

**«Кристалл Менеджмент» АҚ**

Заңды мекенжайы: Қазақстан Республикасы,  
050000, Алматы қ., Чайковский көшесі, 95  
Нақты мекенжайы: Қазақстан Республикасы,  
индекс 050062 (А10Х5У5), Алматы қ.,  
Әуезов ауданы, Өтеген батыр көшесі, 21  
тел.: +7 (727) 3131301  
факс: +7 (727) 3132006  
www.crystal-management.kz  
e-mail: office@crystal-management.kz

**АО «Кристалл Менеджмент»**

Юр. адрес: Республика Казахстан, 050000,  
г. Алматы, ул. Чайковского, 95  
Фактический адрес: Республика Казахстан,  
индекс 050062 (А10Х5У5), г. Алматы,  
Ауэзовский район, улица Утеген батыра, 21  
тел.: +7 (727) 3131301  
факс: +7 (727) 3132006  
www.crystal-management.kz  
e-mail: office@crystal-management.kz

Исх. № 564-2д«13» декабря 2022г.**АО «Казахстанская фондовая биржа»****ЗАЯВКА**

Настоящим АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КРИСТАЛЛ МЕНЕДЖМЕНТ" (БИН 071240002008, Казахстан, 050000, Алматы г.а., Алмалинская р.а., ул. Чайковского, дом 95, +7 707 736 5847, (727) 313-20-04, 250-65-25, A.Rod@crystal-management.kz, www.crystal-management.kz) направляет текст информационного сообщения «Информация о решении, принятом советом директоров эмитента или соответствующего органа эмитента, не являющегося акционерным обществом, уполномоченным на принятие решения о созыве годового и внеочередного общего собрания акционеров (участников)» на русском, казахском языке(ах), для размещения/опубликования его на интернет-ресурсе АО «Казахстанская фондовая биржа».

| № | № п.п. | Показатель / Көрсеткіш / Indicator  | Содержание информации / Ақпарат мазмұны / Information content   |
|---|--------|---|---|
| 1 | 2      | 3   | 4   |
| 4 |        | <b>Информация о решении, принятом советом директоров эмитента или соответствующего органа эмитента, не являющегося акционерным обществом, уполномоченным на принятие решения о созыве годового и внеочередного общего собрания акционеров (участников)</b>                  |   |
|   |        | <b>Эмитенттің директорлар кеңесі қабылдаған немесе акционерлік қоғам болып табылмайтын эмитенттің акционерлердің (қатысушылардың) жылдық және кезектен тыс жалпы жиналыстарын шақыру туралы шешім қабылдауға уәкілеттік берілген тиісті органының шешімі туралы ақпарат</b> |   |
|   | 1      | Наименование органа эмитента, принявшего решение  | Совет директоров  |
|   |        | Шешім қабылдаған эмитент органының атауы  | Директорлар кеңесі  |
|   | 2      | дата принятия решения   | 09.12.2022  |
|   |        | шешім қабылданған күн   |   |
|   | 3      | решение, принятое советом директоров или соответствующим органом эмитента, не являющегося акционерным обществом, уполномоченным на принятие решения о созыве годового и внеочередного общего собрания акционеров (участников)   | <p>1) созвать внеочередное общее собрание акционеров Общества по инициативе Совета директоров Общества и провести внеочередное общее собрание акционеров Общества путем заочного голосования без проведения заседания общего собрания акционеров посредством рассылки акционерам бюллетеней для заочного голосования единой формы;</p> <p>2) сформировать следующую повестку дня внеочередного общего собрания акционеров Общества:</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <p>1) Об утверждении повестки дня внеочередного общего собрания акционеров Общества.</p> <p>2) О заключении <b>SUBSCRIPTION AGREEMENT relating to Crystal Management JSC</b> (соглашения подписки в</p> |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>отношении АО «Кристалл Менеджмент») между компанией <b>AMAROK OIL LTD</b> (Инвестор), АО «Joint Resources», ТОО «EuroAsia Construction»/«ЕвроАзия Констракшн», АО «ПОЗИТИВ-А», ТОО «FCI Management LLP» (вместе «Действующие акционеры») и АО «Кристалл Менеджмент» (Компания), являющегося сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность.</p> <p>3) Об избрании секретаря внеочередного общего собрания акционеров Общества.</p> <p>3) определить следующую дату составления списка лиц, имеющих право на участие на внеочередном общем собрании акционеров Общества: на следующий рабочий день после составления протокола заседания Совета директоров Общества;</p> <p>4) определить следующий порядок сообщения акционерам о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества путем заочного голосования: акционеры должны быть извещены о предстоящем проведении внеочередного общего собрания акционеров не позднее, чем за тридцать календарных дней до даты проведения собрания. Извещение должно быть доведено до сведения акционера посредством направления ему письменного извещения на бумажном носителе;</p> <p>5) утвердить текст письменного извещения акционерам Общества о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества путем заочного голосования;</p> <p>6) утвердить форму и текст бюллетеней для голосования на внеочередном общем собрании акционеров Общества (Приложение № 1 к Протоколу об итогах);</p> <p>7) окончательная дата представления акционерами бюллетеней для подсчета голосования на внеочередном общем собрании акционеров: до 18 часов 30 минут местного времени 16 января 2023 года. Подсчет голосов внеочередного общего собрания акционеров будет проведен 17 января 2023 года по месту нахождения исполнительного органа Общества.</p> <p>В случае отсутствия кворума при проведении внеочередного общего собрания акционеров путем заочного голосования повторное общее собрание акционеров не проводится;</p> <p>8) Генеральному директору Общества Сайзинұлы Д. осуществить подготовку к внеочередному общему собранию акционеров Общества путем заочного голосования, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнить все необходимые мероприятия по подготовке материалов по вопросам повестки дня внеочередного общего собрания акционеров Общества;</li> <li>- обеспечить готовность и доступность материалов по вопросам повестки дня внеочередного общего собрания акционеров по месту нахождения исполнительного органа Общества для ознакомления акционеров не позднее чем за десять дней до даты проведения собрания, а при наличии запроса акционера -</li> </ul> |
|--|--|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>направлены ему в течение трех рабочих дней со дня получения запроса;</p> <p>- направить акционерам извещение о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества, по форме, утвержденной Протоколом об итогах заочного голосования Общества №01-19 от 04.06.2019 года, а также выполнить все необходимые мероприятия по подготовке проведения внеочередного общего собрания акционеров Общества.</p>   |
|  | <p>эмитенттің директорлар кеңесі немесе акционерлік қоғам болып табылмайтын эмитенттің тиісті органы акционерлердің (қатысушылардың) жылдық және кезектен тыс жалпы жиналыстарын шақыру туралы қабылдаған шешімі</p> | <p><b>1) Қоғамның Директорлар кеңесінің бастамасы бойынша Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысын шақыру және акционерлердің жалпы жиналысының отырысын өткізбестен сырттай дауыс беру жолымен Қоғамның акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысын сырттай дауыс беру үшін бірыңғай нысандағы бюллетеньдерді акционерлерге тарату арқылы өткізу;</b></p> <p><b>2) Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысының келесі күн тәртібін қалыптастыру:</b></p> <p><b>Күн тәртібі:</b></p> <p>1) Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысының күн тәртібін бекіту туралы;</p> <p>2) <b>AMAROK OIL LTD</b> компаниясы (Инвестор), «Joint Resources» АҚ, «EuroAsia Construction»/«ЕвроАзия Констракшн» ЖШС, «ПОЗИТИВ-А» АҚ, «FCI Management LLP» ЖШС (бірілесіп «Әрекеттегі акционерлер») және «Кристалл Менеджмент» АҚ (Компания) арасында жасауға мүдделілік бар мәміле болып табылатын мәміле болып табылатын <b>SUBSCRIPTION AGREEMENT relating to Crystal Management JSC</b> («Кристалл Менеджмент» АҚ қатысты жазылу келісімдері) жасасу туралы</p> <p>3) Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысының хатшысын сайлау туралы.</p> <p><b>3) Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысына қатысуға құқығы бар тұлғалардың тізімін жасаудың келесі күні белгіленсін: Қоғамның Директорлар кеңесі отырысының хаттамасы жасалғаннан кейін келесі жұмыс күні;</b></p> <p><b>4) акционерлерге сырттай дауыс беру арқылы Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысын өткізу туралы хабарлаудың келесі тәртібі айқындалсын: акционерлерге акционерлердің кезектен тыс жалпы жиналысын өткізу туралы жиналыс өткізілетін күнге дейін отыз күнтізбелік күннен кешіктірмей хабарлануы тиіс. Хабарлама акционердің назарына оған қағаз тасымалдағышта жазбаша хабарлама жіберу арқылы жеткізілуі тиіс;</b></p> <p><b>5) сырттай дауыс беру арқылы Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысын өткізу туралы Қоғам акционерлеріне жазбаша хабарлама мәтінін бекіту;</b></p> <p><b>6) Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысында дауыс беруге арналған бюллетеньдердің нысаны мен мәтіні бекітілсін (Қорытындылар туралы Хаттамаға №1 Қосымша);</b></p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>7) акционерлердің кезектен тыс жалпы жиналысында дауыс беруді есептеу үшін бюллетеньдерді акционерлердің ұсынуының соңғы күні: 2023 жылғы 16 қаңтарда жергілікті уақытпен 18 сағат 30 минутқа дейін. Акционерлердің кезектен тыс жалпы жиналысының дауыстарын есептеу 2023 жылғы 17 қаңтарда Қоғамның атқарушы органының орналасқан жері бойынша жүргізіледі.</p> <p>Сырттай дауыс беру арқылы акционерлердің кезектен тыс жалпы жиналысын өткізу кезінде кворум болмаған жағдайда, акционерлердің қайталама жалпы жиналысы өткізілмейді;</p> <p>8) Қоғамның Бас директоры Д. Сайзинұлы сырттай дауыс беру арқылы Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысына дайындықты жүзеге асырсын, атап айтқанда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысының күн тәртібіндегі мәселелер бойынша материалдарды дайындау бойынша барлық қажетті іс-шараларды орындау;</li> <li>- акционерлердің танысуы үшін Қоғамның атқарушы органының орналасқан жері бойынша акционерлердің кезектен тыс жалпы жиналысының күн тәртібіндегі мәселелер бойынша материалдардың дайындығы мен қол жетімділігін жиналыс өткізілетін күнге дейін он күннен кешіктірмей камтамасыз ету, ал акционердің сұратуы болған жағдайда – сауал алынған күннен бастап үш жұмыс күні ішінде оған жіберілді;</li> <li>- акционерлерге Қоғамның сырттай дауыс беру қорытындылары туралы 04.06.2019 жылғы №01-19 хаттамамен бекітілген нысан бойынша, Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысын өткізу туралы хабарлама жіберу, сондай-ақ Қоғам акционерлерінің кезектен тыс жалпы жиналысын өткізуді дайындау бойынша барлық қажетті іс-шараларды орындау.</li> </ul> |
| 4 | иные сведения при необходимости<br>кажет болған кезде өзге де мәліметтер | нет<br>жок   |

Генеральный директор

Исп. Михалкина Анна  
Тел. 8(727)313-20-09



Даулет Сайзинұлы