

---

АО «ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА»

ГОДОВОЙ ОТЧЁТ

---

За отчётный год, закончившийся 31 декабря 2024 года

2025 ГОД  
Алматы

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Оглавление.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	1
1. Оглавление .....	1
2. Общие условия .....	2
3. Общие принципы подготовки годового отчета .....	3
4. Требования к содержанию годового отчета .....	3
Глава 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЭМИТЕНТА .....	5
1. Обращение руководства .....	5
2. Информация об эмитенте .....	2
3. Основные события отчетного года .....	6
4. Операционная деятельность .....	6
5. Финансово-экономические показатели .....	12
Глава 3. РИСКИ.....	13
1. Основные риски.....	13
2. Система управления рисками.....	14
Глава 4. СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	15
1. Занятность .....	15
2. Здоровье и безопасность на рабочем месте.....	16
3. Подготовка и образование. ....	17
4. Разнообразие и равные возможности .....	17
5. Практика трудовых отношений.....	17
6. Спонсорство и благотворительность .....	17
7. Противодействие коррупции.....	17
8. Соответствие требованиям законодательства. ....	18
9. Ответственность за продукции.....	18
Глава 5. ЭКОЛОГИЧНОСТЬ.....	18
1. Используемые материалы.....	18
2. Продукция и услуги. ....	18
3. Управление отходами .....	18
4. Водопотребление.....	19
5. Энергопотребление и энергоэффективность.....	19
6. Аварийные и нерегулярные сбросы загрязняющих веществ.....	19

7.	Сбросы сточных вод.....	19
8.	Выбросы парниковых газов и других загрязняющих веществ в атмосферу .....	19
9.	Охрана окружающей среды .....	19
10.	Биологическое разнообразие. ....	20
11.	Соответствие экологическим требованиям .....	20
12.	Управление климатическими изменениями.....	20
13.	Стратегическое направление.....	20
14.	Управление рисками .....	21
15.	Показатели и целевые значения. ....	21
Глава 6. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....		21
1.	Система корпоративного управления эмитента.....	21
2.	Структура корпоративного управления листинговой компании.....	24
3.	Совет директоров (наблюдательный совет) эмитента.....	26
4.	Коллегиальный или единоличный исполнительный орган эмитента. ....	28
5.	Организационная структура эмитента.....	28
6.	Информация о вознаграждениях.....	28
7.	Акционеры (участники) эмитента.....	28
8.	Дочерние и зависимые компании .....	29
9.	Информация о дивидендах. ....	29
10.	Права миноритарных акционеров.....	30
11.	Информация о крупных сделках.....	30
12.	Информационная политика. ....	31
13.	Управление рисками .....	31
14.	Внутренний контроль и аудит.....	31
15.	Взаимодействие с заинтересованными сторонами.....	31
Глава 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....		32
1.	Финансовая отчетность.....	32
2.	Информация для Инвесторов. ....	41

## 2. Общие условия

Годовой отчет может использоваться различными заинтересованными сторонами эмитента, включая его работников, представителей государственных органов, партнеров и поставщиков, при этом основной упор делается на предоставление полезной информации инвесторам и акционерам (участникам) эмитента.

## 3. Общие принципы подготовки годового отчета

Взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Эмитент, составляющий годовой отчет, должен выявить заинтересованные стороны (физические и юридические лица), на которые деятельность, продукция (продукты, оказываемые услуги) эмитента могут оказывать существенное влияние, а также компании или лица, действия которых могут повлиять на способность эмитента успешно реализовывать свои стратегии и достигать поставленных целей;

- Существенность.

Годовой отчет должен включать только существенную как для эмитента, так и для его заинтересованных сторон информацию. Для определения существенности информации эмитенту необходимо использовать комбинацию внутренних и внешних факторов, оказывающих значительное влияние на деятельность эмитента и его заинтересованные стороны. Существенность информации может зависеть от географического месторасположения эмитента, его промышленного сектора, используемой бизнес-модели.

В годовом отчете необходимо представить данные об аспектах, которые оказывают существенные воздействия на экономику региона, в котором осуществляет свою деятельность эмитент, и страны в целом,

окружающую среду и общество, на оценки и решения эмитента и его заинтересованных сторон;

- Полнота.

Показатели и содержание годового отчета должны быть достаточными для того, чтобы отразить существенное воздействие эмитента на экономику, окружающую среду и общество и предоставить заинтересованным сторонам возможность оценить результаты деятельности эмитента за отчетный период. Полнота включает в себя три основных измерения – сферу охвата, границы и временные рамки отчетности. Понятие полноты может также применяться в отношении методов сбора информации;

- Сопоставимость.

Заинтересованные стороны, использующие годовой отчет, должны иметь возможность сравнить представленную информацию об экономических, экологических и социальных результатах деятельности эмитента с результатами за предыдущие периоды, его целями, а также с результатами деятельности других организаций;

- Достоверность.

Информация и процессы, использованные при подготовке годового отчета, должны быть собраны, документированы, составлены, проанализированы и раскрыты таким образом, чтобы заинтересованные стороны имели возможность проверить информацию, содержащуюся в данном отчете, и оценить степень достоверности его содержания. Информация может быть выражена качественными описаниями и количественными данными;

- Своевременность.

Годовой отчет должен предоставляться достаточно оперативно и на регулярной основе для принятия заинтересованными сторонами информированных решений. Своевременность отчета относится как к

регулярности отчетности, так и к периоду между выпуском годового отчета и реальными событиями, описанными в нем;

- Ясность.

Информация в годовом отчете должна быть представлена в форме понятной и доступной заинтересованным сторонам, изложена кратко для того, чтобы сконцентрировать внимание на основных моментах и обеспечить ее читабельность.

Для облегчения восприятия информации при формировании годового отчета рекомендуется использовать таблицы, графики, диаграммы;

## 4. Требования к содержанию годового отчета

Рекомендуется включить в годовой отчет следующую информацию:

- ключевые проблемы на краткосрочный и среднесрочный периоды, имеющие отношение к экологическим и социальным аспектам деятельности эмитента;
- макроэкономические или политические тенденции, оказывающие влияние на эмитента и его приоритеты в области устойчивого развития;
- важнейшие события, результаты деятельности эмитента в вопросах устойчивого развития за отчетный период в соотношении с поставленными целями;
- метод оценки ключевых экологических и социальных факторов, влияющих на внутренних и внешних заинтересованных сторон, а также то, как это отражается на общих показателях деятельности эмитента, его стратегии и профиле риска;
- анализ влияния на эмитента общепринятых экологических и социальных требований, исходя из конкретного операционного контекста эмитента, его отрасли и географического месторасположения;
- обсуждение и анализ деятельности эмитента по каждой из экологических и социальных проблем, характеризующихся ею как существенные, влияние экологических и социальных факторов на стратегию эмитента и его операционные и финансовые показатели;
- усилия эмитента (включая политику, стратегию и систему менеджмента), направленные на повышение социальных выгод для общества и снижение экологических и социальных негативных эффектов на его деятельность, продукцию и услуги, а также цепочку поставщиков, обращая особое внимание на вопросы, которые были определены как существенные для эмитента;
- систематический процесс выявления и управления рисками, последствиями и возможностями, связанными с экологическими и социальными проблемами, включая системы социального и экологического управления;
- оценку эффективности и результатов деятельности, в том числе за счет использования ключевых показателей деятельности (KPIs) в отношении общих экологических и социальных вопросов и корпоративного управления (далее – ESG), изложенных в приложениях 4, 5 и 6 к настоящим Правилам.
- Эмитенту следует придерживаться следующих подходов при определении содержания годового отчета:
  - формулировка значимых для эмитента аспектов и оценка их воздействия на его деятельность, продукцию, услуги и взаимоотношения с заинтересованными сторонами;
  - установление границ такого воздействия на внутреннюю и внешнюю среду эмитента;
  - расстановка приоритетов в отношении выявленных аспектов в зависимости от их существенности в целях определения тем, которые необходимо включить в отчет, и объема представляемой по ним информации;
  - раскрытие сведений о подходах в области управления существенными аспектами деятельности эмитента, а также показателей, имеющих отношение к ним.

В годовом отчете следует раскрывать деятельность и показатели самого эмитента и любого юридического лица, в котором организация владеет 50 и более процентами от общего количества размещенных акций или от уплаченного уставного капитала такого юридического лица.

Результаты операций, выраженные в количественном выражении, должны включать в себя данные контролируемых компаний без учета доли меньшинства. Информация об аффилированных, но не включенных в консолидацию компаниях должна быть представлена в объеме, необходимом для объяснения стратегии и результатов деятельности эмитента.

Информация, требуемая к раскрытию в годовом отчете, может уже содержаться в других отчетах или документах, подготовленных эмитентом, составленной в обязательном или добровольном порядке. В этом случае эмитент может при желании не приводить уже раскрытую информацию в своем годовом отчете, а включить в него ссылку на ранее размещенный документ, содержащий соответствующую информацию.

В случае если требуемая к раскрытию информация не относится к деятельности эмитента и/или по какой-либо причине ее раскрытие не представляется возможным, достаточным будет сообщить об этом в годовом отчете.

Годовой отчет не должен содержать конфиденциальную и инсайдерскую информацию, а также информацию, составляющую коммерческую и служебную тайны, или иную информацию, не подлежащую публичному распространению.

## Глава 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЭМИТЕНТА

### 1. Обращение руководства

В 2024 году АО «Финансовый Холдинг «Республика» (далее – Эмитент) продолжил реализовывать свою долгосрочную стратегию, направленную на развитие и инвестирование в высокотехнологичные проекты в финансовом, платёжном и информационном секторах. Фокус на данные направления обусловлен не только их устойчивым ростом, но и их ключевой ролью в трансформации экономики Казахстана. Финансово-технологический рынок, в частности, демонстрирует одну из самых высоких динамик развития среди всех отраслей страны. Он стал центром притяжения для инвесторов, инноваторов и технологических предпринимателей, предлагая широкие возможности для масштабирования, внедрения передовых решений и формирования новой цифровой инфраструктуры.

АО «Финансовый Холдинг «Республика» рассматривает финтех и ИТ не просто как точку роста, а как стратегическую платформу для создания национальных цифровых экосистем, ориентированных на прозрачность, эффективность и глобальную конкурентоспособность.

### 2. Информация об эмитенте.

Общество было первично зарегистрировано 06 марта 2017 года как Товарищество с ограниченной ответственностью «Финансовый Холдинг «Республика». 23 августа 2023 года Общество было перерегистрировано в Акционерное общество «Финансовый Холдинг «Республика».

По инициативе АО «Финансовый Холдинг «Республика» создана Экосистема Yurta была как ответ на растущую потребность в комплексных платёжных решениях в странах Центральной Азии. Сегодня Yurta объединяет в себе передовые технологии в сфере эквайринга, электронных кошельков, трансграничных платежей и цифровой идентификации.

Yurta надёжная и универсальная финансовая экосистема, работающая на рынках Казахстана и Кыргызстана с 2018 года. В портфеле услуг — как прием платежей, так и возможность выпуск банковских карт, что позволяет решать самые разные задачи наших клиентов.

#### 1) Дочерние и зависимые организации.

У Эмитента в портфеле имеются дочерние предприятия, которые представлены следующим образом:

Наименование	Страна учреждения	Дата образования	Основная деятельность	Доля участия, %
ТОО «RPS Asia»	Казахстан	21.08.2006 г.	Предоставление платёжных услуг	100 %
ТОО «ИВЦ» ( Yurta Dom)	Казахстан	14.10.1999 г.	Разработка програм-много обеспечения	100 %
ОсОО «Объединённая система моментальных платежей» (ОЦОЙ)	Кыргызстан	03.03.2010 г.	Предоставление платёжных услуг	100 %
ОсОО «Платёжный Центр»	Кыргызстан	07.05.2015 г.	Прочая деятельность в области информационных технологий и вычислительной техники	100 %

ТОО «RPS Asia» (2006 год) имеет статус Платёжной организации на основании учётной регистрации № 02-18-037 зарегистрированной в Национальном Банке Республики Казахстан. Компания зарекомендовала себя на рынке как надёжный партнер, следует высоким стандартам качества и соблюдает все применимые законодательные нормы. Компания является устоявшимся

субъектом рынка с существующими и приносящими прибыль проектами, сложившимися бизнес-процессами и корпоративной культурой. Компания работает с крупнейшими банками второго уровня (14 банков второго уровня в Казахстане из 21, зарегистрированных в банковском секторе Республики Казахстан), в том числе с платёжными терминалами, электронными кошельками и платёжными системами на рынке РК.

Yurta Dom – единый платёжный документ для оплаты жилищно-коммунальных услуг, создано на базе ИВЦ

ООО «Объединённая Система Моментальных Платежей» с 2006 года обладает статусом Платежной Организации и действует на основании Лицензии № 3001120515 и Лицензии № 2002120515.

Компания занимает лидирующие позиции среди платёжных организаций по объемам транзакций, количеству предоставляемых услуг, обработанных платежей и числу установленных платёжных терминалов.

## 2) Производственная структура

Основные направления эмитента включают:

- 1) финансирование разработки проектной документации и структурирование инвестиционных и инфраструктурных проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, а также реализация разработанной проектной документации;
  - 2) оказание услуг по анализу и оценке возможности реализации инвестиционных и инфраструктурных проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства;
  - 3) консультирование государственных органов и потенциальных инвесторов по вопросам создания и структурирования инвестиционных и инфраструктурных проектов, в том числе государственно-частного партнерства;
  - 4) выработка предложений по структуре финансирования потенциальных инвестиционных и инфраструктурных проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства;
  - 5) разработка инвестиционных предложений, технико-экономических обоснований бюджетных инвестиционных проектов, бюджетных инвестиций, планируемых к реализации посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц, местных бюджетных инвестиционных проектов, планируемых к финансированию за счет кредитов из республиканского бюджета и целевых трансфертов на развитие.
- Финансовое консультирование: сопровождение сделок M&A, привлечение долгового финансирования, дью-диллидженс, структурирование сделок, в том числе в условиях международных санкционных и регуляторных ограничений.

## 3. Основные события отчетного года

В отчетном году значимых событий, оказавших существенное влияние на деятельность эмитента, не произошло. Приоритетные задачи реализовывались в штатном режиме, существенных отклонений от намеченных планов зафиксировано не было. Все направления деятельности развивались в рамках установленной стратегии, существенные достижения или неудачи, способные повлиять на финансовые результаты или будущее развитие эмитента, отсутствуют.

## 4. Операционная деятельность

### 1) Анализ основных рынков.

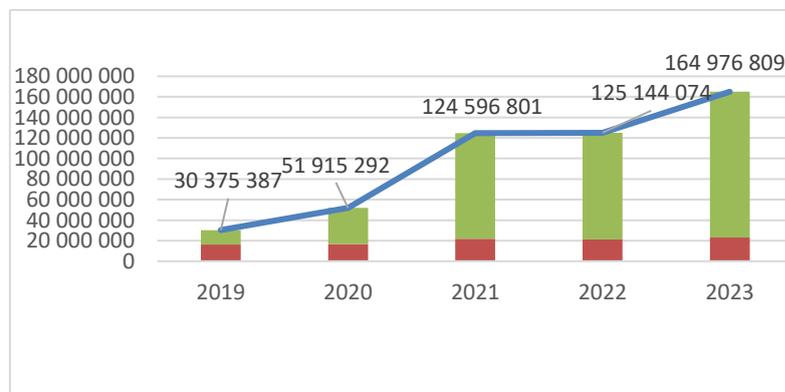
В рамках своей деятельности Эмитент осуществляет анализ финансовых и платёжных рынков.

Казахстан. Платёжные системы

Платёжные системы	2019	2020	2021	2022	2023	9М 2024	CAGR
Общий объём платежей с использованием карт, выпущенных казахстанскими банками, млн тенге	30 375 387	51 915 292	124 596 801	125 144 074	164 976 809	136 346 297	40%
Снятие наличных, млн тенге	16 324 577	16 620 487	21 788 782	21 356 451	23 051 913	18 700 082	7%

Безналичные платежи, млн тенге	14 050 810	35 294 806	102 808 019	103 787 623	141 924 896	117 646 215	59%
Доля безналичных платежей	46%	68%	83%	83%	86%	86%	13%
Количество операций с использованием карт, тыс.	1 571 455	3 175 866	6 542 486	8 841 061	11 558 428	9 575 011	49%
Средний размер транзакции, тыс. тенге.	19	16	19	14	14	14	-6%
Количество операций по снятию наличных.	375 829	297 390	271 148	254 296	241 097	182 438	-8%
Средняя сумма снятия наличных, тыс. тенге.	43	56	80	84	96	103	17%
Количество безналичных операций.	1 195 627	2 878 476	6 271 338	8 586 765	11 317 331	9 392 573	57%
Средняя сумма безналичной операции, тыс. тенге.	12	12	16	12	13	13	1%
Количество банков-эмитентов карт.	22	21	19	19	19	19	-3%
Количество платёжных карт в обращении, тыс. штук.	32 048	47 966	59 258	65 080	74 544	79 851	18%
Количество используемых банковских карт.	18 176	26 779	30 413	33 431	38 685	39 834	16%
Количество POS-терминалов.	170 410	211 764	509 194	831 780	1 041 884	1 297 601	44%
Количество банкоматов	11 315	12 728	12 443	12 391	12 649	12 703	2%
Количество активных пользователей онлайн-банкинга, тыс. единиц.	-	-	-	19 823	22 662	24 750	-

### Динамика оборота платёжных карт в Казахстане.



■ Безналичные платежи, миллион тенге

■ Снятие наличных миллион

— Общий объем платежей по картам выпущенным в Казахстане

Рост безналичных платежей: Объем безналичных транзакций значительно растет, с годовым темпом роста 59% (CAGR). В 2023 году объем безналичных платежей достиг 141,9 трлн

тенге, что отражает рост цифровизации и снижение зависимости от наличных денег.

Рост количества карточных транзакций: Количество карточных транзакций растет на 49% в год.

В 2023 году количество транзакций превысило 11,5 млрд, что свидетельствует об активном использовании карт в повседневной жизни.

Рост количества POS-терминалов и банкоматов: Количество POS-терминалов увеличивалось на 44% в год, расширяя доступ к безналичным платежам. Количество банкоматов также продолжает стабильно расти, обеспечивая доступ к наличным деньгам.

Рост числа активных пользователей онлайн-банкинга: Количество пользователей услуг онлайн-банкинга активно растет, отражая растущую популярность цифровых финансовых услуг.

### Денежные переводы

#### Динамика денежных переводов по странам

Cash out	2022		2023		9М 2024	
	Количество транзакций, тыс	Сумма млн. тенге	Количество транзакций, тыс	Сумма млн. тенге	Количество транзакций, тыс	Сумма млн. тенге
Узбекистан	1 050	361 573	705	264 846	413	189 983
Россия	869	227 120	1 115	236 107	858	173 092
Турция	416	316 917	356	219 113	224	118 067
Грузия	42	81 608	47	92 388	23	42 718
Китай	33	44 650	26	32 594	15	18 999
Кыргызстан	200	81 274	103	33 412	53	22 361
Другие	339	114 140	231	83 228	92	41 496
<b>Итого</b>	<b>2 948</b>	<b>1 227 283</b>	<b>2 600</b>	<b>967 981</b>	<b>1 679</b>	<b>606 715</b>

Cash in	2022		2023		9М 2024	
	Количество транзакций, тыс	Сумма млн. тенге	Количество транзакций, тыс	Сумма млн. тенге	Количество транзакций, тыс	Сумма млн. тенге
Россия	1 112	444 935	535	108 659	257	49 486
США	164	52 152	104	33 415	70	23 420
Узбекистан	97	62 079	60	33 814	33	17 776
Турция	68	20 373	58	19 600	44	14 402
Южная Корея	87	46 534	59	32 775	33	20 182
Германия	140	21 887	98	17 114	70	12 904
Другие	298	190 062	174	63 319	107	42 316

<b>Total</b>	<b>1 965</b>	<b>838 021</b>	<b>1 087</b>	<b>308 696</b>	<b>613</b>	<b>180 485</b>
--------------	--------------	----------------	--------------	----------------	------------	----------------

Денежные переводы из Казахстана:

Основные направления переводов: Узбекистан, Россия и Турция.

Объёмы переводов в 2023 и 2024 годах снизились по сравнению с 2022 годом, однако переводы в Узбекистан увеличились. Это может быть связано с событиями в России, такими как ужесточение требований к мигрантам и инцидентами, подобными нападению на «Крокус», что побудило узбекских мигрантов отправлять больше средств домой.

Наибольший приток средств поступает из России, однако с 2022 года объёмы значительно сократились. На переводы из России влияют мобилизация, усиление цензуры и давление на граждан.

Тенденции:

Отток россиян из-за событий на Украине существенно повлиял на динамику переводов; однако сейчас рынок постепенно стабилизируется, а объёмы переводов снижаются.

Значительно вырос объём переводов в Узбекистан — на 13% в 2023 году, — что свидетельствует о том, что часть мигрантов из России переезжает в Казахстан на заработки, чтобы поддержать свои семьи на родине.

#### Кыргызстан. Платежные системы

Indicator	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	6M2024	CAGR
<b>Bank Payment Card Market</b>									
Количество банков-эмитентов карт	24	23	23	23	21	21	21	21	-1,8%
Количество платежных карт в обращении	1 984	2 433	2 981	3 388	3 757	5 236	6 890	7 985	18,2%
Объем платежей с использованием карт	146,9	196,2	237,5	269,8	375,1	524,6	826,2	561,6	28,3%
Снятие наличных	139,3	185,3	219,5	251,0	337,3	438,0	647,8	440,8	24,2%
Денежная доля	94,8%	94,4%	92,4%	93,0%	89,9%	83,5%	78,4%	78,5%	-2,1%
Безналичные платежи	7,6	10,9	18,0	18,8	37,8	86,6	178,4	120,8	58,3%
Доля безналичных платежей	5,2%	5,6%	7,6%	7,0%	10,1%	16,5%	21,6%	21,5%	23,3%
Количество операций по карте	28,7	37,9	47,6	58,2	84,2	128,4	204,3	125,7	33,8%
Снятие наличных	24,9	31,6	36,6	40,8	52,7	70,9	94,1	44,5	20,8%
Безналичные операции	3,8	6,3	11,0	17,4	31,5	57,5	110,2	81,2	58,6%
Средняя сумма вывода наличных	5,6	5,9	6,0	6,2	6,4	6,2	6,9	9,9	2,8%
Средняя сумма безналичной транзакции	2,0	1,7	1,6	1,1	1,2	1,5	1,6	1,5	-0,2%
Количество POS-терминалов	8 285	10 046	11 114	12 067	13 067	16 252	23 009	29 664	15,7%
Количество банкоматов	1 413	1 583	1 712	1 856	1 910	2 041	2 260	2 416	5,7%
<b>Рынок платежных систем</b>									

Транзакции через платежные системы	25,5	29,2	32,7	46,3	92,0	190,4	379,8	251,0	63,3%
<i>Доля снятия наличных</i>	<i>18,3%</i>	<i>15,8%</i>	<i>14,9%</i>	<i>18,5%</i>	<i>27,3%</i>	<i>43,5%</i>	<i>58,6%</i>	<i>56,9%</i>	<i>31,5%</i>
Транзакции через платежные системы/организации	182,3	174,1	168,0	149,0	156,6	183,2	235,2	138,1	7,0%
<i>Средняя сумма транзакции</i>	<i>0,1</i>	<i>0,2</i>	<i>0,2</i>	<i>0,3</i>	<i>0,6</i>	<i>1,0</i>	<i>1,6</i>	<i>1,8</i>	<i>52,7%</i>
Количество терминалов	4 165	5 748	7 699	8 541	9 753	11 053	13 051	15 988	11,1%

Рост количества транзакций через платежные системы: Количество транзакций через платежные организации ежегодно увеличивается на 63%, а средняя сумма транзакции увеличивается на 53%. Это отражает быстрый рост спроса на услуги платежных систем.

Рост количества карт и безналичных платежей: Количество платежных карт в обращении за последние 5 лет почти удвоилось. Доля безналичных платежей выросла с 5,2% в 2017 году до 23,3% в 2023 году, несмотря на предпочтение населением наличных денег.

Снижение количества наличных платежей: Доля наличных платежей постепенно снижается, хотя в 2023 году она по-прежнему составляла 78,5% от всех транзакций по картам, что свидетельствует о сохраняющейся зависимости от наличных денег.

Развитие инфраструктуры безналичных платежей: Количество POS-терминалов и банкоматов растет в среднем на 15,7% и 5,7% в год соответственно, расширяя доступ к безналичным платежам по всей стране. Ускоренный рост рынка безналичных платежей: рынок безналичных платежей стремительно растёт: за последние 5 лет он увеличился в девять раз. Это свидетельствует о постепенном смещении предпочтений пользователей в сторону цифровых платежей.

#### Кыргызстан, Денежные переводы

Cash out	2019	2020	2021	2022	2023	8М 2024
Россия	547,8	474,4	542,4	940,5	482,4	265,2
Турция	0,9	5,9	8,2	230,5	66,5	34,6
Казахстан	1,6	5,1	6,7	6,9	3,9	2,4
Южная Корея	0,0	0,1	0,4	7,0	2,5	0,6
США	0,2	0,1	0,2	11,6	0,8	0,3
Другие	4,1	2,6	4,9	17,0	5,1	6,1
<b>Итого</b>	<b>554,6</b>	<b>488,2</b>	<b>562,8</b>	<b>1 213,5</b>	<b>561,2</b>	<b>309,2</b>

Cash out	2019	2020	2021	2022	2023	8М 2024
Россия	547,8	474,4	542,4	940,5	482,4	265,2
Турция	0,9	5,9	8,2	230,5	66,5	34,6
Казахстан	1,6	5,1	6,7	6,9	3,9	2,4
Южная Корея	0,0	0,1	0,4	7,0	2,5	0,6
США	0,2	0,1	0,2	11,6	0,8	0,3

Другие	4,1	2,6	4,9	17,0	5,1	6,1
<b>Итого</b>	<b>554,6</b>	<b>488,2</b>	<b>562,8</b>	<b>1 213,5</b>	<b>561,2</b>	<b>309,2</b>

Денежные переводы из Кыргызстана:

Основные направления переводов: Россия, Турция и Казахстан. В 2022 году наблюдался пик переводов в Россию, составивший 940,5 млн долларов США, что, вероятно, связано с событиями, вызвавшими значительный отток мигрантов.

Объемы переводов в 2023 году снизились, но Россия остается основным направлением, хотя суммы значительно сократились.

Денежные переводы в Кыргызстан:

Основные источники переводов: Россия и США. Переводы из России достигли пика в 2022 году (2938,5 млн долларов США) и остаются высокими, хотя объемы немного снизились в 2023 и 2024 годах.

Переводы из США и Южной Кореи остаются стабильными, что свидетельствует о постоянной поддержке со стороны мигрантов, работающих в этих странах.

Тенденции:

Резкий рост переводов в Россию в 2022 году связан с миграцией, вызванной геополитическими событиями. В 2023 году рынок стабилизировался, и объемы переводов начали снижаться.

Переводы из России продолжают играть важную роль в экономике Кыргызстана.

## 2) Доля рынка, маркетинг и продажи.

Эмитент и его дочерние организации осуществляет деятельность в конкурентной среде, в сфере платежных услуг.

Эмитент сосредоточен на предоставлении высококачественных услуг в нишевом сегменте.

## 3) Информация о продукции (продуктах, услугах), изменения в продукции (продуктах, услугах) за отчетный период, сбытовая и ценовая политика.

Дочерние организации Эмитента оказывают нижеследующие услуги:

ТОО «RPS Asia» (2006 год) предоставляет комплексные решения по приему платежей в пользу партнеров через платежный шлюз PayNet, как по оффлайн, так и по онлайн каналам, наличным и безналичным способом.

Кроме того, на базе платформы «PayNet» осуществляется цифровизация оплаты услуг жилищно-коммунальных хозяйств (Yurta Dom – единый платежный документ для оплаты жилищно-коммунальных услуг, создано на базе ИВЦ):

Масштабирование Единого Платежного Документа (далее - ЕПД), как инструмента повышения удобства для потребителя;

Удобство для Потребителя – квитанция через смартфон и другие удобные для него каналы. Экономия времени и денег на комиссионные расходы, потребитель оплачивает одну квитанцию вместо 4 -5 квитанций. Возможность доставки документа в электронном виде (Email, СМС, Электронный кошелек);

Возможность включения в единую квитанцию платежей в бюджет, штрафов правил дорожного движения, и т.д. Оборот ИВЦ составляет более 26 млрд. в год

ООО «Объединённая Система Моментальных Платежей» предоставляет комплексные решения для приема платежей через онлайн и офлайн каналы. Услуги компании охватывают как наличные, так и безналичные транзакции В Кыргызской Республике компания действует под торговой маркой «ONOI» и предлагает пользователям широкий спектр платежных инструментов

## 4) Стратегия деловой активности.

Стратегия Эмитента сфокусирована на цифровизации, масштабировании и международной интеграции в сфере платёжных решений.

- **ТОО RPS Asia**

Развиваем трансграничные платёжные сервисы с акцентом на международных партнёров в СНГ и Азии. Строим устойчивые каналы расчётов, интеграции в разных юрисдикциях.

- **ИВЦ**

Масштабируем биллинговую платформу для ТСП с упором на автоматизацию расчётов, интеграцию с эквайрингом и удобную отчётность для бизнеса. Продвигаем региональную экспансию через собственные решения

- **Оной**

Переход от терминальной инфраструктуры к цифровым каналам — интернет-банкингу, мобильным приложениям и онлайн-платежам.

Общий вектор — снижение зависимости от физической инфраструктуры, развитие технологичных решений и устойчивое масштабирование за счёт цифровых каналов.

## 5. Финансово-экономические показатели

### 1) Анализ факторов, обусловивших расхождение плановых и фактических результатов.

В 2024 году финансовые результаты компании отклонились от уровня предыдущего года. Увеличение произошло за счет оценки справедливой стоимости дочерних неконсолидированных организаций эмитента.

### 2) Анализ финансовых результатов за отчетный год и их сравнение как минимум с результатами, полученными за два предыдущих года.

По итогам 2024 года финансовые результаты компании показали улучшение по сравнению с 2023 годом. Чистый доход увеличился более чем в два раза — с **1 077 916** тыс. тенге в 2023 году до **2 942 111** тыс. тенге в 2024 году. Это увеличение обусловлено переоценкой справедливой стоимости дочерних неконсолидированных организаций

Прибыль от переоценки инвестиций за 2024 год составила 2 557 000 тысячи тенге (2023 год – 1 602 840 тысячи тенге).

Изменения финансовых инвестиций за отчетный период:

	2024 года	2023 года
<b>На начало</b>	<b>16 521 070</b>	<b>15 544 916</b>
Доходы от переоценки инвестиций	3 200 000	1 602 838
Расходы от переоценки инвестиций	(643 000)	-
Полученные дивиденды	(1 236 000)	(232 061)
Влияние изменения курсов валют (нетто)	21 821	19 870
Реализация инвестиций	-	(414 493)
Внос в уставный капитал ТОО «RPS Asia»	198 000	-
<b>На конец</b>	<b>18 061 891</b>	<b>16 21 070</b>

### 3) Анализ финансового состояния.

В 2024 году Компания сохранила устойчивое финансовое положение. Несмотря на волатильность рынков и макроэкономические вызовы, Компания продемонстрировала эффективное управление капиталом и стабильный рост ключевых финансовых показателей.

Структура и динамика активов, обязательств и капитала

	31 декабря 2024 года	31 декабря 2023 года	Изменения, %
<b>Активы</b>			
Денежные средства	484 682	25 920	
Финансовые инвестиции, оцениваемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток	18 061 891	16 521 070	
Займы, выданные связанным сторонам	-	127 271	
Дебиторская задолженность	82 925	-	
Прочие нефинансовые активы	45 643	14 186	
Основные средства и нематериальные активы	9 272	8 443	
<b>Итого активы</b>	<b>18 684 413</b>	<b>16 696 890</b>	<b>11,9%</b>
<b>Обязательства и собственный капитал</b>			
<b>Обязательства</b>			
Обязательства по налогам	46	2 355	
Оценочные обязательства	8 714	9 780	
Прочие обязательства	626	17 660	

<b>Итого обязательства</b>	<b>9 386</b>	<b>29 795</b>	<b>-68,5%</b>
<b>Собственный капитал</b>			
Акционерный капитал	15 652 921	15 652 921	
Эмиссионный доход	-	4 502	
Выкупленные собственные долевые инструменты	(1 320 390)	(523 892)	
Нераспределённая прибыль	4 342 496	1 533 564	
<b>Итого собственный капитал</b>	<b>18 675 027</b>	<b>16 667 095</b>	<b>12%</b>
<b>Итого обязательства и собственный капитал</b>	<b>18 684 413</b>	<b>16 696 890</b>	

### Глава 3. РИСКИ

#### 1. Основные риски.

##### ОТРАСЛЕВЫЕ РИСКИ

Основным видом деятельности Эмитента является инвестиционная деятельность, в том числе содействие привлечению инвестиций и развитию экономики путем оказания услуг по финансированию и консультативному сопровождению информационно-технологических, финансовых и инфраструктурных объектов и другие услуги. Эмитент имеет дочерние организации деятельность, которых направлена на оказание финансовых и информационно-технологических услуг. В следствии чего существенное влияние на деятельность Эмитента может оказывать изменение в законодательстве как в сфере деятельности дочерних организаций, так и изменений в финансовой сфере.

Для управления отраслевыми рисками Эмитент применяет различные инструменты, такие как диверсификация и лимитирование, отраслевые обзоры и анализ отраслевых рисков.

##### ПРАВОВЫЕ РИСКИ

Под правовыми рисками подразумеваются риски возникновения потерь в следствии несоблюдения Эмитентом требований законодательства Республики Казахстан и в отношении с нерезидентами законодательств других государств, а также внутренних правил и процедур.

Методами уменьшения и контроля правовых рисков Эмитента является постоянный мониторинг изменений законодательства уполномоченным структурным подразделением Эмитента, ответственным за правовое обеспечение, которое совместно с заинтересованными структурными подразделениями оценивает влияние изменений на деятельность Эмитента, в результате которых могут возникнуть дополнительные обязательства.

##### РИСК ЛИКВИДНОСТИ

Риск ликвидности возникает при несовпадении сроков погашения активов и обязательств, что влияет на обеспеченность Эмитента и его дочерних организаций необходимыми ликвидными средствами, для своевременного погашения своих балансовых обязательств.

Эмитент осуществляет управление ликвидностью с целью обеспечения постоянного наличия денежных средств, достаточных для выполнения всех обязательств по мере наступления сроков их погашения. В связи с этим риск оценивается как умеренный.

Процедура управления ликвидностью Эмитента включает: прогнозирование денежных потоков в разрезе основных валют; поддержание диверсифицированной структуры источников финансирования; контроль регуляторных и договорных нормативов ликвидности; анализ текущих остатков ликвидных средств, планируемых потоков/ оттоков средств.

##### РЕПУТАЦИОННЫЕ РИСКИ

Репутационный риск Эмитента влечет возникновение убытков в результате формирования негативного представления о финансовой устойчивости и неблагоприятных освещений в СМИ и других источниках. Эмитент придерживается высоких стандартов, прозрачности и этических норм ведения бизнеса.

В целях поддержания деловой репутации Эмитент обеспечивает соблюдение всех договорных обязательств с контрагентами, осуществляет контроль за достоверностью финансовой отчетности и другой публикуемой информации, предоставляемой заинтересованным сторонам.

## КОМПЛАЕНС РИСКИ

Комплаенс - риски — это последствия, которые грозят Эмитенту за несоблюдение внешних или внутренних требований. Они могут быть финансовыми и репутационными, выражаться в штрафах и других мерах регуляторных органов.

Деятельность Эмитента прозрачна и осуществляется в рамках требований норм, установленных действующим законодательством Республики Казахстан, а также с учетом международного законодательства.

Эмитентом на постоянной основе осуществляются процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, и меры по соблюдению режима международных экономических санкций.

### 2. Система управления рисками.

Основные финансовые обязательства Компании включают торговую и прочую кредиторскую задолженность, полученные займы и обязательства по финансовой аренде. Финансовые активы Компании включают торговую и прочую дебиторскую задолженность, соглашения «Обратное РЕПО» в составе денежных средств, денежные средства, выданные займы, финансовые инструменты, оцениваемые по справедливой стоимости, и прочие финансовые активы, возникающие непосредственно в ходе операционной деятельности.

#### Кредитный риск

Наибольшему риску подвержена дебиторская задолженность. Компания предоставляет отсрочку платежа по ряду контрактов, что обуславливает необходимость тщательного анализа платежеспособности контрагентов.

Компания применяет процедуры по управлению кредитным риском, включая:

- предварительную оценку и установление лимитов на контрагентов;
- постоянный мониторинг состояния дебиторской задолженности;
- регулярную переоценку ожидаемых кредитных потерь (ECL) в соответствии с принципами МСФО (IFRS 9);
- создание резервов по сомнительной задолженности на основании анализа исторических данных и текущей оценки риска неплатежей.

Компания не имеет значительной концентрации кредитного риска ни по одному отдельному контрагенту, ни по группе контрагентов с аналогичными характеристиками. Компания размещает денежные средства в банках второго уровня Республики Казахстан, отдавая предпочтение финансовым институтам с высокими кредитными рейтингами. Регулярно проводится оценка кредитоспособности банков с целью минимизации рисков.

#### Рыночный риск

Рыночный риск связан с возможными колебаниями справедливой стоимости или будущих денежных потоков по финансовым инструментам из-за изменений рыночных параметров, включая:

#### Процентный риск

На отчетные даты 31 декабря 2024 и 2023 годов Компания не имела финансовых обязательств с плавающей процентной ставкой, поэтому не подвержена значительному процентному риску. Однако в случае привлечения заёмных средств с переменными ставками Компания будет анализировать сценарии колебаний ставок и их влияние на финансовые показатели.

#### Валютный риск

Колебания валютных курсов могут оказать влияние на финансовые результаты.

В целях управления валютными рисками Компания:

- осуществляет мониторинг валютной позиции;
- старается минимизировать открытые валютные позиции;
- рассматривает возможность применения хеджирующих инструментов при наличии существенных валютных экспозиций.

#### Риск ликвидности

Риск ликвидности представляет собой риск того, что Компания не сможет своевременно и в полном объеме исполнить свои финансовые обязательства.

Компания применяет следующие меры управления ликвидностью:

- прогнозирование движения денежных средств на краткосрочной и среднесрочной основе;
- поддержание достаточного уровня ликвидных активов (денежных средств и их эквивалентов);
- привлечение кредитных линий и резервных источников финансирования;
- контроль за соблюдением сроков погашения обязательств и своевременная работа с дебиторской задолженностью.

Ответственность за управление риском ликвидности лежит на Руководстве Компании. Поддержание устойчивой ликвидной позиции является приоритетной задачей при принятии финансовых решений.

#### Операционный риск

Операционный риск — это риск убытков, возникающих в результате недостаточности или отказа внутренних процессов, систем, человеческого фактора или вследствие внешних событий. К таким рискам относятся:

- ошибки персонала, включая неправильные действия или халатность;
- сбои в ИТ-системах и инфраструктуре;
- несанкционированный доступ или кибератаки;
- форс-мажорные обстоятельства (пожары, аварии, природные катастрофы и пр.);
- перебои в цепочке поставок и логистике.

Компания стремится минимизировать операционные риски путем:

- внедрения и регулярного обновления внутренних регламентов и процедур;
- обучения и повышения квалификации сотрудников;
- автоматизации бизнес-процессов;
- резервного копирования и защиты информационных систем;
- страхования ключевых рисков.

#### Страновой риск

Страновой риск включает потенциальные потери, связанные с политической, экономической и социальной нестабильностью в странах, где Компания ведет свою деятельность или имеет деловые связи.

Для Компании основными источниками странового риска являются:

- изменения в макроэкономической ситуации в Республике Казахстан и странах-партнерах;
- политическая нестабильность, санкции, торговые ограничения или государственное регулирование;
- колебания валютных курсов, инфляция и изменения в налогообложении;
- ограничение движения капитала или валютного контроля.

Компания отслеживает экономические и политические тенденции в странах своего присутствия, осуществляет оценку рисков контрагентов, а также при необходимости пересматривает условия контрактов.

#### Регуляторный (правовой) риск

Регуляторный риск — это риск потерь, связанных с изменениями в законодательстве, нормативных актах и правилах, регулирующих деятельность Компании.

Такие риски могут включать:

- введение новых налогов или изменение налоговой нагрузки;
- усиление требований по экологическим стандартам, лицензированию, сертификации продукции или безопасности;
- изменения в правилах бухгалтерского учета и отчетности;
- меры, ограничивающие внешнеэкономическую деятельность.

Компания активно следит за законодательными изменениями и участвует в профессиональных ассоциациях, чтобы своевременно адаптировать свою деятельность к новым требованиям. Юридическая служба и внешние консультанты участвуют в правовом анализе и выработке ответных стратегий.

## Глава 4. СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

### 1. Занятость.

Общее количество работников Эмитента по состоянию на 31.12.2024 г. составляет 9. По возрастным группам:

до 30 лет - 2

30–50 лет - 6

50 лет и старше - 1

По полу:

Женщин - 7

Мужчин – 2

В 2024 году в компанию было принято 2 новых сотрудника. Уровень текучести кадров очень низкий

Эмитент последовательно реализует стратегию по укреплению системы социальной поддержки персонала, направленную на повышение материальной мотивации, создание комфортных условий труда и развитие эффективных социально-трудовых отношений.

Всем штатным сотрудникам предоставляется комплексный социальный пакет, включающий:

Обязательные льготы и гарантии в соответствии с законодательством:

- ежегодный оплачиваемый отпуск;
- страхование от несчастных случаев, связанных с выполнением трудовых обязанностей; оплату периодов временной нетрудоспособности (больничные листы).

Дополнительные льготы и меры поддержки от Работодателя:

- добровольное медицинское страхование;
- материальную помощь при значимых жизненных событиях: вступлении в брак, рождении ребёнка и в случае утраты близких родственников.

Эмитент уделяет особое внимание созданию стабильной и заботливой корпоративной среды, способствующей сохранению благополучия и социальной защищенности сотрудников.

В течение 2024 года случаев предоставления отпуска по беременности и родам, а также отпуска по уходу за ребёнком не зафиксировано.

Эмитент обеспечивает соблюдение трудовых прав и интересов работников, действуя в полном соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и внутренними нормативными актами Компании.

Все сотрудники своевременно уведомляются о любых существенных изменениях, затрагивающих их профессиональную деятельность, в установленном законом порядке.

Для регулирования трудовых отношений и формирования единого корпоративного подхода к вопросам занятости в Компании действуют следующие внутренние документы:

Кадровая политика, определяющая принципы найма, удержания и развития персонала;

Правила трудового распорядка, обеспечивающие единые стандарты организации рабочего времени и дисциплины;

Кодекс корпоративного поведения, закрепляющий этические нормы и ценности Компании;

Положение об оплате труда и формах материального поощрения, направленное на поддержку справедливой системы вознаграждений;

Положение об обучении, регулирующее порядок профессионального развития сотрудников.

Эти документы формируют основу для прозрачного и эффективного взаимодействия между Работодателем и сотрудниками, способствуют повышению вовлечённости персонала и укреплению корпоративной культуры.

## 2. Здоровье и безопасность на рабочем месте.

Компания уделяет особое внимание вопросам охраны труда и созданию безопасных условий для всех сотрудников. В организации действует Инструкция по технике безопасности и охране труда, разработанная в полном соответствии с законодательством Республики Казахстан, включая требования Трудового кодекса и других нормативных правовых актов.

Документ определяет ключевые стандарты безопасной организации труда, правила поведения работников на рабочих местах, а также меры по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В 2024 году Компания продолжила развивать системный подход к вопросам промышленной безопасности, направленный на:

- минимизацию профессиональных рисков;
- укрепление культуры безопасности;
- повышение уровня информированности и компетенций сотрудников;

- обеспечение соответствия деятельности лучшим международным и корпоративным практикам.

### 3. Подготовка и образование.

Компания системно развивает компетенции сотрудников, обеспечивая как внутренние, так и внешние программы обучения.

**Внутреннее обучение** — проводится опытными наставниками и включает стажировки в смежных подразделениях и департаментах, что способствует обмену знаниями и повышению эффективности взаимодействия между командами.

**Внешнее обучение** — реализуется через специализированные курсы и программы, предусмотренные требованиями законодательства, направленные на поддержание и повышение профессиональной квалификации.

В 2024 году **4 сотрудника Компании прошли внешнее обучение** и успешно получили сертификаты о повышении квалификации. Обучение осуществлялось в рамках обязательных требований, установленных действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

### 4. Разнообразие и равные возможности.

Компания придерживается принципов открытости, уважения и равенства в коллективе, исключая любые формы дискриминации. Корпоративная среда построена на взаимном доверии, прозрачности и равных возможностях для профессионального развития каждого сотрудника, независимо от пола, возраста или иных факторов.

#### **Возрастной состав сотрудников**

до 30 лет — **22,22 %**

от 30 до 50 лет — **66,67 %**

50 лет и старше — **11,11 %**

#### **Гендерный состав персонала**

женщины — **77,73 %**

мужчины — **22,22 %**

Соблюдение принципов инклюзивности и поддержание благоприятного психологического климата в коллективе являются неотъемлемой частью корпоративной политики Компании и способствуют устойчивому развитию бизнеса.

### 5. Практика трудовых отношений.

В отчетном периоде в Компании **не было зафиксировано жалоб или обращений**, связанных с нарушением трудовых прав сотрудников и несоблюдением норм, регулирующих трудовые отношения.

Компания последовательно поддерживает высокий уровень правовой культуры и прозрачности кадровых процессов, обеспечивая полное соответствие своей деятельности требованиям трудового законодательства и внутренним корпоративным стандартам.

### 6. Спонсорство и благотворительность.

В 2024 году Эмитент не участвовал в каких-либо благотворительных и социальных проектах и мероприятиях

### 7. Противодействие коррупции.

Компания реализует комплексный подход к обеспечению прозрачности и добросовестности своей деятельности. В организации утверждена **Политика противодействия мошенничеству и коррупции**, являющаяся ключевым внутренним документом, который определяет принципы, механизмы и требования к системе внутреннего контроля.

Политика направлена на:

- предупреждение и выявление рисков мошенничества и коррупционных правонарушений;
- минимизацию потенциальных финансовых и репутационных рисков;

- строгое соблюдение норм антикоррупционного законодательства всеми сотрудниками и иными лицами, действующими от имени Компании.

В течение 2024 года **фактов коррупционных правонарушений в Компании не выявлено.**

Согласно пункту 3 статьи 56–1 Закона Республики Казахстан «О рынке ценных бумаг», сотрудники Компании признаются инсайдерами и обязаны строго соблюдать требования законодательства в части обращения с инсайдерской информацией, включая:

- запрет на использование инсайдерской информации при совершении сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами Компании;

- недопущение передачи инсайдерской информации третьим лицам и её разглашения; запрет на предоставление рекомендаций третьим лицам, основанных на инсайдерской информации.

Нарушение указанных норм влечёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 8. Соответствие требованиям законодательства.

В отчетном периоде не было зафиксировано фактов нарушения требований законодательства Республики Казахстан. В отношении Компании также не применялись штрафные санкции или иные ограничительные меры воздействия со стороны государственных органов и регуляторов.

Компания последовательно обеспечивает высокий уровень правовой и регуляторной дисциплины, поддерживая прозрачность своей деятельности и соответствие лучшим корпоративным практикам.

#### 9. Ответственность за продукцию.

Данный пункт к деятельности Эмитента в отчетном периоде не применим.

### Глава 5. ЭКОЛОГИЧНОСТЬ

#### 1. Используемые материалы.

Деятельность Эмитента **не относится к экологически опасным видам хозяйственной или иной деятельности** и не предусматривает использования специальных прав природопользования.

В течение отчетного периода:

- не осуществлялось производство или упаковка продукции, связанная с использованием возобновляемых, невозобновляемых или вторичных материалов;

- не применялись опасные материалы, подлежащие обязательной экологической отчетности.

Компания продолжает вести деятельность с минимальным экологическим воздействием, соблюдая все требования природоохранного законодательства Республики Казахстан.

#### 2. Продукция и услуги.

В 2024 году Эмитент **не осуществлял производство или оказание услуг, оказывающих прямое воздействие на окружающую среду.** Деятельность Компании не связана с процессами, требующими экологической сертификации или маркировки продукции.

Продукция и услуги Компании не содержат упаковки, подлежащей обязательной утилизации;

В производственных и операционных процессах не используются переработанные или возобновляемые материалы;

Проектирование и оказание услуг не затрагивают экологические аспекты.

В связи с характером деятельности Эмитента **количественные показатели по изменению уровня воздействия на окружающую среду, а также по использованию переработанных материалов и утилизации упаковки отсутствуют.**

Компания при этом продолжает соблюдать все требования природоохранного законодательства и поддерживает приверженность принципам ответственного ведения бизнеса.

#### 3. Управление отходами.

В течение 2024 года деятельность Эмитента **не была связана с образованием как**

**опасных, так и неопасных отходов**, подлежащих обязательной классификации и отчетности.

Компания не осуществляла операций, связанных с:

- образованием, хранением, утилизацией и переработкой отходов;
- их обезвреживанием, захоронением, импортом, экспортом или транспортировкой.

В связи с отсутствием таких процессов **количественные показатели по массе отходов и доле перевозок не применимы**.

Компания сохраняет приверженность принципам экологической безопасности и соблюдает все требования природоохранного законодательства.

#### 4. **Водопотребление.**

Деятельность Эмитента **не связана с промышленным водопотреблением** и не предусматривает использование воды в производственных процессах. Водоснабжение осуществляется исключительно через коммунальные системы и используется только для бытовых нужд сотрудников.

Компания **не оказывает воздействия на водные ресурсы**, включая источники, относящиеся к государственному природно-заповедному фонду.

В связи с отсутствием производственного водопотребления **показатели повторного использования воды и водоэффективности к деятельности Эмитента не применяются**.

#### 5. **Энергопотребление и энергоэффективность.**

В 2024 году Эмитент **не осуществлял энергоёмкую или производственную деятельность**, требующую значительного использования энергии из возобновляемых или невозобновляемых источников для технологических целей.

Энергопотребление Компании ограничивалось использованием коммунальных энергоресурсов для обеспечения офисной деятельности и **не оказывало существенного воздействия на окружающую среду**.

В связи с этим **инициативы по энергосбережению, расчёт показателей энергоэффективности и детализация структуры потребления энергии по источникам не применимы**.

#### 6. **Аварийные и нерегулярные сбросы загрязняющих веществ.**

В течение 2024 года деятельность Эмитента не сопровождалась образованием или сбросом загрязняющих веществ в окружающую среду.

Компания не осуществляла производственные, транспортные или иные процессы, которые могли бы привести к сбросам масел, топлива, химических реагентов, отходов или других загрязнителей.

В связи с отсутствием подобных операций информация о местах, объёмах и составе сбросов, их возможном воздействии на окружающую среду, а также о методах устранения последствий к деятельности Эмитента не применима.

#### 7. **Сбросы сточных вод.**

В течение 2024 года Эмитент **не осуществлял сброс плановых или внеплановых сточных вод**, требующих специального учёта и очистки.

Водоотведение выполнялось исключительно в рамках коммунальной инфраструктуры, **без выхода в водные объекты или природные среды**.

В связи с этим **информация о качестве сточных вод, методах их очистки и водных объектах, подверженных воздействию, не применима к деятельности Эмитента**.

#### 8. **Выбросы парниковых газов и других загрязняющих веществ в атмосферу.**

В течение 2024 года Эмитент не осуществлял деятельность, связанную с прямыми или косвенными выбросами парниковых газов и иных загрязняющих веществ в атмосферу, которые подлежат обязательному учёту, нормированию или лимитированию.

Компания не вела производственных, энергетических или иных процессов, способных вызвать значимые атмосферные выбросы.

В связи с этим методы расчёта выбросов, сведения об их объёмах, видах, интенсивности, а также информация о мерах по их сокращению не применимы к деятельности Эмитента.

#### 9. **Охрана окружающей среды.**

В 2024 году Эмитент не осуществлял деятельность, оказывающую фактическое или

потенциальное негативное воздействие на окружающую среду.

Расходы, связанные с утилизацией отходов, очисткой выбросов, ликвидацией экологического ущерба или иными мероприятиями по охране окружающей среды, не возникали.

В операционной деятельности Компании не используются поставщики, оказывающие существенное воздействие на окружающую среду, либо их доля отсутствует.

Системы экологического мониторинга, внутренние механизмы управления охраной окружающей среды, планы реагирования на экологические чрезвычайные ситуации, а также мероприятия по предотвращению загрязнений и адаптации к изменениям климата не внедрялись, поскольку характер деятельности Компании не требует наличия подобных инструментов.

Компания продолжает вести деятельность с минимальным экологическим следом и строго соблюдать требования природоохранного законодательства.

#### 10. Биологическое разнообразие.

Деятельность Эмитента осуществляется в пределах городской инфраструктуры и не затрагивает природные территории, представляющие ценность для сохранения биологического разнообразия.

Производство продукции и/или оказание услуг Компании не оказывает прямого, косвенного или кумулятивного воздействия на среду обитания растительного и животного мира.

Эмитент не ведёт деятельность на территориях с охранным статусом и не располагается в границах особо охраняемых природных территорий.

Влияние на виды флоры и фауны, включая занесённые в международные или национальные охранные реестры, отсутствует.

С учётом специфики деятельности уровень экологического риска, связанный с воздействием на биоразнообразие, **не применим** к Эмитенту.

#### 11. Соответствие экологическим требованиям.

В течение 2024 года Эмитент осуществлял деятельность в полном соответствии с требованиями экологического законодательства.

Штрафы и иные финансовые санкции за нарушение экологических норм не применялись;

Нефинансовые меры воздействия, предписания или ограничения со стороны государственных органов отсутствовали;

Жалобы, связанные с воздействием на окружающую среду, не поступали;

Нарушений нормативов по выбросам, сбросам или размещению отходов не допущено.

С учётом отсутствия экологически значимого воздействия в характере деятельности Эмитента проведение обязательного экологического аудита в отчётном году не осуществлялось.

#### 12. Управление климатическими изменениями.

На текущем этапе методы управления рисками и возможностями, связанными с изменением климата, **не интегрированы в бизнес-процессы Эмитента.**

В связи с этим:

Органы управления Компании и/или её комитеты **не осуществляют специализированного надзора** за климатическими рисками;

Процессы выявления, оценки и управления климатическими рисками и возможностями, включая аспекты физического и переходного воздействия, **не разработаны и не применяются.**

Компания планирует по мере развития деятельности и изменения требований регулирования **оценить целесообразность внедрения механизмов управления климатическими рисками** в будущем.

#### 13. Стратегическое направление.

Несмотря на то что основная деятельность Компании — **инвестиционная деятельность** — не предполагает прямой зависимости от природных ресурсов (вода, земля, экосистемы, биоразнообразие), Компания учитывает **потенциальные климатические риски**, способные оказать влияние на макроэкономическую и рыночную среду, в которой ведётся бизнес.

**Классификация климатических рисков по срокам реализации:**

**Краткосрочные риски (1–3 года):**

- Повышенная волатильность финансовых рынков вследствие глобальных климатических событий и экологических катастроф;

- Ужесточение требований к ESG-отчётности и регулированию участников финансового

рынка;

- Репутационные риски, связанные с недостаточным вниманием к принципам устойчивого развития.

**Среднесрочные риски (3–7 лет):**

- Ужесточение политики государств и финансовых регуляторов в рамках перехода к низкоуглеродной экономике;

- Изменение предпочтений инвесторов в пользу компаний с высоким уровнем экологической ответственности, что может повлиять на структуру клиентской базы;

- Рост операционных расходов в связи с необходимостью внедрения новых стандартов отчетности и технологических решений.

**Долгосрочные риски (более 7 лет):**

- Изменение макроэкономической стабильности вследствие климатических изменений, что может отразиться на инвестиционной активности клиентов;

- Снижение привлекательности традиционных финансовых инструментов, не учитывающих ESG-факторы.

Компания рассматривает данные риски при стратегическом планировании и формировании долгосрочной инвестиционной политики, а также планирует постепенно внедрять элементы климатического риск-менеджмента в систему корпоративного управления.

**14. Управление рисками.**

На текущем этапе методы управления рисками и возможностями, связанными с изменением климата, **не интегрированы в операционные процессы Компании.**

В связи с этим:

Органы управления Эмитента и/или его комитеты **не осуществляют специализированного надзора** за климатическими рисками;

Процессы выявления, оценки и управления климатическими рисками и возможностями, включая физические и переходные воздействия, **не разработаны и не применяются;**

Соответствующая информация в рамках раскрытия ESG-факторов **в настоящий момент отсутствует.**

**15. Показатели и целевые значения.**

В течение 2024 года в Компании **не были установлены целевые показатели и методы отслеживания прогресса** в области управления климатическими рисками и устойчивого развития.

**Глава 6. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**1. Система корпоративного управления эмитента.**

Принципы корпоративного управления — это исходные начала, которыми руководствуется Общество в процессе формирования, функционирования и совершенствования системы корпоративного управления.

Корпоративное управление Общества основано, прежде всего, на уважении прав и законных интересов всех его акционеров и статуса самого Общества и направлено на достижение роста эффективности деятельности Общества, в том числе роста активов Общества, созданиерабочих мест и поддержание финансовой стабильности и прибыльности Общества.

Принципы корпоративного управления, отраженные в настоящей главе, направлены на создание доверия в отношениях, возникающих в связи с управлением Обществом.

**Принцип первый.** Обеспечение акционерам реальной возможности для реализации их права на участие в управлении Обществом.

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- обеспечивает надежную и эффективную систему учета права собственности акционеров на акции, а также возможности свободного и быстрого отчуждения принадлежащих им акций. Ведение реестра держателей ценных бумаг Общества осуществляет регистраторская компания, имеющая соответствующую лицензиюуполномоченного органа и хорошую деловую репутацию. В случае смены регистратора выбор нового регистратора осуществляется исходя из того, что регистратор должен иметь хорошую деловую репутацию, высококвалифицированный штат работников;

- соблюдает порядок созыва и проведения общих собраний акционеров, позволяющий довести информацию о проведении общего собрания акционеров до сведения акционеров Общества, надлежащим образом готовится к участию в общем собрании акционеров, ознакамливаются со списком лиц, имеющих право участвовать в общем собрании акционеров. Выбор места, даты и времени проведения общего собрания акционеров Общества осуществляется таким образом, чтобы у акционеров была реальная и необременительная возможность принять в нем участие и реализовать свое право на управление Обществом, в том числе посредством заочного голосования. Порядок созыва и проведения общих собраний акционеров определяется Уставом Общества, настоящим Кодексом;

- соблюдает установленные законодательством Республики Казахстан и Уставом Общества условия для выдвижения кандидатур для избрания в Совет директоров Общества, предусматривающий также возможность выдвижения акционером своей кандидатуры в члены Совета директоров путем соответствующей регламентации порядка выдвижения кандидатур в члены Совета директоров Общества, установления единых требований к лицам, которые могут быть выдвинуты в качестве кандидатуры в члены Совета директоров, неукоснительного соблюдения порядка кумулятивного голосования при избрании членов Совета директоров Общества, что является залогом обеспечения прав на участие в управлении Обществом прежде всего миноритарных акционеров. Порядок избрания, деятельности Совета директоров определяется настоящим Кодексом.

**Принцип второй.** Создание для акционеров Общества реальной возможности участвовать в распределении прибыли Общества (получение дивидендов).

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- устанавливает прозрачный и понятный акционерам механизм определения размера дивидендов и порядка их выплаты, принимает меры по обеспечению максимально доступного и облегченного порядка получения дивидендов;

- для формирования у акционеров точного представления о наличии в Обществе условий для выплаты дивидендов представляет им интересующую их информацию по финансовым результатам Общества;

- предоставляет акционерам возможность доступа к финансовой отчетности Общества и годовым отчетам, который регулируется главой 8 настоящего Кодекса;

- применяет предусмотренные законодательными актами и внутренними правилами Общества меры дисциплинарного взыскания в отношении должностных лиц Общества в случае неполной или несвоевременной выплаты объявленных дивидендов по вине Общества.

Вышеперечисленные положения отражены настоящим Кодексом.

**Принцип третий.** Обеспечение своевременного и полного представления акционерам Общества достоверной информации, касающейся финансового положения Общества, экономических показателей, результатов деятельности, структуре управления Обществом, в целях обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами Общества и инвесторами.

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- представляет акционерам подробную информацию по каждому вопросу повестки дня при подготовке общих собраний акционеров, в целях выработки у акционеров правильного (адекватного) представления по тому или иному вопросу повестки дня;

- включает в годовой отчет, представляемый акционерам, необходимую информацию, позволяющую оценить итоги деятельности Общества за год;

- устанавливает единый, четкий и доступный порядок получения акционерами Общества интересующей их информации;

- детализирует и соблюдает порядок контроля за использованием и представлением конфиденциальной информации, информации, составляющей предмет коммерческой тайны;

- соблюдает требования законодательства по раскрытию информации, подлежащей обязательному доведению до сведения акционеров.

Порядок реализации права акционеров на получение интересующей их информации, перечень информации, отнесенной к коммерческой тайне, а также порядок получения такой информации регулируются Уставом Общества, настоящим Кодексом.

**Принцип четвертый.** Обеспечение равного отношения ко всем категориям акционеров Общества.

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- придерживается позиции равного отношения Общества, прежде всего в лице руководства, ко всем категориям акционеров Общества;

- создает необходимые условия для участия всех акционеров в управлении Обществом путем принятия решений на общих собраниях акционеров в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, уставом Общества и настоящим Кодексом;

- соблюдает порядок созыва и проведения общего собрания, обеспечивающий разумную равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы, который определяется настоящим Кодексом;

- соблюдает порядок совершения существенных корпоративных действий, позволяющих акционерам получать полную информацию о таких действиях и гарантирующих соблюдение их прав независимо от категории акционера, определенный настоящим Кодексом;

- соблюдает порядок равной возможности для доступа всех акционеров Общества к одинаковой информации, единый порядок представления информации всем категориям акционеров;

- устанавливает прозрачную процедуру избрания должностных лиц Общества, предусматривающую представление всем акционерам полной информации в отношении таких лиц;

- принимает все возможные меры для урегулирования конфликтов между органами Общества и его акционерами, а также между акционерами, если такой конфликт затрагивает интересы Общества.

Положения, определяющие порядок реализации данного принципа, отражены в настоящем Кодексе.

**Принцип пятый.** Обеспечение максимальной прозрачности деятельности должностных лиц Общества.

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- предусматривает строжайший запрет на осуществление операций с использованием инсайдерской информации;

- детализирует установленный законодательными актами порядок отчетности должностных лиц Общества перед акционерами;

- разрабатывает прозрачную процедуру избрания членов Совета директоров и членов Правления, предусматривающую представление всем акционерам необходимой информации об этих лицах.

Порядок избрания и основные требования к должностным лицам Общества, отчетность должностных лиц Общества регламентируется законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними правилами Общества.

**Принцип шестой.** Обеспечение осуществления Советом директоров Общества стратегического управления деятельностью общества и эффективный контроль с его стороны за деятельностью исполнительного органа общества, а также подотчетность членов Совета директоров его акционерам.

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- обеспечивает эффективный контроль со стороны Совета директоров за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;

- устанавливает для кандидатов в состав Совета директоров Общества требования, которые позволяют избрать членов, обеспечивающих наиболее эффективное осуществление функций, возложенных на Совет директоров;

- устанавливает порядок, обеспечивающий активное участие членов Совета директоров в заседаниях Совета директоров, с четкой регламентацией процедурных вопросов;

- принимает меры по совершенствованию структуры Совета директоров, предполагающей создание комитетов для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов, относящихся к компетенции Совета директоров;

- принимает меры по установлению эффективного контроля за деятельностью Правления Общества путем установления порядка представления отчетности Правления перед Советом директоров Общества. Порядок избрания и основные требования к членам Совета директоров Общества, а также порядок деятельности Совета директоров и его комитета устанавливаются законодательством Республики Казахстан, Уставом Общества и настоящим Кодексом.

**Принцип седьмой.** Обеспечение Правлению Общества возможности разумно, добросовестно осуществлять эффективное руководство текущей деятельностью Общества, а

также установление подотчетности Правления Общества Совету директоров Общества и его акционерам.

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- на основании требований законодательства Республики Казахстан определяет компетенцию Правления Общества, отраженную в Уставе Общества;

- обеспечивает функционирование системы контроля за деятельностью Правления Общества в целях наиболее эффективного осуществления Правлением возложенных на него функций;

- обеспечивает соответствие вознаграждения Председателя и членов Правления, других должностных лиц Общества их квалификации и реальному вкладу в результаты деятельности Общества;

- принимает меры по разумному соблюдению Правлением Общества в своей деятельности интересов третьих лиц, в том числе кредиторов Общества, государства и органов местного самоуправления, на территории которых находится Общество.

- создает систему управления кадрами, позволяющую содействовать заинтересованности работников Общества в эффективной работе Общества, и позволяющей обеспечить постепенный и неуклонный рост благосостояния работников Общества, создав специальное подразделение, отвечающее за реализацию кадровой политики.

Порядок избрания и основные требования к членам Правления Общества, а также порядок деятельности Правления устанавливаются законодательством Республики Казахстан, Уставом Общества и настоящим Кодексом.

**Принцип восьмой.** Определение этических норм для акционеров Общества. Реализация данного принципа корпоративного управления возможна только при непосредственном участии и свободном волеизъявлении акционеров Общества путем:

- строго следования акционерами Общества, прежде всего крупными акционерами, этическим нормам поведения членов Общества;

- недопустимости злоупотребления акционерами Общества своими правами;

- недопустимости в действиях акционеров намерений причинить вред другим акционерам или Обществу.

**Принцип девятый.** Обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

Для реализации данного принципа корпоративного управления Общество:

- организывает систему эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества в соответствии с порядком, определенным настоящим Кодексом;

- разграничивает компетенции органов и структурных подразделений, входящих в систему контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;

- создает эффективную службу внутреннего аудита;

- вводит принцип независимости службы внутреннего аудита от Правления Общества;

- создает систему эффективного взаимодействия внутреннего и внешнего аудита.

Порядок деятельности Службы внутреннего аудита, оплаты труда и премирования работников Службы внутреннего аудита регламентируется внутренними правилами Общества.

## 2. Структура корпоративного управления листинговой компании.

Корпоративное управление Эмитента включает в себя совокупность органов и механизмов, обеспечивающих эффективное стратегическое и оперативное руководство деятельностью Компании, защиту прав и законных интересов акционеров, а также контроль за деятельностью исполнительных органов.

Органы управления Эмитента.

### **Общее собрание акционеров.**

Высший орган управления Компанией, обладающий исключительной компетенцией по следующим вопросам:

- Внесение изменений и дополнений в Устав Компании и иные корпоративные документы;

- Принятие решений об увеличении или уменьшении уставного капитала, выпуске дополнительных акций и их выкупе, реорганизации или ликвидации Компании;

- Избрание и досрочное прекращение полномочий членов Совета директоров, определение условий и размеров их вознаграждения;

- Утверждение годовой финансовой отчетности, распределение чистой прибыли, принятие

решений о выплате дивидендов;

- Выбор внешнего аудитора, утверждение отчетов исполнительных органов и Совета директоров;

- Принятие решений по крупным сделкам и вопросам, отнесённым к компетенции Общего собрания акционеров законодательством или Уставом Компании.

#### **Совет директоров.**

Совет директоров определяет долгосрочные приоритетные направления деятельности Общества, рассматривает и утверждает документы, определяющие приоритетные направления деятельности Общества, обеспечивает контроль за их исполнением, утверждает внутренние правила Общества в соответствии с компетенцией, определенной Уставом Общества. Совет директоров предварительно утверждает годовую финансовую отчетность Общества.

Совет директоров создает и поддерживает необходимые процедуры контроля за деятельностью Правления, оценивает результаты его деятельности. Совет директоров устанавливает прозрачную и эффективную систему критериев и процедур назначения и замещения членов Правления, в том числе определяет количественный состав, срок полномочий членов Правления Общества, избирает Председателя и членов Правления и принимает решения о досрочном прекращении их полномочий. Совет директоров определяет размеры должностных окладов, условий оплаты труда и материального стимулирования Председателя и членов Правления, программы повышения их квалификации и обучения. В соответствии с законодательными актами Совет директоров не принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции Правления Общества.

Совет директоров принимает решения о размещении акций Общества и цене их размещения в пределах количества объявленных акций, о выкупе Обществом размещенных акций или других ценных бумаг, определяет условия выпуска облигаций и производных ценных бумаг Общества.

Совет директоров определяет порядок работы Службы внутреннего аудита, размер и условия оплаты труда и премирования работников Службы внутреннего аудита, размер оплаты услугодателя и аудиторской организации.

Совет директоров обеспечивает контроль за функционированием в Обществе системы разрешения споров.

Совет директоров обеспечивает создание системы выявления и урегулирования корпоративных конфликтов, возникающих между акционерами и органами, должностными лицами Общества и акционерами в соответствии с настоящим Кодексом и внутренними правилами Общества.

Совет директоров принимает решения о заключении крупных сделок и сделок, в совершении которых Обществом имеется заинтересованность.

Совет директоров отвечает за надлежащее функционирование системы раскрытия и распространения информации о деятельности Общества, определение сведений, составляющих предмет коммерческой тайны и информации, являющейся конфиденциальной.

Совет директоров обеспечивает ведение постоянного диалога с акционерами Общества. Совет директоров определяет вопросы, подлежащие включению в повестку дня общего собрания акционеров.

#### **Правление.**

В Обществе функционирует коллегиальный исполнительный орган — Правление. Правление осуществляет руководство текущей деятельностью Общества разумно, добросовестно, отвечает за соответствие работы Общества Стратегии развития Общества, утвержденной решением Совета директоров, а также за своевременное и эффективное исполнение решений общего собрания акционеров и Совета директоров Общества. Председатель и члены Правления пользуются доверием со стороны акционеров и работников Общества. В отношении членов Правления предъявляются высокие требования к их личностным и профессиональным качествам. Совет директоров осуществляет эффективный контроль за деятельностью членов Правления. Правление Общества подотчетно Совету директоров Общества.

К компетенции Правления относится решение наиболее сложных вопросов руководства текущей деятельностью Общества, организация разработки важнейших документов — Стратегии развития Общества, утверждаемой Советом директоров, бизнес-плана, бюджета и плана капитальных вложений Общества на определенный период, а также утверждение

внутренних правил и документов Общества по вопросам, отнесенным к его компетенции. Правление Общества принимает решения по любым вопросам деятельности Общества, не отнесенным законодательными актами Республики Казахстан, Уставом Общества к исключительной компетенции общего собрания акционеров, Совета директоров, иных органов и должностных лиц Общества.

Правление Общества распределяет обязанности, а также сферы полномочий и ответственности между членами Правления.

Правление Общества представляет финансовую отчетность (бухгалтерский баланс, отчет о доходах и расходах, отчет о движении денег и иную отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности) Совету директоров и общему собранию акционеров в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан и Уставом Общества.

К компетенции Правления Общества относится решение вопросов о заключении сделок с недвижимостью в порядке, определенном Уставом и внутренними правилами Общества, об определении размеров (установлении лимитов) займов (гарантий, поручительств), предоставляемых Обществом третьим лицам, свыше которых решения о предоставлении займов (гарантий, поручительств) утверждаются Правлением Общества в соответствии с внутренними документами Общества.

Правление вправе рассматривать вопросы получения Обществом займов от банков, других финансовых организаций, если совершение таких сделок не относится к обычной хозяйственной деятельности Общества и не отнесено к компетенции иных органов Общества.

К компетенции Правления относятся вопросы по взаимодействию Общества с аффилированными организациями, в порядке, определенном Уставом Общества и внутренними правилами Общества. Правление принимает решения о назначении (избрании) первых руководителей представительств Общества, по вопросам повестки дня общих собраний акционеров юридических лиц, в том числе дочерних Обществ, если Общество является единственным их участником, кроме случаев, когда принятие таких решений относится к компетенции Совета директоров Общества.

Правление Общества утверждает структуру и штат Общества, правила внутреннего трудового распорядка, внутренние правила Общества, не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Общества, в том числе регламентирующие наложение взысканий и предоставление поощрений с применением мер материального вознаграждения, а также рассматривает и принимает решения о заключении коллективных договоров.

К компетенции Правления Общества относится решение вопросов о заключении сделок с недвижимостью в порядке, определенном Уставом и внутренними правилами Общества, об определении размеров (установлении лимитов) займов (гарантий, поручительств), предоставляемых Обществом третьим лицам, свыше которых решения о предоставлении займов (гарантий, поручительств) утверждаются Правлением Общества в соответствии с внутренними документами Общества.

Правление вправе рассматривать вопросы получения Обществом займов от банков, других финансовых организаций, если совершение таких сделок не относится к обычной хозяйственной деятельности Общества и не отнесено к компетенции иных органов Общества.

К компетенции Правления относятся вопросы по взаимодействию Общества с аффилированными организациями, в порядке, определенном Уставом Общества и внутренними правилами Общества. Правление принимает решения о назначении (избрании) первых руководителей представительств Общества, по вопросам повестки дня общих собраний акционеров юридических лиц, в том числе дочерних Обществ, если Общество является единственным их участником, кроме случаев, когда принятие таких решений относится к компетенции Совета директоров Общества.

Правление Общества утверждает структуру и штат Общества, правила внутреннего трудового распорядка, внутренние правила Общества, не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Общества, в том числе регламентирующие наложение взысканий и предоставление поощрений с применением мер материального вознаграждения, а также рассматривает и принимает решения о заключении коллективных договоров.

### **3. Совет директоров (наблюдательный совет) эмитента.**

Состав Совета директоров Эмитента

Кошкинбаев Еркин Жаксыбаевич — Председатель Совета директоров.

Родился 1970 году.

Образование:

1986-1993 г.г., Алматинский автомобильно-дорожный институт, специальность: автомобильные дороги; квалификация: Инженер-строитель

2000-2003 г.г., Центрально-азиатский университет, специальность: финансы и кредит; квалификация: Экономист-финансист

Опыт работы:

Принят 03.08.2020 г. на позицию Председателя Наблюдательного Совета ТОО «Финансовый Холдинг «Республика», 01.08.2023г. переведен на должность Исполнительного директора ТОО «Финансовый Холдинг «Республика», 22.09.2023г. переведен на должность Председателя Совета Директоров АО «Финансовый Холдинг «Республика»

Имеет более 30 лет опыта проектного и инвестиционного управления в следующих секторах: потребительские финансы, коммерческая недвижимость и FMCG,

Манаенко Александр Анатольевич — Член Совета директоров.

Родился 1985 году.

Образование:

2002-2006 г.г. Казахский национальный университет имени Аль – Фараби, Бакалавр физики

2006-2008 г.г. Университет международного бизнеса, Менеджмент

Опыт работы:

Принят 23.07.2018г. на должность Генерального директора ТОО «Финансовый Холдинг «Республика», 22.09.2023г. переведен на должность Председателя Правления АО «Финансовый Холдинг «Республика». Акциями Эмитента не владеет.

Касымканова Гаухар Амантаевна — Член Совета директоров-Независимый директор.

Образование:

1992 -1996г.г. Казахская Государственная Академия Управления (Каз ГАУ) (нынешнее наименование NARXOZ) Бакалавр, Международные Экономические Отношения Специализация: международные, финансовые операции,

2011 - 2013г.г. University of Liverpool / Ливерпульский университет (Великобритания), Магистр делового администрирования (MBA) по международному бизнесу, с отличием.

2013г. Chartered Insurers Institute / Чартерный Институт Страховщиков (Лондон, Великобритания),

2024г. Walden University / Университет Уолдена (США), Доктор философии (PhD) в области управления,

Опыт работы:

Имеет большой опыт проектного и инвестиционного управления в секторе потребительских финансов, таких как:

- Группа Страховых компаний под управлением RESMI Group и БТА Банка,

- Premier Страхование. Председатель Правления,

- KBS Garant. Председатель Правления,

- БТА Страхование. Директор департамента андеррайтинга и перестрахования.

Акциями Эмитента не владеет.

**2005г** - по настоящее время ТОО «МОИ (МОЙ) страховой брокер». Управляющий Директор.

Процесс отбора кандидатов в Совет директоров осуществляется на основе **прозрачных и объективных критериев**, направленных на формирование сбалансированного и эффективного состава органов корпоративного управления.

**Основные критерии отбора:**

- Опыт работы на руководящих должностях;

- Предыдущий опыт участия в Совете директоров;

- Продолжительность профессиональной деятельности;

- Наличие высшего образования и профильных сертификатов;

- Соответствие требованиям независимого директора;

-Безупречная деловая репутация;

- Обеспечение гендерного и профессионального разнообразия в составе Совета.

Кандидаты проходят предварительную **оценку соответствия** указанным критериям, результаты которой выносятся на рассмотрение акционеров.

#### 4. Коллегиальный или единоличный исполнительный орган эмитента.

Манаенко Александр Анатольевич - 1985 г.р., Председатель Правления – Член Совета директоров.

Принят 23.07.2018г. на должность Генерального директора ТОО «Финансовый Холдинг «Республика»., 22.09.2023г. переведен на должность Председателя Правления АО «Финансовый Холдинг «Республика». Акциями Эмитента не владеет.

Дүйсенгожаева Жазира Жексенбайқызы – 1978 г.р., Член Правления - Директор по операционному учету и отчетности АО «ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА».

Принята 16.05.2022 г. на позицию Операционного менеджера ТОО «Финансовый Холдинг «Республика», 03.05.2023г. переведена на должность Директора по операционному учету и отчетности ТОО «Финансовый Холдинг «Республика», 22.09.2023г переведена на должность Директора по операционному учету и отчетности/Члена Правления Правления АО «Финансовый Холдинг «Республика». Акциями Эмитента не владеет.

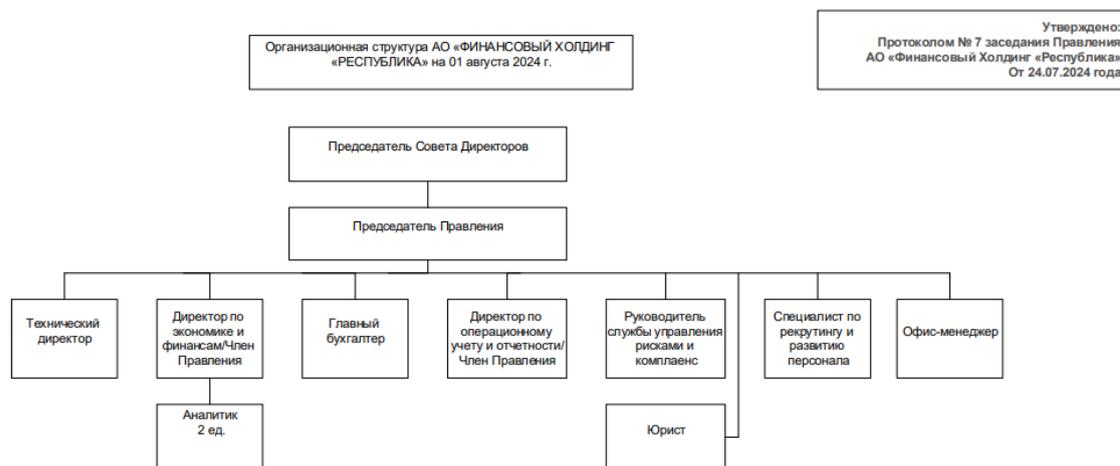
Имеет более 20 лет опыта работы в бухгалтерском и операционном учете в компаниях FMCG, и финансового секторов.

Ким Алина Яковлена 1981 г.р., Член Правления - Директор по экономике и финансам АО «Финансовый Холдинг «Республика».

Принята 25.03.2021 г. на должность Директора по экономике и финансам ТОО «Финансовый Холдинг «Республика», 22.09.2023 г. переведена на должность Директора по экономике и финансам/Члена Правления АО «Финансовый Холдинг «Республика».

Имеет более 15 лет управленческого опыта в производственном, IT и финансовом секторах.

#### 5. Организационная структура эмитента.



#### 6. Информация о вознаграждениях.

Суммарный размер вознаграждения членов исполнительного органа и членов Совета Директоров за 2024 год составил 74 682 152,33 (семьдесят четыре миллиона шестьсот восемьдесят две тысячи сто пятьдесят две) тенге, 33 тиын.

#### 7. Акционеры (участники) эмитента.

Количество объявленных акций – 3 000 000 простых акций

Количество размещенных акций – 1 550 000 простых акций

Количество выкупленных акций – 102 400 простых акций

Состав акционеров по состоянию на 31.12.2024:

Кошкинбаев Еркин Жаксыбаевич - 77,57774194 % простых акций

ТОО «Successful Investment Trust» - 15,80645161 % простых акций

Жаксыбаева Айсулу Еркиновна - 0,00935484% простых акций

#### 8. Дочерние и зависимые компании.

АО «Финансовый Холдинг «Республика» владеет 100 % долей в уставном капитале в следующих организациях:

ТОО «RPS Asia»

Генеральный директор – Тулебаева Жанна Аманжоловна.

Юридический и фактический адрес: Казахстан, г. Алматы, Тажибаевой 155, корпус VIP, 2 этаж

Вид деятельности: Разработка программного обеспечения.

ТОО «ИВЦ»

Директор – Туменбаева Балжан Турсынбаевна

Юридический и фактический адрес: Казахстан, Алматы, мкр. "Керемет", 7 корпус 39

Вид деятельности: Разработка программного обеспечения.

ОсОО «Объединённая система моментальных платежей»

Председатель правления – Сатыбекова Жанара Сатынбековна

Юридический и фактический адрес: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Шопокова, 99/1

Вид деятельности: Разработка программного обеспечения.

ОсОО «Платёжный Центр»

Председатель правления – Калашев Рамазан Алоевич

Юридический и фактический адрес: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Шопокова, 99/1

Вид деятельности: Разработка программного обеспечения.

#### 9. Информация о дивидендах.

Решение Общего Собрания Акционеров по выплате дивидендов:

2024г - Распределить чистый доход по итогам 2023 года и выплатить дивиденды по простым акциям Общества, в срок до конца декабря 2024 года,. Условия и принципы распределения чистого дохода

Распределение чистого дохода Компании и принятие решения о выплате дивидендов осуществляется с учётом обеспечения финансовой устойчивости и бесперебойной деятельности Компании.

Выплата дивидендов акционерам осуществляется при условии, что после их начисления на счета Компании (включая ликвидные инструменты) остаётся сумма, утверждённая Советом директоров на соответствующий период. Эта сумма не может быть меньше величины, равной операционным расходам Компании за три месяца, либо иной суммы, определённой в материалах, представленных акционерам. Размер резерва устанавливается Правлением и Советом директоров исходя из обоснованной необходимости обеспечения бесперебойного функционирования Компании.

Недостаточность средств:

В случае, если чистого дохода Компании за отчётный период недостаточно для выплаты дивидендов, распределение дивидендов акционерам за данный период не производится.

Источник выплат:

Источником выплаты дивидендов является чистый доход Компании после налогообложения, рассчитанный на основании финансовой отчётности, составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчётности (МСФО) и подтверждённой аудиторским заключением.

Для определения суммы чистого дохода, подлежащего распределению между акционерами, Компания составляет и утверждает финансовую отчётность:

- Годовая финансовая отчётность — используется в случае распределения дивидендов по результатам деятельности за календарный год;

- Совет директоров Компании выносит на рассмотрение Общего собрания акционеров предложение о выплате дивидендов с учётом следующих условий:

- Наличие у Компании чистого дохода, подлежащего распределению;

- Отсутствие законодательных ограничений на выплату дивидендов в соответствии с

законодательством Республики Казахстан;

- Проведение независимого аудита финансовой отчётности за соответствующий (отчётный) период;

- Отсутствие признаков дефолта и риска возникновения дефолта по обязательствам Компании в результате выплаты дивидендов;

Сохранение показателей платёжеспособности и финансовой устойчивости.

Принятие решений

Решения о распределении чистого дохода, периодичности выплат и размере дивиденда по простым акциям принимаются Общим собранием акционеров (простым большинством голосов, участвующих в голосовании).

Правление и Совет директоров могут вносить предложения по распределению чистого дохода.

Председатель Правления на ежеквартальной основе информирует Совет директоров и акционеров о достаточности ликвидности, необходимости докапитализации или привлечения дополнительного финансирования, либо об отсутствии такой необходимости.

Список акционеров, имеющих право на получение дивидендов, составляется на дату, предшествующую началу выплат.

Балансовая стоимость акции

Балансовая стоимость акции была представлена следующим образом:

**Балансовая стоимость на акцию**

Тыс Тенге	31 декабря 2024 года	31 декабря 2023 года
Активы	18 679 785	16 691 943
Обязательства	-9 386	-29 795
<b>Чистые активы</b>	<b>18 670 399</b>	<b>16 721 738</b>
Количество простых акций на отчетную дату (штук)	1 447 600	1 501 000
<b>Балансовая стоимость одной простой акции (тенге)</b>	<b>12 897</b>	<b>11 140</b>

**10. Права миноритарных акционеров.**

Миноритарный акционер Компании обладает правами, предусмотренными Законом РК "Об акционерных обществах", в том числе правом обратиться к центральному депозитарию в целях объединения с другими акционерами при принятии решений по вопросам, указанным в повестке дня общего собрания акционеров. Информация, касающаяся акционеров Компании, доводится до них в порядке, предусмотренном Законом РК "Об акционерных обществах" и Уставом Компании, в том числе путем размещения информации на сайте Депозитария финансовой отчетности, Казахстанской фондовой биржи и/или направления письменных уведомлений. На отчетную дату у Компании нет миноритарных акционеров.

**11. Информация о крупных сделках.**

Крупных сделок в 2024 году Компанией не заключалось.

## 12. Информационная политика.

Информационная политика в Компании не разработана.

## 13. Управление рисками.

В Компании функционирует комплексная система управления рисками, охватывающая полный цикл процессов – от идентификации и оценки до постоянного мониторинга и контроля.

Основная цель системы – обеспечение устойчивости деятельности Компании и достижение стратегических целей при соблюдении допустимого уровня риска.

При управлении рисками учитываются как внутренние, так и внешние факторы, способные оказать влияние на финансовую устойчивость и выполнение целей Компании.

Оценка рисков проводится с использованием качественных и количественных методов анализа, что позволяет определить значимость каждого риска и оценить потенциальные финансовые последствия его реализации.

Мониторинг и контроль рисков осуществляются на постоянной основе и включают:

- контроль соблюдения установленных лимитов, нормативов и процедур;
- регулярное информирование руководства и профильных подразделений о текущем уровне риска;
- своевременное выявление отклонений и принятие корректирующих мер.

## 14. Внутренний контроль и аудит.

В виду деятельности Эмитента требования законодательства о наличии в штате службы внутреннего аудита отсутствуют.

### 15. Взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Эмитент выстраивает взаимодействие с заинтересованными сторонами на основе принципов открытости, прозрачности и ответственности.

Ключевыми заинтересованными сторонами Компании являются:

- акционеры и инвесторы;
- сотрудники;
- регулирующие органы (АРРФР, KASE и др.);
- деловые партнёры и контрагенты.

Механизмы взаимодействия:

Юридическое управление – работа с государственными органами и регуляторами;

Исполнительный орган – работа с ключевыми инвесторами и стратегическими партнёрами.

Надзор за реализацией политики взаимодействия с заинтересованными сторонами осуществляет Совет директоров.

Обращения и жалобы могут быть направлены через электронную почту или официальный сайт Компании. Все обращения подлежат обязательной регистрации, рассматриваются в установленные сроки, предусмотрена возможность анонимной подачи.

По итогам рассмотрения принимаются необходимые меры, при необходимости информация доводится до сведения Совета директоров.

1. Финансовая отчетность.

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА»**

**Финансовая отчётность**  
за год, закончившийся 31 декабря 2024 года

**с Аудиторским отчётом независимых аудиторов**

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА»**

**СОДЕРЖАНИЕ**

	Стр.
ЗАЯВЛЕНИЕ РУКОВОДСТВА ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОДГОТОВКУ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЁТНОСТИ	3
АУДИТОРСКИЙ ОТЧЁТ НЕЗАВИСИМЫХ АУДИТОРОВ	4-7
<b>ФИНАНСОВАЯ ОТЧЁТНОСТЬ:</b>	
Отчёт о финансовом положении	8
Отчёт о прибыли или убытке и прочем совокупном доходе	9
Отчёт о движении денежных средств	10
Отчёт об изменениях в собственном капитале	11
Примечания к финансовой отчётности	12-34
Приложение 1	35-36
Приложение 2	37-38
Приложение 3	39-40
Приложение 4	41-44

**АО «ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА»**

**ЗАЯВЛЕНИЕ РУКОВОДСТВА ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОДГОТОВКУ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЁТНОСТИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**

Нижеследующее заявление, которое должно рассматриваться совместно с описанием обязанностей аудиторов, содержащихся в представленном отчёте независимых аудиторов, сделано с целью разграничения ответственности аудиторов в отношении финансовой отчётности АО «Финансовый Холдинг «Республика» (далее «Компания»).

Руководство Компании отвечает за подготовку финансовой отчётности, достоверно отражающей во всех существенных аспектах финансовое положение Компании по состоянию на 31 декабря 2024 года, а также результаты её деятельности, движение денежных средств и изменения в собственном капитале за год, закончившийся на эту дату, в соответствии с Международными стандартами финансовой отчётности (МСФО).

При подготовке финансовой отчётности Руководство несёт ответственность за:

- выбор надлежащих принципов бухгалтерского учёта и их последовательное применение;
- применение обоснованных оценок и расчётов;
- соблюдение требований МСФО;
- раскрытие дополнительной информации в случаях, когда выполнение требований МСФО оказывается недостаточно для понимания пользователями отчётности того воздействия, которое те или иные сделки, а также прочие события или условия оказывают на финансовое положение и финансовые результаты деятельности Компании; и
- подготовку финансовой отчётности, исходя из допущения, что Компания будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем, за исключением случаев, когда такое допущение неправомерно.

Руководство также несёт ответственность за:

- разработку, внедрение и обеспечение функционирования эффективной и надёжной системы внутреннего контроля в Компании;
- поддержание системы бухгалтерского учёта, позволяющей в любой момент подготовить с достаточной степенью точности информацию о финансовом положении Компании и обеспечить соответствие финансовой отчётности требованиям МСФО;
- ведение бухгалтерского учёта в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- принятие мер в пределах своей компетенции для защиты активов Компании;
- выявление и предотвращение фактов недобросовестных действий, ошибок и прочих злоупотреблений.

Руководство обоснованно предполагает, что Компания продолжит деятельность в обозримом будущем. Финансовая отчётность Компании, следовательно, подготовлена в соответствии с принципом непрерывной деятельности.

Данная финансовая отчётность была одобрена руководством Компании и утверждена для выпуска 30 апреля 2025 года.

От имени Руководства Акционерного общества «Финансовый Холдинг «Республика»:

Председатель Правления  
Манаенко А.А.

30 апреля 2025 года



Главный бухгалтер  
Тулебаева Ж.А.

«Concord» ТАҚ ЖШС  
 Қазақстан, 050057, Алматы қ.  
 Айманов көшесі 140, ү. Б6 блогы  
 тұрғын емес үй-жай 26а  
 Тел.: +7 727 225 81 25  
 E-mail: [audit@concord.com.kz](mailto:audit@concord.com.kz)



ТОО «НАК «Concord»  
 Қазақстан, 050057, г. Алматы,  
 ул. Айманова, 140, блок Б6  
 нежилое помещение 26а  
 Тел.: +7 727 225 81 25  
 E-mail: [audit@concord.com.kz](mailto:audit@concord.com.kz)

## АУДИТОРСКИЙ ОТЧЁТ НЕЗАВИСИМЫХ АУДИТОРОВ

Аktionерам и Руководству АО «Финансовый Холдинг «Республика»

### Мнение

Мы провели аудит финансовой отчётности АО «Финансовый Холдинг «Республика» (далее «Компания»), состоящей из отчёта о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2024 года, отчёта о прибыли или убытке и прочем совокупном доходе, отчёта об изменениях в собственном капитале и отчёта о движении денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, а также примечаний к финансовой отчётности, включая краткий обзор основных положений учётной политики.

По нашему мнению, финансовая отчётность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Компании по состоянию на 31 декабря 2024 года, а также её финансовые результаты и движение денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами финансовой отчётности (МСФО).

### Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описаны далее в разделе «Ответственность аудитора за аудит финансовой отчётности» нашего отчёта независимых аудиторов.

Мы независимы по отношению к Компании в соответствии с «Кодексом этики профессиональных бухгалтеров» Совета по международным стандартам этики для бухгалтеров (Кодекс СМСЭБ) и этическими требованиями, применимыми к нашему аудиту финансовой отчётности в Республике Казахстан, и мы выполнили другие этические обязанности в соответствии с этими требованиями и Кодексом СМСЭБ. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

### Ключевые вопросы аудита

Ключевые вопросы аудита – это вопросы, которые, согласно нашему профессиональному суждению, являлись наиболее значимыми для нашего аудита финансовой отчётности за текущий период. Эти вопросы были рассмотрены в контексте нашего аудита финансовой отчётности в целом и при формировании нашего мнения об этой отчётности, и мы не выражаем отдельного мнения по этим вопросам.

В отношении указанных ниже вопросов наше описание того, как данный вопрос был рассмотрен в ходе нашего аудита приводится в этом контексте. Мы выполнили обязательства, описанные в разделе «Ответственность аудитора за аудит финансовой отчётности» нашего отчёта, в том числе по отношению к этому вопросу. Соответственно, аудит включал выполнение процедур, разработанных в ответ на оценку рисков существенного искажения финансовой отчётности. Результаты наших аудиторских процедур, в том числе процедур, выполненных в ходе рассмотрения указанных вопросов, служат основанием для выражения нашего аудиторского мнения к прилагаемой финансовой отчётности.

Ключевые вопросы	Как соответствующий ключевой вопрос был рассмотрен в ходе нашего аудита
<p><i>Оценка соблюдения критериев инвестиционной организации в соответствии с МСФО (IFRS) 10.</i></p> <p>Компания считает себя инвестиционной организацией в соответствии с МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчётность». В связи с этим, дочерние организации Компании не консолидируются, а учитываются по справедливой стоимости через прибыль или убыток в соответствии с МСФО (IFRS) 9 «Финансовые инструменты» (Примечание 4).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мы оценили обоснованность суждения руководства о соблюдении критериев инвестиционной организации, установленных МСФО (IFRS) 10 (Примечание 4).</li> <li>- Мы изучили инвестиционную стратегию Компании, управленческие отчёты и структуру владения, включая наличие нескольких акционеров. (Примечание 14).</li> </ul>

<p>Принятие решения о классификации Компании как инвестиционной организации требует значительного профессионального суждения, особенно в части оценки соответствия установленным критериям, таким как наличие одного или нескольких инвесторов, инвестиционная стратегия, ориентированная на получение дохода и/или прирост капитала, а также использование справедливой стоимости при оценке эффективности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мы анализировали характер и цели деятельности Компании, в том числе направленность на получение инвестиционного дохода и прироста капитала.</li> <li>- Мы получили и проанализировали отчёты по оценке инвестиций, подготовленные внешним независимым экспертом.</li> <li>- Мы оценили компетентность и объективность привлекаемого Компанией внешнего эксперта.</li> <li>- Мы на выборочной основе проверили точность и полноту исходных данных, используемых в отчёте оценщика.</li> <li>- Мы проверили корректность отражения результатов оценки в составе прибыли или убытков в соответствии с МСФО (IFRS) 9 «Финансовые инструменты».</li> <li>- Мы также оценили полноту и уместность раскрытий в финансовой отчётности, касающихся примененного подхода к учёту дочерних компаний и использования справедливой стоимости.</li> </ul>
--	--

**Прочая информация**

Прочая информация включает информацию, содержащуюся в Годовом отчёте Компании за 2024 год, но не включает финансовую отчётность и наш аудиторский отчёт о ней. Ответственность за прочую информацию несёт руководство Компании. Годовой отчёт Компании за 2024 год, предположительно, будет нам представлен после даты настоящего аудиторского отчёта.

Наше мнение о финансовой отчётности не распространяется на прочую информацию, и мы не будем предоставлять вывода, выражающего уверенность в какой-либо форме в отношении данной информации.

В связи с проведением нами аудита финансовой отчётности наша обязанность заключается в ознакомлении с указанной выше прочей информацией, когда она будет нам представлена, и рассмотрении при этом вопроса, имеются ли существенные несоответствия между прочей информацией и финансовой отчётностью или нашими знаниями, полученными в ходе аудита, и не содержит ли прочая информация иных существенных искажений.

**Ответственность Руководства за финансовую отчётность**

Руководство несёт ответственность за подготовку и достоверное представление указанной финансовой отчётности в соответствии с МСФО и за систему внутреннего контроля, которую Руководство считает необходимой для подготовки финансовой отчётности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке финансовой отчётности Руководство несёт ответственность за оценку способности Компании продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчётности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда Руководство намеревается ликвидировать Компанию, прекратить её деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Лица, отвечающие за корпоративное управление, несут ответственность за надзор за подготовкой финансовой отчётности Компании.

**Ответственность аудитора за аудит финансовой отчётности**

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что финансовая отчётность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в выпуске аудиторского отчёта, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведённый в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой финансовой отчётности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всей аудиторской проверки.

Кроме того, мы выполняем следующее:

- выявляем и оцениваем риски существенного искажения финансовой отчётности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основой для выражения нашего мнения. Риск не обнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск не обнаружения существенного искажения в результате ошибок, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленное не отражение или неправильное представление данных или действия в обход системы внутреннего контроля;
- получаем понимание системы внутреннего контроля, связанной с аудитом, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля Компании;
- оцениваем надлежащий характер применяемой учётной политики и обоснованности оценочных значений и соответствующего раскрытия информации, подготовленных Руководством;
- формируем вывод о правомерности использования Руководством допущения о непрерывности деятельности в качестве основы бухгалтерского учёта, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывода о том, имеется ли существенная неопределённость в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности Компании продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределённости, мы должны обратить внимание в нашем аудиторском отчёте независимых аудиторов на соответствующую раскрываемую в финансовой отчётности информацию или, если такого раскрытия информации недостаточно, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского отчёта независимых аудиторов. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что Компания утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;
- проводим оценку общего представления финансовой отчётности, её структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также оценки того, представляет ли финансовая отчётность лежащие в её основе операции и события так, чтобы достиглось достоверное представление о них;

Мы осуществляем информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление, доводя до их сведения, в том числе и информацию о запланированном объёме и сроках аудита, и значимых вопросах, которые привлекли внимание аудитора, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Мы также предоставляем лицам, отвечающим за корпоративное управление, заявление о том, что мы соблюдали все соответствующие этические требования в отношении независимости и информировали этих лиц обо всех взаимоотношениях и прочих вопросах, которые можно обоснованно считать оказывающими влияние на независимость аудитора, а в необходимых случаях – о соответствующих мерах предосторожности.

Из тех вопросов, которые мы довели до сведения лиц, отвечающих за корпоративное управление, мы определяем вопросы, которые были наиболее значимыми для аудита финансовой отчётности за текущий период и, следовательно, являются ключевыми вопросами аудита.

Мы описываем эти вопросы в нашем аудиторском заключении, кроме случаев, когда публичное раскрытие информации об этих вопросах запрещено законом или нормативным актом, или когда в крайне редких случаях мы приходим к выводу о том, что информация о каком-либо вопросе не должна быть сообщена в нашем заключении, так как можно обоснованно предположить, что отрицательные последствия сообщения такой информации превысят общественно значимую пользу от её сообщения.

### Отчёт в соответствии с другими законодательными и нормативными требованиями

Как указано в *Примечании 25* в дополнение к финансовой отчётности АО «Финансовый Холдинг «Республика», составленной в соответствии с МСФО, Компания выпустила следующие формы финансовой отчётности: «Бухгалтерский баланс», «Отчёт о прибылях и убытках», «Отчёт о движении денежных средств (Косвенный метод)», «Отчёт об изменениях в капитале». Формы утверждены Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 28 июня 2017 года № 404 «Об утверждении перечня и форм годовой финансовой отчётности для публикации организациями публичного интереса (кроме финансовых организаций)» с изменениями и дополнениями, утверждёнными Приказом Министра финансов Республики Казахстан №241 от 02 марта 2022 года, и используются исключительно с целью их публикации в средствах массовой информации, могут быть не пригодны для других целей и должны рассматриваться совместно с полным комплектом финансовой отчётности, составленной в соответствии с МСФО.

  
Супиева Н.Х.  
Аудитор



Квалификационное свидетельство аудитора  
№ МФ-0001484 от 17 марта 2021 года

  
Слаббекова И.Ж.  
Генеральный директор  
ТОО «Независимая аудиторская компания  
«Concord»



Государственная лицензия на занятие  
аудиторской деятельностью №25004755,  
выданная Комитетом внутреннего  
государственного аудита Министерства  
Финансов Республики Казахстан 17 февраля  
2025 года (дата первичной выдачи от 05 марта  
2012 года).

30 апреля 2025 года  
г. Алматы

АО «ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА»

ОТЧЁТ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

(в тысячах казахстанских тенге)

	Прим.	31 декабря 2024 года	31 декабря 2023 года
<b>Активы</b>			
Денежные средства	5	484 682	25 920
Финансовые инвестиции, оцениваемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток	6	18 061 891	16 521 070
Займы, выданные связанным сторонам	7	-	127 271
Дебиторская задолженность	8	82 925	-
Прочие нефинансовые активы	9	45 643	14 186
Основные средства и нематериальные активы	10	9 272	8 443
<b>Итого активы</b>		<b>18 684 413</b>	<b>16 696 890</b>
<b>Обязательства и собственный капитал</b>			
<b>Обязательства</b>			
Обязательства по налогам	11	46	2 355
Оценочные обязательства	12	8 714	9 780
Прочие обязательства	13	626	17 660
<b>Итого обязательства</b>		<b>9 386</b>	<b>29 795</b>
<b>Собственный капитал</b>			
Акционерный капитал	14	15 652 921	15 652 921
Эмиссионный доход	14	-	4 502
Выкупленные собственные долевые инструменты	14	(1 320 390)	(523 892)
Нераспределённая прибыль		4 342 496	1 533 564
<b>Итого собственный капитал</b>		<b>18 675 027</b>	<b>16 667 095</b>
<b>Итого обязательства и собственный капитал</b>		<b>18 684 413</b>	<b>16 696 890</b>

Председатель Правления  
Манаенко А.А.

30 апреля 2025 года

Главный бухгалтер  
Тулбаева Ж.А.

Отчёт о финансовом положении следует читать вместе с примечаниями к финансовой отчётности, представленными на стр. 12-34.



АО «ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА»  
 ОТЧЁТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА ГОД,  
 ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

(в тысячах казахстанских тенге)

	Примечания	2024 год	2023 год
<b>Операционная деятельность</b>			
Прибыль до налогообложения		2 942 111	1 077 916
<b>Корректировки на:</b>			
Износ и амортизацию	10,16	1 659	3 276
Процентные доходы	5	(75 004)	(35 994)
Чистые курсовые разницы		(25 120)	(15 634)
Начисление (восстановление) резерва по неиспользованным отпускам		(1 066)	(3 408)
Убыток/(прибыль) по выбытию финансовых инвестиций, нетто		-	354 378
Доходы от изменения справедливой стоимости финансовых инвестиций, учитываемых по справедливой стоимости	6	(2 557 071)	(1 602 840)
<b>Изменения в оборотном капитале</b>			
Изменение дебиторской задолженности		(82 925)	150
Изменение прочих активов		(35 186)	(3 505)
Изменение прочих обязательств		(19 343)	(25 299)
<b>Чистые денежные потоки, использованные в операционной деятельности</b>		<b>148 055</b>	<b>(250 960)</b>
<b>Инвестиционная деятельность</b>			
Приобретение основных средств и нематериальных активов	10	(2 488)	(4 318)
Взнос в УК дочерних компаний	6	(198 000)	-
Реализация финансовых инвестиций	6	-	60 116
Дивиденды, полученные	6	1 236 000	232 061
Вознаграждения по вкладам		74 242	35 713
Займы выданные связанным сторонам, нетто	7	126 652	367 385
<b>Чистые денежные потоки от инвестиционной деятельности</b>		<b>1 236 406</b>	<b>690 957</b>
<b>Финансовая деятельность</b>			
Займы полученные от связанных сторон, нетто		-	(50 600)
Дивиденды выплаченные	14	(133 179)	-
Выкуп собственных акций	14	(801 000)	(519 400)
Размещение акций	14	-	150 000
<b>Чистые денежные потоки от/ (использованные в) финансовой деятельности</b>		<b>(934 179)</b>	<b>(420 000)</b>
<b>Чистое увеличение/(уменьшение) денежных средств</b>		<b>450 282</b>	<b>19 997</b>
Влияние изменения курсов валют на денежные средства		8 480	(172)
Остаток денег на начало года		25 920	6 095
<b>Остаток денег на конец года</b>	<b>5</b>	<b>484 682</b>	<b>25 920</b>

Председатель Правления  
 Манаенко А.А.

30 апреля 2025 года

Главный бухгалтер  
 Тулебаева Ж.А.

Отчёт о движении денежных средств следует читать вместе с примечаниями к финансовой отчётности, представленными на стр. 12-34.



АО «ФИНАНСОВЫЙ ХОЛДИНГ «РЕСПУБЛИКА»

ОТЧЁТ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В СОБСТВЕННОМ КАПИТАЛЕ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

(в тысячах казахстанских тенге)

	Уставный капитал	Акционерный капитал	Эмиссионный доход	Выкупленные собственные долевые инструменты	Нераспределённая прибыль	Итого собственный капитал
<b>31 декабря 2023 года</b>	-	15 652 921	4 502	(523 892)	1 533 564	16 667 095
Итого совокупный доход за год	-	-	-	-	2 942 111	2 942 111
Дивиденды выплаченные (Примечание 14)	-	-	-	-	(133 179)	(133 179)
Выкуп собственных акций	-	-	-	(801 000)	-	(801 000)
Эмиссионный доход	-	-	(4 502)	4 502	-	-
<b>31 декабря 2024 года</b>	-	15 652 921	-	(1 320 390)	4 342 496	18 675 027
<b>31 декабря 2022 года</b>	2 013 000	-	-	-	-	-
Итого совокупный доход за год	-	-	-	-	13 945 579	15 958 579
Реорганизация	(2 013 000)	15 502 921	10	-	1 077 916	1 077 916
Размещение акций	-	150 000	-	-	(13 489 931)	-
Выкуп собственных акций	-	-	-	-	-	150 000
31 декабря 2023 года	-	15 652 921	4 502	(523 892)	-	(519 400)
<b>31 декабря 2023 года</b>	-	15 652 921	4 502	(523 892)	1 533 564	16 667 095

Председатель Правления  
Манаенко А.А.

30 апреля 2025 года

Главный бухгалтер  
Тулебаева Ж.А.

Отчёт об изменениях в собственном капитале следует читать вместе с примечаниями к финансовой отчётности, представленными на стр. 12-34.

Страница 11 из 44



Контактная информация:

АО «Финансовый Холдинг «Республика»

Адрес: Республика Казахстан, 050060, г. Алматы, Тажибаевой 155, корпус VIP 2

Телефон: +7 (727) 355-37-20

Электронная почта: [info@yurta.me](mailto:info@yurta.me)

Веб-сайт: [yurta.me](http://yurta.me)

