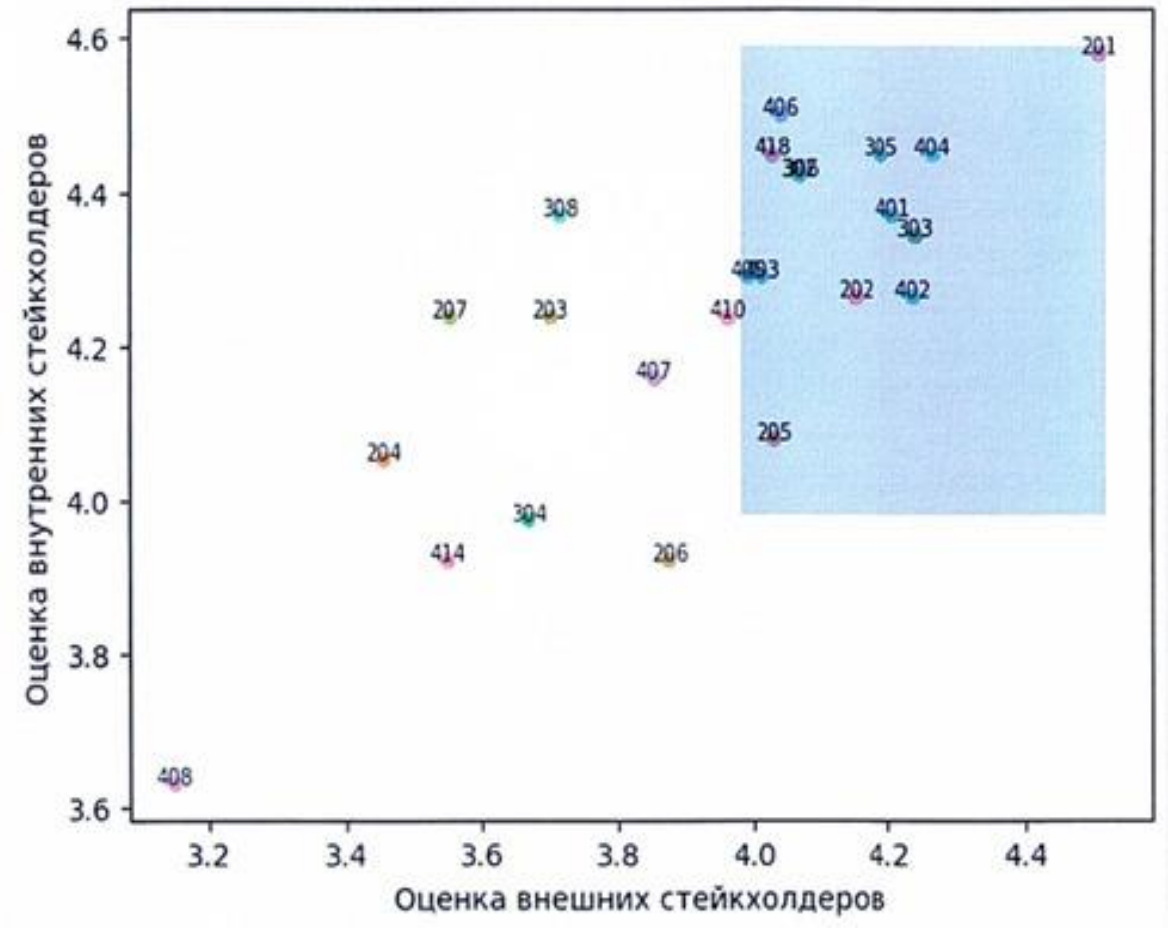
Таким образом, анкетирование показало высокую вовлеченность сотрудников и заинтересованных сторон в вопросах улучшения структуры и содержания отчетности. Полученные данные указывают на необходимость уделения особого внимания раскрытию экономических, экологических и социальных результатов, привязанных к релевантным стандартам GRI. Это позволит не только повысить качество внутренней коммуникации, но и обеспечить соответствие международным требованиям по устойчивому развитию.

Отбор существенных тем для Отчета осуществлялся на основе принципа материальности, который позволяет определить аспекты, имеющие значительное влияние на стейкхолдеров и окружающую среду. Процесс материальности включает в себя идентификацию стейкхолдеров, анализ их интересов и ожиданий, а также оценку воздействия на такие аспекты, как окружающая среда, социальные аспекты, экономика и управление. Приоритизация материальных аспектов производилась по критериям «регулярность фактических воздействий», «вероятность потенциальных воздействий», «сила положительных и отрицательных воздействий» и «масштаб и охват воздействий», «существенность».

В процессе оценки существенности тем по мнению стейкхолдеров, использовалась 5-балльная шкала, на которой вероятность каждого события оценивалась в диапазоне от 0 до 5 баллов. Для каждой темы был рассчитан средневзвешенный средний балл, что позволило объективно оценить их значимость. Затем, с учётом мнений и оценок как внешних, так и внутренних стейкхолдеров, были определены наиболее существенные темы для дальнейшего анализа и разработки стратегических инициатив. Темы, попавшие в правый верхний угол, были признаны наиболее существенными, и им уделялось первостепенное значение при составлении настоящего Годового отчета.

Приложение № 2

Существенные темы для раскрытия в Годовом отчете за 2024 год АО «Аграрная кредитная корпорация»



Список приоритетных GRI-тем для включения в отчёт за 2024 год:
GRI 201. Экономические показатели (2016)
GRI 202. Присутствие на рынках (2016)
GRI 302. Энергопотребление (2016)
GRI 303. Вода и сточные воды (2018)
GRI 305. Выбросы (2016)
GRI 306. Отходы (2020)
GRI 401. Занятость (2016)
GRI 402. Взаимоотношения работников и руководства (2016)
GRI 403. Охрана труда и техника безопасности (2018)
GRI 404. Профессиональная подготовка и образование (2016)
GRI 405. Разнообразие и равные возможности (2016)
GRI 406. Недопущение дискриминации (2016)
GRI 418. Конфиденциальность клиентов (2016)

Приложение № 3

Индекс GRI

Индикатор	Раскрытие	Раздел Отчета /комментарий	Стр.
ЦУР, GRI 1: Основы (2021, 2018, 2016)			
GRI 2: Компания и ее практика отчетности (2021)			
2-1	Сведения об организации	2. Информация о Корпорации 2.1. О Корпорации 2.3 Миссия, видение, основные показатели деятельности 2.4 География деятельности 6.2 Организационная структура центрального аппарата Корпорации 8. Основные цели и задачи на 2025 год	9 9 11 12 40 106
2-2	Субъекты, входящие в отчетность организации по устойчивому развитию	2. Информация о Корпорации 2.1 О Корпорации 6.7 Дочерние и зависимые компании	9 9 68
2-3	Отчётный период, периодичность и контакты	Приложение № 1. Об Отчёте Контактная информация	108
2-4	Пересмотр информации	Пересмотр данных и информации не проводился	
2-5	Внешнее заверение	Внешнее заверение не проводилось	
ЦУР, GRI 2: Деятельность компании и ее работники (2021)			
2-6 ЦУР 2, 8, 11, 9, 17	Деятельность компании, цепочка создания стоимости и другие деловые отношения	3. Бизнес-обзор 3.2 Бизнес-модель 3.3 Действие программ финансирования	19 21 23
2-6 ЦУР 9, 11, 17	Отрасль, в рамках которой компания осуществляет деятельность	4. Анализ отрасли 4.1. Текущая ситуация АПК 4.2. Поддержка сельхозтоваропроизводителей, как драйвер развития отрасли	13 13 16
2-7 ЦУР 8	Сотрудники	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 91
2-8 ЦУР 8	Внештатные сотрудники	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 91
Корпоративное управление			
ЦУР, GRI 2: Корпоративное управление (2021)			
2-9 ЦУР 5	Структура и состав органов управления	6. Корпоративное управление 6.1. Система корпоративного управления	40 40
2-10	Назначение и выбор высшего руководящего органа	6. Корпоративное управление 6.4. Единственный акционер 6.5. Совет директоров 6.6 Правление	40 43 44 55
2-11	Председатель высшего руководящего органа	6. Корпоративное управление 6.5. Совет директоров 6.6 Правление	40 44 55
2-12 ЦУР 16	Роль высшего руководящего органа в надзоре за управлением	6. Корпоративное управление 6.5. Совет директоров 6.6 Правление	40 44

	воздействиями		55
2-13 ЦУР 16	Делегирование ответственности за управление воздействиями	5. Устойчивое развитие 5.1. Корпоративная политика в области устойчивого развития	76 86
2-14 ЦУР 16	Роль высшего руководящего органа в отчётности в области устойчивого развития	5. Устойчивое развитие 5.1. Корпоративная политика в области устойчивого развития	76 86
2-15 ЦУР 16	Конфликты интересов	6. Корпоративное управление	40
2-16 ЦУР 17	Информирование высшего руководства о важнейших проблемах	6. Корпоративное управление 6.8 Внутренний аудит 5. Устойчивое развитие 5.1. Корпоративная политика в области устойчивого развития	40 73 76 86
2-17	Коллективное знание высшего руководящего органа	6. Корпоративное управление 6.5 Совет директоров 5.1. Корпоративная политика в области устойчивого развития	40 44 86
2-18	Оценка деятельности высшего руководящего органа	6. Корпоративное управление 6.5 Совет директоров 5.1. Корпоративная политика в области устойчивого развития	40 44 86
2-19	Политика вознаграждения	6. Корпоративное управление 6.5. Совет директоров. Вознаграждение членов Совета директоров 6.6. Правление. Вознаграждение членов Правления	40 55 62
2-20	Процесс определения вознаграждения	6. Корпоративное управление 6.5. Совет директоров. Оценка деятельности Совета директоров 6.5. Совет директоров. Вознаграждение членов Совета директоров 6.6. Правление. Вознаграждение членов Правления	40 54 55 62
2-21	Коэффициент годового общего вознаграждения	6. Корпоративное управление 6.5. Совет директоров. Вознаграждение членов Совета директоров 6.6. Правление. Вознаграждение членов Правления	40 55 62
GRI 2: Стратегия, политика, практики			
2-22 ЦУР 17	Заявление о стратегии устойчивого развития	Обращение Председателя Совета директоров Обращение Председателя Правления	4 5
2-23 ЦУР 17	Приверженность политикам	5. Устойчивое развитие. Приверженность принципам устойчивого развития. Вклад в достижение целей устойчивого развития ООН. Следование принципам устойчивого развития в соответствии с ESG-подходом	76

2-24 ЦУР 17	Выполнение взятых на себя обязательств	5. Устойчивое развитие. Приверженность принципам устойчивого развития. Вклад в достижение целей устойчивого развития ООН. Следование принципам устойчивого развития в соответствии с ESG-подходом	76
2-25	Устранение негативного воздействия	6. Корпоративное управление 3.4 Антикоррупционный комплаенс, и противодействие коррупции	40 72
2-26	Механизмы для получения консультаций и выражения обеспокоенности	5. Устойчивое развитие 5.6 Кодекс деловой этики	76 105
2-27	Соблюдение законодательства	5. Устойчивое развитие	76
2-28 ЦУР 17	Членство в ассоциациях, международных организациях	Корпорация не является членом каких-либо ассоциаций или объединений.	
2-29 ЦУР 17	Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами	5. Устойчивое развитие 5.2 Стейкхолдеры, взаимодействие и аспекты	76 80
2-30 ЦУР 3, 4, 5, 8, 10	Коллективные договоры	В Корпорации не применяется практика коллективных договоров.	
GRI 3: Основные темы (2021)			
3-1	Процесс определения существенных тем	Приложение № 1. Об отчёте	108
3-2 ЦУР 2, 4, 7, 8, 9, 11, 12, 17	Список существенных тем	Приложение № 1. Об отчёте	108
Экономика			
GRI 201: Экономические показатели (2016)			
3-3	Управление существенными темами	3. Бизнес-обзор. Стратегические направления деятельности	19
201-1 ЦУР 9	Созданная и распределенная прямая экономическая стоимость	2. Информация о корпорации 3. Бизнес-обзор. Стратегические направления деятельности	
201-2 ЦУР 13	Финансовое воздействие и другие риск и возможности, обусловленные изменением климата	Деятельность организации не оказывает прямого влияния на изменение климата.	
201-3 ЦУР 2,3	Обязательства по плану с установленными выплатами и другие пенсионные планы	Все сотрудники Корпорации охвачены государственной системой пенсионного обеспечения и выплачивают обязательные пенсионные взносы.	
201-4	Финансовая помощь, полученная от правительства	3. Бизнес-обзор 3.2 Бизнес-модель	76 85
GRI 202: Присутствие на рынке (2016)			
3-3	Управление существенными темами	6.5. Совет директоров	44
202-2	Процентная доля высшего руководства в важных местах деятельности, нанятого из местного сообщества	6. Корпоративное управление 6.5. Совет директоров 6.6 Правление	40 44 55

GRI 205: Борьба с коррупцией (2016)			
3-3 ЦУР 16	Управление существенными темами	3.4 Антикоррупционный комплаенс, и противодействие коррупции	72
205-2 ЦУР 16	Оценка деятельности на предмет рисков, связанных с коррупцией	3.4 Антикоррупционный комплаенс, и противодействие коррупции 7. Управление рисками и система внутреннего контроля	40 72
205-3 ЦУР 16	Подтвержденные случаи коррупции и предпринятые действия	В 2024 году не было зафиксировано случаев совершения сотрудниками Корпорации коррупционных правонарушений, мошенничеств, инсайдерской торговли.	
Экологические аспекты			
GRI 303: Вода и сточные воды (2018)			
303-5 ЦУР 6, 11, 12 SASB FN-CB-410b.1, SASB FN-CB-410b.4	Потребление воды	5. Устойчивое развитие 5.3. Экологические аспекты	76 87
Социальные аспекты			
GRI 401: Занятость (2016)			
3-3 ЦУР 8	Управление существенными темами	5. Устойчивое развитие 5.4. Социальный аспект	76 91
401-1 ЦУР 5, 8	Набор новых сотрудников и текучесть кадров	5. Устойчивое развитие 5.4. Социальный аспект	76 91
GRI 402: Взаимоотношения работников и руководства (2016)			
3-3 ЦУР 8	Управление существенными темами	5.4. Социальный аспект	91
402-1 ЦУР 8	Минимальные сроки уведомления об изменениях в условиях труда	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 91
GRI 403: Охрана труда и техника безопасности, (2018)			
3-3 ЦУР 8	Управление существенными темами	5.4 Социальный аспект	97
403-1	Система управления охраной труда и промышленной безопасностью	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 97
403-2	Выявление опасных факторов, оценка рисков и расследование инцидентов	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 97
403-4	Участие работников, консультации и информирование по вопросам охраны труда и техники безопасности	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 97
403-5	Обучение работников по вопросам охраны труда и техники безопасности	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 97
403-7	Предотвращение и смягчение последствий для охраны труда и техники безопасности, непосредственно связанных с деловыми отношениями	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 97
GRI 404: Профессиональная подготовка и образование (2016)			
3-3 ЦУР 4,8	Управление существенными темами	5.4 Социальный аспект	91

404-1 ЦУР 4,8	Среднее количество часов обучения в год на одного сотрудника	5.4 Социальный аспект	91
404-2 ЦУР 4,8	Программы повышения квалификации сотрудников и программы помощи в переходный период	5. Устойчивое развитие 5.4 Социальный аспект	76 91
GRI 405: Разнообразие и равные возможности (2016)			
405-1 ЦУР 5,8,10	Разнообразие руководящих органов и сотрудников	6. Корпоративное управление 6.5 Совет директоров 6.6 Правление 5.4. Социальный аспект	40 44 55 91
GRI 406: Недопущение дискриминации (2016)			
406-1 ЦУР 5,8,10	Случаи дискриминации и принятые меры по исправлению положения	В 2024 г. случаев дискриминации зафиксировано не было.	

Приложение № 4

Сокращения

- **АО** – Акционерное общество
- **ДО** – Дочерняя организация
- **АПК** – Агропромышленный комплекс
- **КТ** – Кредитное товарищество
- **СХТП** – Сельхозтоваропроизводители
- **БВУ** – Банк второго уровня
- **МФО** – Микрофинансовая организация
- **GRI** – Global Reporting Initiative (международный стандарт отчетности по устойчивому развитию)
- **SASB** – Sustainability Accounting Standards Board
- **IFC** – International Finance Corporation (Международная финансовая корпорация)
- **ESG** – Environmental, Social, and Governance
- **ГЭСВ** – Годовая эффективная ставка вознаграждения
- **СП** – Структурные подразделения
- **КСУР** – Корпоративная система управления рисками
- **СУР** – Система управления рисками
- **СВК** – Система внутреннего контроля
- **PD** – Probability of Default (вероятность дефолта)
- **LGD** – Loss Given Default (уровень потерь при дефолте)
- **EAD** – Exposure at Default (объем обязательств на момент дефолта)
- **CCF** – Credit Conversion Factor
- **DF** – Discount Factor
- **PV** – Present Value
- **RR(Collateral)** – Recovery Rate (уровень возврата) с учетом обеспечения
- **VaR** – Value at Risk (стоимость под риском)
- **EaR** – Earnings at Risk (прибыль под риском)
- **LCR** – Liquidity Coverage Ratio
- **NSFR** – Net Stable Funding Ratio
- **ООН** – Организация Объединенных Наций
- **ДО** – Дочерняя организация
- **НФ** – Национальный фонд
- **ДКЗ** – Долгосрочный кредитный заем
- **COSO ERM** – Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission – Enterprise Risk Management
- **ISO** – Международная организация по стандартизации

Приложение № 5

Контакты

Центральный аппарат Адрес: г. Астана, ул. Иманова, 11 БЦ Нурсаулет Call-Center: 5353 (для абонентов Kcell, Activ, Beeline) Телефон: +7 (775) 007-68-01 E-mail: Info @agrocredit .kz	**Акмолинская область** Адрес: г. Кокшетау, ул. Абая, 96 Телефон: +7 (775) 007-68-18 E-mail: info-kokshetau@agrocredit.kz	**Актюбинская область** Адрес: г. Актобе, пр. Абилкайыр хана, 77, 3 этаж Телефон: +7 (775) 007-68-19 E-mail: info-aktobe@agrocredit.kz
Филиал в г. Алматы Адрес: г. Алматы, Ауэзовский район, ул. Жандосова, дом 136 Телефон: +7 (701) 006-16-45 E-mail: info-almaty@agrocredit.kz	**Филиал по области Жетісу** Адрес: г. Талдыкорган, 7 мкр., дом 10, БЦ «Коктем Гранд» Телефон: +7 (775) 007-68-23 E-mail: info-tld@agrocredit.kz	**Атырауская область** Адрес: г. Атырау, ул. Сатпаева, 13а Телефон: +7 (775) 007-68-30 E-mail: info-atyrau@agrocredit.kz
Восточно-Казахстанская область Адрес: г. Усть-Каменогорск, ул. Утепова, дом 25/1 Телефон: +7 (775) 007-68-16 E-mail: info-vko@agrocredit.kz	**Филиал по области Абай** Адрес: г. Семей, ул. Кайыма Мухамедханова, 23а, БЦ «Өрлеу», 3 этаж Телефон: +7 (775) 007-68-25 E-mail: info-semey@agrocredit.kz	**Жамбылская область** Адрес: г. Тараз ул. Толе би, 93а, 4 этаж Телефон: +7 (701) 006-12-18 E-mail: info-trz@agrocredit.kz
Западно-Казахстанская область Адрес: г. Уральск, ул. Мухита, 27/2 Телефон: +7 (775) 007-68-27 E-mail: info-zko@agrocredit.kz	**Карагандинская область** Адрес: г. Караганда, пр. Бухар жырау, 53/1, 2 этаж Телефон: +7 (775) 0067-68-21 E-mail: info-krg@agrocredit.kz	**Костанайская область** Адрес: г. Костанай, ул. Тауелсіздік, 39, здание «БанкЦентрКредит» Телефон: +7 (775) 007-68-29 E-mail: info-kst@agrocredit.kz
Кызылординская область Адрес: г. Кызылорда, ул. Коркыт ата, 123 Телефон: +7 (775) 007-68-26 E-mail: info-kyzylorda@agrocredit.kz	**Мангистауская область** Адрес: г. Актау, мкр. 29, здание № 225, 3 этаж Телефон: +7 (775) 007-68-12 E-mail: info-aktau@agrocredit.kz	**Филиал в г. Астана** Адрес: г. Астана, пр. Туран, 19/1, БЦ Эдем Телефон: +7 (775) 007-68-11 E-mail: info-ast@agrocredit.kz
Павлодарская область Адрес: г. Павлодар ул. Луговая, 16, Дом инвесторов, 5 этаж Телефон: +7 (775) 007-68-14 E-mail: info-pvl@agrocredit.kz	**Северо-Казахстанская область** Адрес: г. Петропавловск, ул. Букетова, 31 а, оф. 201-205 Телефон: +7 (775) 007-68-15 E-mail: info-sko@agrocredit.kz	**Туркестанская область** Адрес: г. Туркестан, мкр. Жаңа Қала, ул. 9, дом 36А Телефон: +7 (775) 007-68-17 E-mail: info-turkestan@agrocredit.kz
Филиал в г. Шымкент Адрес: г. Шымкент, Аль-Фарабийский район, пр. Кунаева, 3/3 Телефон: +7 (775) 007-68-13 E-mail: info-shymkent@agrocredit.kz	**Филиал по области Улытау** Адрес: г. Жезказган, бульвар Гарышкерлер, 40а Телефон: +7 (775) 007-68-20 E-mail: Bekmagambetov.I@agrocredit.kz, Sabitov.M@agrocredit.kz	**Алматинская область (представительство филиала г. Алматы)** Адрес: г. Қонаев, пр. Конаева, дом 181 Телефон: +7 (775) 007-68-24 E-mail: info-almaty@agrocredit